



СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
ШІСТДЕСЯТ ПЕРША ЧЕРГОВА СЕСІЯ ДЕВ'ЯТОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

23 грудня 2025 року

с. Степне

№ 7

Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської територіальної громади на 2026 рік

Розглянувши та обговоривши інформацію сільського голови Любименка В.М. про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської територіальної громади на 2026 рік, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України» від 23 березня 2000 р. № 1602 та враховуючи рішення виконавчого комітету сільської ради від 11.12.2025 № 196 «Про затвердження проекту Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської територіальної громади на 2026 рік», Степненська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму соціально-економічного та культурного розвитку Степненської територіальної громади на 2026 рік, додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Любименко В.М. та голів постійних комісії сільської ради та доповісти про виконання даної Програми у січні 2027 року.

Сільський голова



Вячислав ЛЮБИМЕНКО

Додаток
до рішення Степненської
сільської ради
від 23.12.2025 р. № 7

Програма соціально-економічного та культурного розвитку Степненської територіальної громади на 2026 рік

1. ВОДОЗАБЕЗПЕЧЕННЯ:

- забезпечити утримання водопровідних мереж в належному стані;
- здійснювати контроль за поточною оплатою за спожиту воду бюджетних установ;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво нового водопроводу від водогону КП «Облводоканал» ЗОР до с. Івано-Ганнівка ;
- поточний ремонт водопроводу в с. Степне по вул. Тараса Шевченка;
- поточний ремонт водопроводу в с. Степне по вулиці Набережна;
- поточний ремонт водопроводу в с. Шевченківське по вулиці Миру;
- з'єднати водопровід з вул. Ясна до вул. Травнева села Степне;
- поточний ремонт водопроводу в с. Лежине по вул. Козацька, вул. залізнична, вул. Вишнева.
- поточний ремонт водопроводу в с. Наталівка по вулиці Волошина;
- поточний ремонт централізованого водопостачання навчальних корпусів Наталівської гімназії;
- забезпечення централізованого водопостачання Новостепнянського «Пункту здоров'я»;
- контролювати забезпечення населення сільської ради питною водою в літній період.
- ремонт пожежних гідрантів та пожежних резервуарів;
- продовжити роботу з абонентами ЖЕКП «Степок» по встановленню вузлів комерційного обліку води на межі балансової належності у населених пунктах громади.

2. ОСВІТЛЕННЯ:

- відновлення вуличного освітлення;
- встановлення автономних систем освітлення пішохідних переходів та енергозабезпечення світлофорів;
- забезпечувати своєчасну оплату за використану електроенергію в бюджетних установах;
- здійснювати заходи по енергозбереженню;
- освітлення вулиць (заміна електроламп на енергозберігаючі)
- забезпечення вуличного освітлення в с. Степне по вулицям Молодіжна, Абрикосова, Виноградна, Тениста ;
- зробити освітлення сцени в Степненському будинку культури;
- встановити додаткове зовнішнє освітлення Лежинської гімназії, Лежинської амбулаторії, Лежинського клубу;
- виготовити проектно-кошторисну документацію на альтернативне джерело освітлення (сонячні батареї).

3. ГАЗОПОСТАЧАННЯ.

- забезпечити своєчасну оплату за спожитий газ бюджетними організаціями.

4.БЛАГОУСТРІЙ ТЕРИТОРІЇ:

- благоустрій прибудинкової території с. Велика Комишуватка біля двох поверхового будинку №6;
- поточний ремонт дороги в с. Велика Комишуватка біля зупинки;
- поточний ремонт доріг населених пунктів сільської ради;
- поточний ремонт доріг в с. Шевченківське по вул. Миру від будинку №106 по будинок №134, вул. Молодіжна від будинку №10 по будинок №64, провулку від буд. №90 вул. Миру до буд. №43 вул. Молодіжна та провулку від буд. №72 вул.Миру до буд.№28 вул. Молодіжна;
- поточний ремонт дороги до цвинтарів в с. Шевченківське, с. Степне, с.Новостепнянське;
- поточний ремонт дороги в с. Степне по вул. Ясна від будинку №56 по будинок №79;
- поточний ремонт доріг в с. Наталівка вулиць Українська, Волошина, Сонячна, Високовольтна та провулків;
- виготовлення проектно-кошторисної документації реконструкції дорожнього покриття вул. Привокзальної від буд. №1 до буд. №56 в с. Лежине;
- реконструкція дорожнього покриття вул. Привокзальної від буд. №1 до буд. №56 в с. Лежине;
- поточний ремонт доріг в с. Лежине вулиць Степна, Козацька, Залізнична, Лугова, Шевченко, Садова (від буд.№37 до №94);
- поточний ремонт дороги в с.Івано-Ганнівка по вул. Мокро-Московська;
- поточний ремонт дороги в с.Новостепнянське по вул. Гагаріна від № 202
- капітальний ремонт тротуарної доріжки в с. Степне від вул. Тениста до вул. Піщана;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво міні футбольного майданчика в с. Степне ;
- будівництво міні футбольного майданчика в с. Степне;
- будівництво футбольного поля в с. Шевченківське;
- продовжити роботу по укладенню тротуарної доріжки в с. Степне по вул. Травнева від будинку №61до будинку №78 з поворотом до першої зупинки громадського транспорту по вул. Тараса Шевченка;
- укладення тротуарної доріжки від вул. Травнева, буд. №95 до вул. Ясна, буд.№56
- укладенню тротуарної доріжки від буд.№7 (молочний цех, вул. Травнева) по вул. Нагорна, до буд. №1 провул. Садовий;
- прокладання тротуарної плитки біля другої половини Шевченківського сільського клубу;
- заміна старого паркан на новий біля закладів освіти Степненської сільської ради;
- виготовити паспорти дитячих майданчиків на території громади;
- будівництво дитячого майданчику на території шкіл Степненської сільської ради;
- огородити цвинтарі на території громади;
- встановити паркан біля Шевченківського ФП та бібліотеки;

- поточний ремонт шкільного подвір'я подвір'я Лежинської гімназії та Наталівської гімназії;
- ремонт тротуарів по вул. Центральна с.Лежине та у провулку від гімназії до залізничної станції в с.Лежине;
- виготовити проектно-кошторисну документацію на будівництво дитячих майданчиків на території гімназій в с. Наталівка , с.Лежине та на території с.Новостепнянське;
- будівництво дитячих майданчиків на території шкіл в с. Наталівка , с.Лежине та на території с.Новостепнянське;
- встановити паркан навколо гімназії, шкільних стадіонів в с.Лежине та с.Наталівка;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво дороги сполученням с.Степне - с.Лежине;
- встановити зупинки очікування пасажирського транспорту на вул.Гранітна, вул. 8 Березня (3 одиниці) в с.Наталівка, на вул.Центральна в с.Лежине;
- благоустрій парку в с.Лежине між вулицями Козацька-Залізнична та в с.Івано-Ганнівка;
- проводити поточні ремонти пам'яток архітектурної спадщини, братських могил та пам'ятників на території громади;
- встановити пам'ятник невідомому солдату в с. Лежине;
- встановити пам'ятні банери загиблим військовослужбовцям;
- виготовити проектно-кошторисну документацію спортивного комплексу у с. Лежине, вул. Степна;
- облаштувати місця під проведення культурно-масових заходів;
- облаштування дитячого майданчика по вул. Козацька (парк) в с. Лежине;
- провести заходи з деколонізації.

5. САНІТАРНА ОЧИСТКА ТЕРИТОРІЙ.

- виготовлення схеми санітарного очищення населених пунктів сільської ради
- проводити роботи по ліквідації стихійно-утворених звалищ на території сільської ради;
- організовувати проведення Дня довкілля на території сільської ради по приведенню в належний стан територій організацій, установ розташованих на території сільської ради;
- впорядковувати територію сільських цвинтарів населених пунктів;
- організовувати проведення місячників по благоустрою населених пунктів сільської ради та організацій, установ, розташованих на території сільської ради;
- контролювати вивіз побутового сміття від домогосподарств населених пунктів.

6. ОЗЕЛЕНЕННЯ.

- створення умов для поліпшення стану довкілля;
- озеленення населених пунктів, висадка дерев , кущів, тощо;
- провести роботу по озелененню території меморіального комплексу загиблим воїнам в с. Шевченківське, с. Степне, с. Лежине, с. Наталівка, с. Новостепнянське, с. Івано-Ганнівка (кронування, висадка кущів, висадження квітів).

7.УТРИМАННЯ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ:

- поліпшувати матеріально-технічний стан закладів освіти, культури та спорту, охорони здоров'я, які розташовані на території сільської ради;
- контролювати роботу бюджетних організацій та установ, які розташовані на території сільської ради;
- встановити камери відеоспостереження у всіх місцях проведення культурно-масових заходів біля бюджетних організацій та установ.

Степненська гімназія:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення будівлі гімназії;
- утеплення будівлі гімназії;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію опалення гімназії;
- реконструкція опалення гімназії;
- поточний ремонт надвірних туалетів гімназії;
- поточний ремонт приміщень гімназії;
- поточний ремонт шкільних парт, стільців, столів;
- заміна старої підлоги на II поверсі гімназії;
- реконструкція старої електропроводки;
- реконструкція шкільної котельні під альтернативне опалення гімназії;
- заміна, ремонт вікон у приміщеннях гімназії;
- виготовлення проектно-кошторисної документації по встановленню сонячних панелей;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво протирадіаційного укриття.

Лежінська гімназія:

- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва гімназії;
- відбудова основного навчального корпусу гімназії;
- поточний ремонт приміщень гімназії (початкова школа);
- заміна, ремонт вікон і дверей у приміщеннях початкових класів;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво протирадіаційного укриття.

Наталівська гімназія:

- поточний ремонт приміщень гімназії;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення будівлі гімназії;
- утеплення навчальних корпусів гімназії;
- заміна внутрішніх та входних дверей гімназії;
- встановлення огорожі навколо гімназії;
- реконструкція внутрішніх туалетів;
- виготовлення проектно-кошторисної документації по встановленню сонячних панелей.

Степненська АЗПСМ:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- облаштувати приміщення для реєстратури;

- придбати маніпуляційне крісло.

Лежинська АЗПСМ:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- поточний ремонт приміщень АЗПСМ;
- встановлення внутрішнього туалету АЗПСМ ;
- встановити водонагрівач і підключити до внутрішньої мережі водопроводу у приміщенні амбулаторії;
- коригування проектно-кошторисної документації по реконструкції амбулаторії.

Наталівська амбулаторія:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- поточний ремонт приміщень амбулаторії.
- поточний ремонт опалення амбулаторії.
- встановлення внутрішнього туалету.

Шевченківський сільський клуб:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення клубу;
- утеплення сільського клубу;
- поточний ремонт опалення Шевченківського сільського клубу;
- поточний ремонт приміщення сільського клубу.
- поточний ремонт другої половини приміщення Шевченківського клубу для проведення дискотек та інших заходів.

Степненський будинок культури:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію опалення БК;
- реконструкція опалення будинку культури;
- реконструкція даху БК;
- поточний ремонт будівлі Степненського БК;
- точний ремонт надвірного туалету Степненського БК;
- встановити пандус в Степненському будинку культури;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення БК;
- облаштувати приміщення на другому поверсі під танцювальну студію.

Лежинський сільський клуб:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на опалення клубу;
- реконструкція опалення клубу;
- поточний ремонт будівлі клубу;
- точний ремонт надвірного туалету клубу;
- встановити пандус в Лежинський сільський клуб;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення Лежинського сільського клубу;
- облаштування внутрішньої вбиральні;
- виготовлення проектно-кошторисної документації капітального ремонту клубу;
- ремонт вікон і відкосів;

- ремонт покрівлі.

Наталівський будинок культури:

- виготовлення проектно-кошторисної документації по реконструкції приміщення.

Степненський КДНЗ «Сонечко»

- поточний ремонт приміщень дитячого садку;
- придбання іграшок, меблів;
- поточний ремонт підлоги в музичній залі, групах ,спальнях , коридорах;
- зробити пандус на вході до дитячого садку;
- зробити громовідвід на будівлі дитячого садку.

Степненська сільська рада:

- поточний ремонт адміністративної будівлі в с. Наталівка;
- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва (капітального ремонту) приміщення ЦНАП;
- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва (капітального ремонту) приміщення для архіву;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво гаражу для службових автомобілів;
- будівництво гаражу для службових автомобілів;
- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва та будівництво (облаштування) майданчика для стоянки службового спеціального транспорту ЖЕКП «Степок».

Лежинський дитячий садочок:

- провести експертизу придатності будівлі для експлуатації та доцільності майбутньої реконструкції.

Будівлі та споруди , які знаходяться на балансі сільської ради:

- поточний ремонт соціального житла;
- поточний ремонт коридорів Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- встановити решітки на вікна Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- поточний ремонт адміністративної будівлі с. Наталівка;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення адміністративної будівлі с. Наталівка;
- утеплення адміністративної будівлі с. Наталівка.

8.ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ НАСЕЛЕННЯ

- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва та будівництво приміщень для укриття населення на випадок надзвичайних ситуацій;
- придбання та встановлення модульних захисних споруд при закладах освіти.

9.МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАОХОЧЕННЯ УЧНІВ, ЯКІ ПРОЖИВАЮТЬ НА ТЕРИТОРІЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ.

- надавати щорічно гранти, іменні стипендії, інші винагороди за високі досягнення у навчанні, перемогах в районних, обласних та всеукраїнських олімпіадах, спортивних змаганнях та активну участь у громадських заходах;
- надання наборів канцтоварів першокласникам «Паунок школяра»;
- надання дітям солодощів (новорічних подарунків) до Дня Святого Миколая.

10. ІНШІ ЗАХОДИ

- виготовлення генеральних планів населених пунктів сільської ради;
- проведення нормативно-грошової оцінки земель населених пунктів сільської ради;
- проведення нормативно-грошової оцінки старої газової котельні;
- виготовлення технічної документації щодо інвентаризації земельних ділянок;
- виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок;
- проведення стратегічної економічної оцінки (СЕО) плану розвитку громади;
- проведення пероральної імунізації деяких м'ясоїдних тварин проти сказу;
- приділяти особливу увагу культурно-масовій роботі, відпочинку та розвитку спорту з залученням артистів розважального жанру;
- проведення заходів для дітей з нагоди Дня Святого Миколая, Новорічних та Різдвяних свят, Останнього дзвоника, випускних, Міжнародного Дня захисту дітей та Дня Знань (придбання подарунків, іграшок, солодощів, фруктів, морозива та іншого);
- забезпечити діяльність закладів культури і мистецтва, організувати закупівлю необхідних продуктів харчування та напоїв для безкоштовного пригостання учасників святкових заходів;
- святкування Дня села, святкування Дня громади, Міжнародного жіночого Дня 8 березня, Дня пам'яті і примирення 8 травня, Міжнародний день захисту дітей, Дня Козацтва, Дня захисника України, День робітника сільського господарства, Дня Конституції України, Дня Незалежності України, та інших державних свят;
- залучення до громадських робіт безробітних громадян;
- надавати премії до державних, професійних, ювілейних та святкових дат працівникам органів місцевого самоврядування, закладів освіти, культури та спорту, охорони здоров'я, соціальних комунальних установ, служб, які працюють на території сільської ради;
- контролювати виплату заробітної плати працівників бюджетної сфери, які працюють на території Степненської сільської ради та по необхідності надавати інші субвенції на заробітну плату, допомогу на оздоровлення та матеріальне заохочення;
- надавати інші субвенції до обласного бюджету та субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку регіону для забезпечення діяльності організацій та закладів, які обслуговують громаду та мешканців села;
- забезпечити підвіз дітей дошкільного віку та учнів з с.Шевченківського до Степненської гімназії та Степненського дитячого садочка «Сонечко»;

- встановити відеоспостереження у громадських місцях на території Степненської сільської громади;
- встановити відеоспостереження на об'єктах комунальної власності;
- встановити загорожі (паркани) на об'єктах комунальної власності.

Секретар сільської ради



Анжела РЯБОКОНЬ