



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ТРИДЦЯТЬ ПЕРША ЧЕРГОВА СЕСІЯ ДЕВ'ЯТОГО СКЛИКАННЯ

**РІШЕННЯ**

17 березня 2023 року

№ 4

Про затвердження Правил благоустрою Степненської територіальної громади

З метою забезпечення належного санітарного стану в населених пунктах Степненської територіальної громади (UA23060270000087706), керуючись Законом України «Про благоустрій населених пунктів», Законом України «Про охорону навколишнього середовища», статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Степненська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Правила благоустрою Степненської територіальної громади (додається).
2. Рішення Степненської сільської ради від 26.09.2014 № 22 «Про затвердження Правил благоустрою на території Степненської сільської ради» вважати таким, що втратило чинність з дати набрання чинності цим рішенням.
3. Рішення набирає чинності з дати оприлюднення на офіційному сайті Степненської сільської ради – <https://stepnerada.gov.ua/>.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на сільського голову.

Сільський голова



Вячеслав ЛЮБИМЕНКО



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням Степненської сільської ради  
від 17.03.2023 №

сільський голова Вячислав Любименко



## **ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ Степненської територіальної громади**

### **1. Загальні положення**

Правила благоустрою Степненської територіальної громади містять норми, що регулюють належне утримання та раціональне використання території громади, організацію упорядкування, охорону об'єктів благоустрою, за порушення яких настає адміністративна відповідальність, передбачена законодавством України про адміністративні правопорушення.

1.1. Правила розроблені на підставі Конституції України, законів України та інших нормативно-правових актів.

Правила регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території громади, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти та порядку.

1.2. У цих Правилах нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

благоустрій території сільської ради – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території Степненської сільської ради з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

суб'єкти благоустрою – органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, незалежно від форм власності, фізичні особи – підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни;

об'єкти благоустрою – території, які підлягають благоустрою:

території загального користування: парки (гідропарки, лугопарки, парки культури та відпочинку, парки – пам'ятники садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики; пам'ятки культурної та історичної спадщини; майдани, площі, бульвари, проспекти; вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі; кладовища; інші території загального користування;

прибудинкові території;

території будівель та споруд інженерного захисту;

території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними на підставі договору території;

інші території, які належать до об'єктів благоустрою і знаходяться в межах сільської ради;



елементи благоустрою – покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів; зелені насадження (у тому числі снігозахисні та протиерозійні) уздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, бульварах, в садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях; будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів; засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами; технічні засоби регулювання дорожнього руху; будівлі та споруди системи інженерного захисту території; комплекси та об'єкти монументального мистецтва; обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків; малі архітектурні форми; інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами;

балансоутримувач об'єкта благоустрою – визначена власником об'єкта благоустрою, в тому числі на конкурсних засадах, фізична чи юридична особа, яка забезпечує належне утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою;

балансоутримувач будинку, споруди, житлового комплексу або комплексу будинків і споруд – власник або юридична чи фізична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу передбачену законодавством звітність, здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законом;

територія прибирання – територія проведення комплексу заходів щодо збору, вивезення відходів, яка складається з території суб'єкта благоустрою та закріпленої (прилеглої) території;

територія суб'єкта благоустрою – територія в межах земельної ділянки, яка знаходиться у власності або надана у користування фізичним чи юридичним особам;

закріплена (прилегла) територія – територія, яка закріплена за суб'єктами благоустрою на підставі договору з балансоутримувачем об'єктів благоустрою (їх елементів);

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

заходи з благоустрою сільської ради – роботи по відновленню, належному утриманню та раціональному використанню територій, охороні та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

вулично-дорожня мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішохідів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньо кварталних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

зелені насадження – деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного та штучного походження на визначеній території населеного пункту;

зелені насадження загального користування – зелені насадження, які розташовані на території парків, спеціалізованих парків, парків культури та відпочинку; міжквартальних або при групі житлових будинків; скверів, бульварів, насадження на схилах, набережних, лісопарків, лугопарків, гідропарків і інших, які мають вільний доступ для відпочинку;



зелені насадження обмеженого користування – насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих установ, закладів охорони здоров'я, підприємств і складських зон, та інші;

зелені насадження спеціального призначення – насадження транспортних магістралей і вулиць, на ділянках санітарно-захисних зон довкола промислових підприємств, виставок, кладовищ, ліній електропередач високої напруги, лісомеліоративні, водоохоронні, вітрозахисні, протиерозійні, насадження розсадників, квітникарських господарств, прищляхові насадження в межах населених пунктів;

зелене будівництво – комплекс робіт щодо створення нових зелених насаджень і реконструкції наявних;

квітник – ділянка геометричної або довільної форми з посадженими одно, або багаторічними квітковими рослинами;

комплексна зелена зона – сукупність насаджень, межі якої наносяться на картографічні матеріали органами архітектури (на генеральні плани, схеми та проекти районного планування), лісогосподарськими органами (на плани лісонасаджень);

користувачі земельних ділянок – фізичні чи юридичні особи, які взяли земельну ділянку в довгострокову або короткострокову оренду, або користування ними;

відходи – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення;

відходи побутові (тверді, рідкі) – усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, поламани меблі, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць, новобудов та інше;

відходи промислові – рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки.

## **2. Організація прибирання території громади**

2.1. Система санітарної очистки та прибирання території громади передбачає раціональне збирання, швидке видалення, утилізацію, знешкодження та захоронення побутових відходів (господарсько-побутових, у т.ч. харчових відходів із житлових будинків, громадських будинків і споруд, підприємств торгівлі, громадського харчування та культурно-побутового обслуговування; рідких із не каналізованих споруд; вуличного сміття та інших відходів, які накопичуються на території) і включає в себе організацію утримання та прибирання у літній та зимовий періоди територій місць загального користування (проїздів, тротуарів, внутрішньо-квартальних проїздів та дворових територій, інших об'єктів благоустрою).

2.2. Роботи по прибиранню територій здійснюються відповідно з вимогами цих правил та згідно вимог чинного законодавства.

2.3. Всі підприємства, установи, організації, мешканці громади, що проживають у власних домоволодіннях, зобов'язані укласти договори на вивіз твердих побутових відходів із спеціалізованими підприємствами.

2.4. Для забезпечення належного санітарного рівня території сільської ради шляхом повного збирання, своєчасного знешкодження та видалення відходів, а також дотримання правил екологічної безпеки при поводженні з ними, організація робіт по прибиранню, санітарній очистці та благоустрою території покладається як на спеціалізовані комунальні підприємства, так і на інші підприємства, установи,



організації незалежно від форм власності та господарювання, а також фізичних осіб, які є суб'єктами благоустрою.

2.5. Планове прибирання проїжджої частини вулиць та площ з удосконаленим покриттям здійснюється організаціями, визначеними згідно чинного законодавства. Прибирання тротуарів, дворових територій будинків та прибудинкових територій, які знаходяться на балансі сільських рад, підприємств, відомств та кооперативів, об'єднань – співвласників багатоквартирних будинків в межах, визначених технічним паспортом будівель та в межах закріплених територій (органами місцевого самоврядування), здійснюється силами й коштами відповідних житлово-експлуатаційних діляниць, підприємств, відомств, кооперативів та об'єднань – співвласників багатоквартирних будинків.

2.6. Прибирання вулиць, дворів, площ, мостів, тротуарів, газонів, скверів, парків, бульварів та прилеглих до них територій, ринків, вільних земельних ділянок здійснюються підприємствами, організаціями, закладами, орендарями та забудовниками, у віданні яких вони знаходяться, а також громадянами, які мають будинки на правах приватної власності.

2.7. Керівники підприємств та організацій, власники і балансоутримувачі мереж електро та водопостачання, газопроводів та інших мереж, що мають санітарно-захисні зони, повинні утримувати їх в належному санітарному стані.

2.8. Щоб не створювати перешкоди техніці при прибиранні вулиць забороняється власникам транспортних засобів залишати їх на довгий час (з 24-00 до 06-00) на проїжджій частині вулиць.

2.9. Підприємства, установи, організації, а також власники індивідуальних будинків, зобов'язані прибирати прилеглі до їх домоволодінь території, крім закріплених за підприємствами комунального господарства, в довжину – в межах їх ділянок, ширину – до середини вулиці, провулку, проїзду, а при односторонній забудові – в межах, встановлених сільською радою.

2.10. Території садів, парків, скверів, бульварів, лісопарків, шляхи на території кладовищ та прилеглі до них тротуари та проїзди прибираються й підтримуються в належному стані організаціями, у віданні яких вони знаходяться.

2.11. Власники будівель і споруд, включаючи встановлені сезонно, розташованих на території об'єктів благоустрою (парку, скверу, бульвару, лісосмуги та інше) повинні утримувати закріплену за ними територію та брати участь в утриманні цього об'єкта.

2.12. Прибирання та утримання в належному санітарному стані територій та земельних ділянок, які зарезервовані за підприємствами та приватними особами для подальшого проектування, здійснюється силами та за рахунок підприємств та приватних осіб, за якими зарезервовані, з моменту прийняття відповідного рішення.

2.13. Керівники підприємств торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування зобов'язані забезпечити прибирання території, яка надана їм у користування в межах землевідведення, а також в радіусі не менше 15 метрів від межі.

Підтримання чистоти на територіях, прилеглих до вказаних об'єктів, провадиться протягом всього робочого часу і після закінчення роботи. Прибирання територій зон паркування здійснюють підприємства паркування.

2.14. Прибирання і утримання пунктів зупинки пасажирського транспорту здійснюється організаціями та підприємствами, у віданні яких знаходяться дані ділянки та прилеглі до них території у радіусі 15 м.



Прибирання території невідокремлених зупинкових пунктів (зупинкових майданчиків, павільйонів, навісів, кишень, та напівкишень) та стоянок таксі, суміщених з тротуарами, покладається на відповідні дільниці, підприємства, заклади, організації, за якими закріплені для прибирання ці території, а також орендарів, забудовників, власників зупинкових пунктів.

Прибирання місць відстою та розвороту транспортних засобів на кінцевих зупинках приміського пасажирського транспорту, у т.ч. маршрутних таксі та прилеглих до них територій у радіусі 15м покладається на транспортні підприємства.

Прибирання платних стоянок автотранспорту, стоянок таксі, територій автокооперативів та місць паркування здійснюється їх власниками (користувачами, балансоутримувачами).

Обов'язкове забезпечення перевізниками місць відстою та розвороту транспортних засобів на кінцевих зупинках приміського пасажирського транспорту, в тому числі маршрутних таксі, урнами, контейнерами для сміття, біотуалетами або стаціонарними туалетами.

2.15. Прибирання та очистка каналів, труб, дренажів, призначених для відводу поверхневих та ґрунтових вод з вулиць і доріг, очистка колекторів дощової та зливної каналізації, зливостоків проводиться балансоутримувачем; у дворах житлових будинків - житлово-експлуатаційними дільницями; на території підприємств та організацій – цими підприємствами, організаціями; на території приватного сектору – домовласниками. Відомчі водовідвідні споруди обслуговуються відповідними відомствами.

Очищення дощової каналізації, оглядових та дощеприймальних колодязів від сміття та наносного ґрунту в міру потреби з негайним їх вивезенням здійснюється підприємствами, які експлуатують ці споруди.

2.16. Відповідальність за технічний, санітарний стан підземних переходів покладається на балансоутримувачів, суб'єктів господарської діяльності, користувачів (орендарів) та власників нерухомого майна, що розташовано в підземному переході.

2.17. Громадські туалети і полігони відходів повинні утримуватися в належному стані підприємствами та організаціями, у віданні яких вони знаходяться. Залишати на вулиці побутове сміття в очікуванні сміттєвозів (окрім дня вивезення сміття), забруднювати територію при перевезенні сміття, сипких та інших матеріалів, виливати рідкі відходи в каналізаційні люки, на тротуари, газони і проїжджу частину дороги, складувати будівельні матеріали, тверде паливо, будівельні та промислові відходи та сміття на вулицях, проїздах та у невстановлених місцях забороняється.

2.18. Будівельні та інші організації при здійсненні будівельних, ремонтно-будівельних та відновлюваних робіт зобов'язані прибирати надані під забудови території та на прилеглих до будівельних майданчиків території по периметру на відстані 15 м від залишків будівельних матеріалів, зайвого ґрунту та будівельного сміття в процесі роботи щодня протягом усього періоду будівництва до здачі об'єкта в експлуатацію та забезпечувати вивіз відходів на спеціально відведені місця чи об'єкти поводження з відходами. Будівельні майданчики повинні бути огорожені стандартними огорожами та мати відповідні майданчики для очищення техніки, яка використовується на будівництві, до виїзду їх з території забудови на селищні вулиці.

2.19. Степенська сільська рада з метою запобігання засмічення територій районів сіл, скверів, парків, бульварів, зон відпочинку та місць масового відвідування громадян, які знаходяться на балансі сільської ради, встановлює урни. Відстань між



урнами визначається відповідними комунальними господарствами та виконавчим комітетом Степненської сільської ради.

За погодженням з виконавчим комітетом Степненської сільської ради урни також встановлюються:

балансоутримувачами зупинок та зупинкових комплексів – в місцях зупинки приміського транспорту;

підприємствами, організаціями (орендарями або забудовниками) проти своїх споруд, як правило, біля входу та виходу;

торгуючими організаціями – біля входу та виходу з торговельних приміщень, біля наметів, кіосків, павільйонів та інше;

підприємствами та організаціями у скверах, на бульварах, у парках, у віданні яких вони знаходяться.

установами освіти, охорони здоров'я – біля входу та виходу на закріплених територіях.

Тип урн погоджується з виконавчим комітетом Степненської сільської ради. Урни повинні утримуватися у справному й охайному стані, очищатися від сміття в міру накопичення його, один раз на тиждень промиватися та дезінфікуватися.

2.20. Правила роботи в період з 15 березня по 15 жовтня.

2.20.1. У період з 15 березня по 15 жовтня повинні здійснюватися прибирання територій населених пунктів. Цей період може бути змінений в залежності від погодних умов.

2.20.2. Забороняється в зазначений період виконувати механізоване прибирання і підмітання без зволоження.

2.20.3. Підприємства та організації можуть укладати договори з підприємствами комунального господарства на механізоване прибирання й змив вулиць та інших закріплених за ними територій.

2.20.4. Усі роботи, пов'язані з літнім прибиранням, необхідно проводити з дотриманням правил додержання тиші з метою відвернення і зменшення шкідливого впливу шуму на здоров'я населення.

2.20.5. Прибирання тротуарів необхідно здійснювати з особливою обережністю, щоб не засмічувати цоколи споруд і закінчувати його до початку миття проїзної частини (щоб не засмічувати промиті лотки).

2.20.6. Відповідальність за прибирання тротуарів несуть підприємства, установи, організації, на балансі яких вони знаходяться, або за якими закріплені відповідні території.

2.21. Правила прибирання з 15 жовтня по 15 березня.

2.21.1. У період з 15 жовтня по 15 березня повинно проводитися прибирання території, вивезення снігу, льоду, багна.

Залежно від погодних умов цей порядок може бути змінений виконавчим комітетом Степненської сільської ради. Як правило, ці роботи повинні проводитися до початку руху громадського транспорту і у міру необхідності протягом дня.

2.21.2. Прибирання снігу підприємствами, установами, організаціями і громадянами, які є користувачами земельних ділянок, повинно розпочинатися негайно з початку випадів опадів у вигляді снігу і з метою уникнення накату продовжуватися безперервно до його закінчення.

Дозволяється укладення свіжого снігу в вали на всіх вулицях й майданчиках, включаючи території автобусних зупинок, з наступним негайним вивезенням.



Забороняється захаращування проїздів і проходів, укладення снігу й льоду на газони з насадженнями.

2.21.3. Очистка дахів від снігу і видалення наростів на карнизах, дахах і водостічних трубах повинні проводитися систематично силами і засобами власників і орендарів будинків і споруд з обов'язковим додержанням запобіжних заходів з метою уникнення нещасних випадків з пішоходами і пошкоджень повітряних мереж, світильників і зелених насаджень. Скинутий з дахів сніг, повинен бути негайно зібраний і вивезений.

2.21.4. Механізоване посипання піском і обробка хлоридами та іншими, дозволеними для цих цілей матеріалами, проїжджої частини вулиць, перехресть, під'їздів, спусків проводиться в плановому порядку комунальними підприємствами.

2.21.5. Степенська сільська рада, підприємства, організації можуть укласти договори з спеціалізованими підприємствами на механізоване посипання піском та іншими, дозволеними для цих цілей матеріалами, вулиць, внутрішньоквартальних доріг, площ, перехресть, тротуарів, закріплених за ними або проводити цю роботу своїми силами й засобами.

2.21.6. Тротуари, доріжки в скверах і на бульварах, сходи в будинках, зупинки приміського пасажирського транспорту, розташовані навпроти домоволодінь, та інші небезпечні для проїзду автотранспорту і проходів пішоходів місця посипаються піском та іншими, дозволеними для цих цілей матеріалами, житлово-експлуатаційними ділянками, підприємствами, організаціями, домовласниками, за якими закріплені ці ділянки для прибирання.

2.21.7. Організації, відповідальні за прибирання закріплених за ними територій, повинні забезпечити завезення, заготовку та збереження необхідної кількості протиожеледних матеріалів.

2.21.8. Суб'єкти господарювання, які допустили витік води на проїжджу частину дороги або тротуару, очищають ці території власними силами.

2.22. Правила прибирання і утримання дворових територій.

2.22.1. Дворові території повинні утримуватися в чистоті. Прибирання й очищення дворів проводяться відповідно до затвердженого графіку вивезення сміття.

2.22.2. Забороняється спалювати суху траву, опале листя, гілки дерев, кущів, поліетилену, пластику та інших відходів. Обов'язок за своєчасне вивезення покладається на власників будинків, домогосподарств. За несвоечасне вивезення сміття, винні особи притягуються до адміністративної відповідальності.

2.22.3. Побутове сміття і харчові відходи повинні зберігатися в мішках, сміттєзбірниках або контейнерах, які відповідають санітарним вимогам.

Рідкі нечистоти в не каналізованих будинках збираються в водонепроникні вигрібні (помийні) ями з люками, вбудованими так, щоб у них не проникали дощові води. Майданчики під сміттєзбірники і контейнери повинні відповідати санітарним нормам. Під'їзди до майданчиків і вигрібних ям повинні бути впорядковані і забезпечувати вільний під'їзд спецмашин. Відповідальність за благоустрій та санітарний стан майданчиків і під'їздів до них, справність сміттєзбірників і освітлення в дворах несуть власники будівель та споруд.

Сміттєзбірники, контейнери, майданчики під них повинні своєчасно очищатися від сміття, бруду і снігу, а влітку, крім того, промиватися водою з допомогою шлангів і дезінфікуватися не рідше двох разів на тиждень. Також промиваються і дезінфікуються забірні рукави асенізаційних машин. Миття і дезінфекція проводиться підприємством, яке здійснює санітарне очищення за договором з замовником робіт.



Забороняється зберігати сміття на території двору більше тижня.

2.22.4. Відходи з домоволодінь вивозяться спеціалізованими підприємствами, в тому числі на підставі договорів, спеціально обладнаним транспортом.

2.22.5. Місця (майданчики) для розміщення на прибудинкових територіях контейнерів/мішків для збору твердих побутових відходів визначаються Степненською сільською радою і узгоджуються суб'єктами господарювання, що здійснюють вивіз відходів, з органом, до сфери повноважень якого відноситься контроль санітарно-епідеміологічного стану.

2.22.6. Графіки руху спецавтотранспорту для збору побутових відходів розробляються суб'єктами господарювання, що здійснюють вивіз відходів, та погоджуються з органом місцевого самоврядування.

2.22.7. Громадяни сіл у сфері благоустрою зобов'язані утримувати в належному стані дворові та прибудинкові території та забезпечувати своєчасний вивіз твердих побутових відходів на спеціально відведені місця чи об'єкти поводження з відходами. В разі неможливості здійснення цих робіт власними силами – укласти договори з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, що займаються збиранням, перевезенням, знешкодженням та захороненням відходів. У разі невиконання цих зобов'язань винні особи будуть притягуватися до відповідальності згідно Кодексу України "Про адміністративні правопорушення".

2.22.8. Прибирання майданчиків, на яких встановлені контейнери для збору твердих побутових відходів, і прилеглих до них територій здійснюють комунальні підприємства, які надають послуги.

В районах приватної забудови в місцях збору побутового сміття у спецавтотранспорт прибирає вантажник підприємства, який надає послуги.

Відповідальність за належний технічний стан контейнерів для збору твердих побутових відходів несе їх власник.

2.22.9. Вивіз рідких нечистот із вигрібних ям домоволодінь здійснюється спеціалізованим транспортом за рахунок власника, користувача будинків (квартир).

2.22.10. Домовласники забезпечують вільний під'їзд до вигрібних ям і туалетів та освітлення даних територій в темний час доби.

2.22.11. Вибирання твердих осадів із каналізаційних колодязів, вигрібних туалетів та ям проводиться безпосередньо на транспортний засіб для негайного їх вивезення.

2.22.12. Дворові та громадські туалети повинні утримуватися їх власниками (балансоутримувачами) в постійній чистоті та справності, щоденно дезінфікуватись.

2.22.13. При виконанні в будинках (квартирах) ремонтних робіт будівельне сміття щоденно вивозиться власниками будинків (квартир) та організаціями, які проводять ремонт, на спеціально відведені місця чи об'єкти поводження з відходами.

2.22.14. Територія об'єктів залізничного транспорту прибирається їх балансоутримувачем (власником, користувачем) в межах охоронних зон.

2.22.15. Балансоутримувачі (власники, користувачі) земельних ділянок, розміщених на берегах річок та спусків до них, вулицях, що не мають забудови з протилежної сторони, здійснюють прибирання прилеглої та протилежної території.

2.22.16. Суб'єкти господарювання, яким виділені земельні ділянки на території парків, скверів, зелених зон для ведення їх діяльності повинні приймати участь в їх утриманні пропорційно займаній площі на договірних засадах.



Нагляд за дотриманням санітарних правил утримання вулиць, дворів та інших територій сільської ради здійснюється в межах своєї компетенції органами внутрішніх справ, районною санітарно-епідеміологічною станцією, сільською радою.

### **3. Порядок здійснення дорожніх та земляних робіт, благоустрою території**

3.1. У відповідності до вимог при проведенні робіт по будівництву, реконструкції, ремонту доріг, тротуарів та усіх видів підземних комунікацій, ліній електромереж, газопроводів при складуванні будівельних матеріалів на дорогах, тротуарах, зелених зонах та інших територіях сільської ради, виконавець робіт (замовник або підрядник, фізична чи юридична особа) повинен оформити (отримати) відповідний дозвіл. Розгляд необхідної документації, прийняття рішення щодо надання дозволу здійснює виконавчий комітет Степненської сільської ради.

Дозвіл надається на підставі проектної документації, погодженої та затвердженої у відповідності до вимог державних будівельних норм та стандартів та правил забудови сільської ради.

3.2. Строки та умови проведення робіт визначаються у дозволі. Контроль за виконанням умов, вказаних у дозволі, проводиться виконавчим комітетом Степненської сільської ради та адміністративною комісією.

Для контролю за виконанням робіт по поновленню покриття доріг, тротуарів, зелених зон, тощо, після завершення робіт, вказаних у дозволі, при Степненській сільській раді створюється тимчасова комісія за розпорядженням сільського голови.

При завершенні робіт, визначених у дозволі, виконавець робіт повинен поновити покриття доріг, тротуарів, зелених зон, тощо (або виконати інші роботи по благоустрою, якщо такі передбачені проектною документацією), і здати ці роботи комісії, створеній при Степненській сільській раді.

3.3. Керівники підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності зобов'язані виконувати умови ведення робіт та строки закінчення їх, вказані у дозволі. За порушення строків та умов, вказаних у дозволі, виконавці робіт несуть відповідальність у відповідності до чинного законодавства та цих Правил.

3.4. У разі необхідності зміни маршрутів руху громадського та іншого транспорту керівники підрядних підприємств, організацій повинні узгодити ці зміни з Степненською сільською радою, управлінням транспорту та зв'язку обласної державної адміністрації з інформуванням населення не пізніше ніж за добу до початку робіт.

Керівники організацій, які експлуатують підземні комунікації, зобов'язані при необхідності забезпечити своєчасну явку своїх представників на місце проведення робіт.

3.5. Розриття шляхових дорожніх покриттів, тротуарів, газонів, а також розриття інших місць загального користування при будівництві або ремонті підземних споруд здійснюється способами, які встановлюються виконавчим комітетом Степненської сільської ради.

3.6. Проведення термінових аварійних робіт дозволено починати негайно, але з терміновим повідомленням організації дорожнього руху ГУ Національної поліції України в Запорізькій області (якщо роботи проводяться на дорогах або тротуарах), виконавчого комітету Степненської сільської ради (якщо роботи проводяться на дорогах по маршрутах руху громадського транспорту) з подальшим оформленням акту відновлювальних робіт.



3.7. Керівники організацій, які здійснюють земляні роботи, зобов'язані виконувати роботи по відновленню асфальтобетонного покриття силами тільки спеціалізованих підприємств.

3.8. Підприємствам, організаціям і установам, які не виконали умови дозволів, виданих на попередні роботи, на подальші роботи дозволи не видаються, а керівники притягуються до відповідальності.

Організації – замовники також несуть відповідальність за своєчасне оформлення дозволів та дотримання строків закінчення робіт.

3.9. Доставка матеріалів до місця роботи дозволяється не раніше ніж за 3 дні до початку робіт, з укладкою їх в місцях, де не руйнуються елементи благоустрою і немає перешкод рухові транспорту та пішоходів.

Матеріали від розбирання повинні складатися по їх видах в штабелі в огорожені місця. Зайвий і непридатний для повторної засипки ґрунт повинен бути вивезений терміново.

3.10. Забороняється засипати землею та будівельними матеріалами дерева, чагарники, газони, люки колодязів, дощеприймальні решітки, лотки, кювети, перепускні труби, проїжджу частину шляху, тротуари, не виділені для здійснення робіт.

3.11. Керівники організацій, які здійснюють земляні роботи, несуть відповідальність за несвоєчасне і неякісне відновлення зруйнованих покриттів доріг та тротуарів, зелених зон та інших територій селища. Організації, які приймають в експлуатацію підземні мережі, не повинні видавати дозвіл на експлуатацію підключених об'єктів до того часу, поки не будуть відновлені покриття та елементи благоустрою, пред'явлені акти на здачу цих робіт та виконавча технічна документація, включаючи геодезичну зйомку.

3.12. При здійсненні робіт забороняється:

пошкоджувати існуючі споруди, зелені насадження та елементи сільського благоустрою;

готувати розчин і бетон безпосередньо на проїжджій частині вулиць;

здійснювати відкачку води з колодязів, траншей та котлованів безпосередньо на тротуари та проїжджу частину вулиць (скидання води здійснювати в наявні мережі закритої каналізації, а при відсутності такої, вивозити в ємкостях);

залишати на проїжджій частині вулиці, тротуарах, газонах землю й будівельне сміття після закінчення робіт;

займати зайві майданчики під складування, огороження робіт понад встановлених меж;

захаращувати проходи і в'їзди у двори, порушувати нормальний проїзд транспорту та рух пішоходів;

3.13. При здійснюванні робіт закриття дорожнього руху або огороження проїзду та встановлення напрямку об'їздів допускається з дозволу виконавчого комітету Степненської сільської ради, сільського голови та органу організації дорожнього руху ГУ Національної поліції України в Запорізькій області.

3.14. Місце здійснення робіт повинно бути огорожене типовими огорожами встановленого зразку, які б забезпечували безпеку людей та рух транспорту. З настанням темряви, місце роботи повинно бути освітлене ліхтарями з червоним світлом. Тип огорожі, кількість і вид дорожніх знаків, межі їх встановлення при здійсненні робіт на вулицях селища встановлюється за погодженням з організацією дорожнього руху ГУ Національної поліції України в Запорізькій області.



3.15. Поперечні розрива на вулицях селища з інтенсивним рухом транспорту виконуються суворо за графіком, як правило, протягом доби, в нічний час, а в тих випадках, які потребують більше часу, повинні кінчатися в строк, встановлений Степненською сільською радою.

3.16. Для забезпечення безпеки проїзду транспорту й проходу пішоходів через траншеї організацією, яка здійснює земляні роботи, в обов'язковому порядку встановлюються настили й містки з перилами.

3.17. Роботи, які проводяться без дозволу й виявлені представниками органів, які видають дозвіл, за їх вказівкою терміново припиняються, винні особи притягуються до відповідальності в порядку, встановленому законодавством.

3.18. Замовник та виконавці будівельних робіт несуть відповідальність за неякісне виконання земляних робіт та відновлення покриття на дорогах та тротуарах, зелених насаджень, газонів, елементів сільського благоустрою.

3.19. У випадку пошкодження підземних комунікацій виконавці робіт зобов'язані повідомити про це власникам цих споруд та сільську раду, вжити заходів для швидкої ліквідації аварії.

3.20. Після благоустрою зруйнованих доріг, тротуарів, зелених зон та інших територій громади, необхідно здати акт та дозвіл про виконані роботи Степненській сільській раді.

Спостереження і контроль за здійсненням робіт та відновленням елементів благоустрою здійснюється виконавчим комітетом Степненської сільської ради та організацією дорожнього руху ГУ Національної поліції України в Запорізькій області, організаціями – замовниками, підприємствами та організаціями, які експлуатують комунікації та об'єкти благоустрою.

3.21. У випадках, коли роботи з відновлення не виконані, балансоутримувач утворює комісію, яка проводить обстеження об'єкту благоустрою визначає відновну вартість робіт з його відновлення (відбудови) згідно законодавства. Підприємства, організації, установи, які проводили земляні роботи, повинні відшкодувати балансоутримувачу збитки у розмірі відновної вартості робіт з відновлення (відбудови) об'єкту. Визначення відновної вартості зелених насаджень здійснюється відповідно до законодавства.

3.22. Відновна вартість зелених насаджень, які розташовані на земельній ділянці, що відводиться у встановленому порядку фізичній або юридичній особі, сплачується під час передачі такої ділянки у власність відповідної особи.

3.23. Степненська сільська рада, її виконавчий комітет мають право анулювати дозвіл на ведення земляних робіт організаціям, які порушують ці правила з притягненням винних осіб до адміністративної відповідальності.

#### **4. Утримання та охорона зелених насаджень**

4.1. Охорона зелених насаджень сіл, селищ включає систему правових, організаційних, економічних та інших заходів, спрямованих на їх раціональне використання з урахуванням природоохоронного, рекреаційного, історико-культурного призначення. Охорона зелених насаджень є громадським обов'язком кожного жителя. Всі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, скверів, бульварів, набережних та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, бережливо ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та знищенню дерев, кущів, квітів, газонів, сприяти органам



внутрішніх справ, органам державної влади та місцевого самоврядування, власникам зелених насаджень в боротьбі з порушниками цих Правил. Охороні та відновленню підлягають всі зелені насадження селища під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені, або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів тепло-, водо-, газопостачання, а також в охоронних зонах інженерних мереж.

Розроблення та забезпечення виконання заходів по розвитку і утриманню зелених насаджень сіл, селищ покладається на сільську раду, інших балансоутримувачів.

4.2. Відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними несуть:

на об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – балансоутримувачі цих об'єктів;

на територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих територіях – установи, організації, підприємства;

на територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво – забудовники, користувачі, власники цих територій з моменту резервування земельної ділянки;

на безхазяйних територіях, пустирях – органи місцевого самоврядування;

на приватних садибах і прилеглих ділянках – їх власники або користувачі.

4.3. До обов'язків власників і користувачів земельних ділянок належать:

забезпечення збереження зелених насаджень, квітів, газонів, доріжок і обладнання та належний догляд за ними відповідно до чинного законодавства та цих Правил;

забезпечення поливання зелених насаджень та вжиття заходів до розширення їх площ;

вжиття протягом року необхідних заходів щодо боротьби із шкідниками та хворобами зелених насаджень, в тому числі замазування пошкоджень, забезпечення лікування зелених насаджень; видалення аварійних, сухостійних і фаутичних дерев на об'єкті благоустрою здійснюється на підставі акту обстеження зелених насаджень, виданого виконавчим комітетом Степенської сільської ради без погодження з Державним управлінням з охорони навколишнього середовища Запорізької області самостійно або за договорами з спеціалізованими підприємствами та організаціями;

косіння трави, збирання та вивезення сміття й опалого листя;

заміна у повному обсязі засохлих та пошкоджених, а також садіння нових дерев і кущів;

планомірне підвищення декоративних якостей сільських парків, лісопарків та інших зелених насаджень, доведення їх до рівня садово-паркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції, проведення своєчасного зносу аварійних та фаутичних зелених насаджень;

забезпечення в районах зелених насаджень охоронної зони повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж. Своєчасне обрізування гілок в охоронній зоні струмопровідних мереж, та їх вивіз, а також тих, що закривають найменування вулиць та номерні знаки будинків, забезпечують балансоутримувачі електричних мереж та балансо-утримувачі житлових будинків. Обрізування проводиться за графіком, погодженим з власником (балансоутримувачем) земельних ділянок, та під його контролем;



проведення ефективних заходів з підвищення родючості ґрунтів, запобігання забрудненню зелених насаджень відходами, їх заболочування та заростання бур'янами;

підживлення і поливання дерев і кущів, обрізання їх крон, вирізування сухих гілок, знешкодження омели та інших паразитичних утворень, утримання в належному стані живої огорожі (газонного бордюру);

огороження дерев при проведенні будівельних та ремонтних робіт;

проведення інвентаризації та паспортизації зелених насаджень, прийняття участі у роботі комісій з обстеження зелених насаджень, визначення обсягів збитків, заподіяних внаслідок пошкодження об'єктів благоустрою зеленого господарства.

Власники будівель, споруд, малих архітектурних форм, які знаходяться на території зелених насаджень, зобов'язані своєчасно ремонтувати належне їм майно та будівлі, утримувати їх в належному технічному та естетичному стані.

Дозволяється встановлення декоративних елементів огороження висотою до 50 см біля газонів та фрагментів природно-ландшафтного дизайну за умови погодження його ескізу з комунальним підприємством архітектурно-будівельним бюро Запорізької районної ради та містобудування районної ради.

4.4. Суб'єкти господарювання, які на своєму балансі мають парки, лісопарки, зобов'язані забезпечити на їх території охорону і захист диких звірів і птахів, а також проведення біотехнічних заходів для створення оптимальних умов їх мешкання та розмноження.

4.5. На об'єктах благоустрою зеленого господарства забороняється:

виконувати земляні роботи, будівельні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому порядку;

розміщення малих архітектурних форм без погодження (рішення) уповноваженого виконавчого органу сільської ради;

використовувати малі архітектурні форми не за призначенням;

самовільно влаштовувати городи, пошкоджувати дерева, кущі, квітники, газони;

зносити та пересаджувати дерева, кущі, квітники, газони, змінювати планування, проводити реконструкцію та ремонтні роботи без дозволу уповноваженого органу та дозволу на виконання таких робіт. Знесення і пересадка зелених насаджень здійснюється за рахунок коштів забудовників під контролем спеціалістів комунальних підприємств;

вивозити і звалювати в не відведених для цього місцях відходи, сміття, траву, гілки, деревину, сніг, листя тощо;

складувати будівельні матеріал, конструкції, обладнання;

самостійно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;

влаштовувати стоянки автомашин, суден, катерів;

влаштовувати зупинки пасажирського транспорту та паркувати автотранспортні засоби на газонах, біля дерев та живоплотів без погодження з спеціально уповноваженими органами;

влаштовувати ігри на газонах;

спалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;



підвішувати не деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи та інше, якщо вони можуть пошкодити дерево;

добувати з дерев сік, смолу, наносити механічні пошкодження;

рвати квіти, ламати гілки дерев;

винищувати мурашники, ловити птахів і звірів;

випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях;

здійснювати ремонт, обслуговувати та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях;

захаращувати газони;

після закінчення торгівлі залишати на території зелених насаджень сміття, грязь, контейнери та інші предмети і речовини.

#### 4.6. Порядок видалення зелених насаджень.

4.6.1. Видалення та пересаджування зелених насаджень у зв'язку із забудовою, реконструкцією будівель на території сільської ради здійснюється на підставі дозволу на видалення зелених насаджень згідно з наказом управління з питань екології. Дозвіл видається після погодження акту обстеження зелених насаджень Державним управлінням охорони навколишнього природного середовища в Запорізькій області (крім випадків передбачених пунктами 4.7.4 – 4.7.7).

4.6.2. Дозвіл на видалення зелених насаджень видається управлінням з питань екології не пізніше наступного робочого дня після подання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

4.6.3. Видалення аварійних, сухостійних і фаутичних дерев на об'єктах благоустрою здійснює балансоутримувач на підставі затвердженого акту комісійного обстеження без погодження з Державним управлінням охорони навколишнього природного середовища в Запорізькій області.

4.6.4. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян або юридичних осіб, видалення зелених насаджень здійснюється негайно з подальшим оформленням акта обстеження зелених насаджень.

4.6.5. Видалення зелених насаджень на території меморіальних комплексів та кладовищ здійснюється за рішенням виконавчого комітету Степненської сільської ради без сплати відновної вартості.

4.6.6. Видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника (користувача) земельної ділянки без сплати їх відновної вартості.

4.6.7. Відновна вартість зелених насаджень, розташованих на земельній ділянці, що відведена в установленому порядку фізичній або юридичній особі, сплачується під час передачі такої ділянки у власність відповідної особи.

4.6.8. Юридичні і фізичні особи, зацікавлені у знесенні зелених насаджень, зобов'язані забезпечити посадку дерев, кущів, квітів або посівів газонів у трикратному розмірі від тих, що підлягають знесенню, а також забезпечити догляд за цими насадженнями впродовж трьох років. Місця висадки визначаються виконавчим комітетом Степненської сільської ради.

4.7. Усі зелені насадження підлягають державній охороні. За самовільне знищення і пошкодження зелених насаджень юридичні та фізичні особи, винні в



заподіянні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об'єктів озеленення, притягаються до відповідальності та відшкодовують завдані збитки у встановленому законодавством розмірі та порядку.

4.8. Відновна вартість за видалення зелених насаджень перераховується на поточний рахунок Степненської сільської ради.

4.9. Розміщення об'єктів торгівлі, громадського харчування та послуг, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення на територіях зелених насаджень проводиться після розробки проекту детального планування об'єкту благоустрою і затвердження його у встановленому порядку.

## **5. Режим використання водоохоронних зон**

5.1. Суб'єкти господарювання, за якими закріплені місця масового відпочинку людей на воді, забезпечують їх питною водою, достатньою кількістю сміттєзбірників і туалетів, щитами з інформацією про підпорядкування об'єкту. Функціонування вказаних місць щорічно погоджується з Запорізькою районною санітарно-епідеміологічною станцією.

5.2. Прибирання територій пляжів здійснюється суб'єктами господарювання, за якими закріплені ці території.

5.3. На території водоохоронних зон забороняється:  
використання стійких та сильнодіючих пестицидів;  
влаштування кладовищ, скотомогильників, звалищ, полів фільтрації;  
скидання неочищених стічних вод, використовуючи рельєф місцевості (балки, пониззя, кар'єри тощо).

В окремих випадках у водоохоронній зоні може бути дозволено добування піску і гравію за межами земель водного фонду на сухій частині заплави, у прируслах річок за погодженням з державними органами охорони навколишнього природного середовища, водного господарства та геології.

5.4. У прибережних захисних смугах уздовж річок, навколо водойм та на островах забороняється:

розорювання земель (крім підготовки ґрунту для залуження і залісення), а також садівництво та городництво;

зберігання та застосування пестицидів і добрив;

влаштування літніх таборів для худоби;

будівництво будь-яких споруд (крім гідротехнічних, гідрометричних та лінійних), у тому числі баз відпочинку, дач, гаражів та стоянок автомобілів;

миття та обслуговування транспортних засобів і техніки;

влаштування звалищ сміття, гноєсховищ, накопичувачів рідких і твердих відходів виробництва, кладовищ, скотомогильників, полів фільтрації тощо.

Об'єкти, що знаходяться у прибережній захисній смузі, можуть експлуатуватись, якщо при цьому не порушується її режим. Не придатні для експлуатації споруди, а також ті, що не відповідають встановленим режимам господарювання, підлягають винесенню з прибережних захисних смуг.



## **6. Будівництво, установлення і утримання малих архітектурних форм та елементів зовнішнього благоустрою**

6.1. Порядок встановлення та експлуатації тимчасових споруд: кіосків, зупинкових комплексів, металевих гаражів, літніх майданчиків, павільйонів та інших об'єктів, визначається відповідними розпорядчими документами, які є обов'язковими для виконання всіма фізичними та юридичними особами, які їх встановлюють та експлуатують.

6.2. Надання дозволу на розміщення тимчасових споруд є завершальним етапом розміщення тимчасових споруд та здійснюється після виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та укладання договору оренди земельної ділянки, на якій передбачається розміщення тимчасової споруди, та після виготовлення містобудівної документації.

Надання дозволу на розміщення тимчасових споруд здійснює Степенська сільська рада після затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та укладання договору оренди земельної ділянки, на якій передбачається розміщення тимчасової споруди, та після затвердження містобудівної документації.

6.3. Будівництво і установлення елементів зовнішнього благоустрою: огорож, зелених огорож, телефонних кабін, малих спортивних споруд, елементів благоустрою кварталів, скверів, парків, стендів, щитів для газет, вивісок, установок для декоративного підсвітка пам'ятників, ліхтарів вуличного освітлення, опорних стовпів та інше проводиться за рішенням виконавчого комітету Степенської сільської ради.

## **7. Встановлення засобів зовнішньої реклами**

7.1. Розміщення засобів зовнішньої реклами здійснюється у відповідності до законодавства.

7.2. Визначення місця розташування та типу зовнішньої реклами, як елементу благоустрою, здійснюється у відповідності до схем розташування засобів зовнішньої реклами, розроблених з метою комплексного благоустрою територій, окремих об'єктів та їх частин, з урахуванням архітектурних функціонально – планувальних, історико – культурних факторів, типології елементів сільського середовища та з дотриманням правил благоустрою територій.

7.3. Схема розташування засобів зовнішньої реклами, як технічна документація з питань благоустрою територій, розробляється на підставі генерального плану села/селища та іншої затвердженої містобудівної документації та погоджується в установленому законом порядку.

7.4. Забороняється самовільне розміщення рекламної інформації на фасадах будинків, на опорних стовпах вуличного освітлення та інших елементах благоустрою.

7.5. Балансоутримувачі та орендарі об'єктів комунальної власності зобов'язані здійснювати заходи, щодо запобігання самовільного розміщення (без оформлення дозвільної документації згідно діючого законодавства) рекламної інформації на фасадах будинків (стінах, віконних отворах, балконах, архітектурних та інших елементах), та елементах благоустрою та інформувати про виконання Степенську сільську раду.

7.6. Благоустрій території навколо елементів зовнішньої реклами, які розташовані як окремі об'єкти, по периметру в радіусі 1 м здійснюють розповсюджувачі (власники) зовнішньої реклами.



## **8. Ремонт і утримання житлових, культурно-побутових і громадських будинків і споруд**

8.1. Експлуатація будинків і споруд та їх ремонт проводяться згідно з установленими правилами і нормами технічної експлуатації.

8.2. Поточний та капітальний ремонт і фарбування фасадів будинків проводяться залежно від їх технічного стану, а орендованих і тих, що належать окремим громадянам домоволодінь, у строки і обсягах, встановлених у договорах з місцевими органами житлового господарства.

8.3. До прийняття відповідних рішень виконавчого комітету Степненської сільської ради про реконструкцію, капітальний ремонт, перепланування, реставрацію, розширення та інше замовнику (забудовнику) об'єктів надавати договір із спеціалізованою організацією на вивіз і захоронення будівельного сміття.

8.4. Будь-які зміни фасадів будинків, пов'язані з ліквідацією або зміною окремих деталей, їх кольору, а також встановлення нових і реконструкція існуючих віконних і дверних проїомів, які виходять на головний фасад, проводяться за узгодженням з відділом містобудування архітектури та житлово-комунального господарства Запорізької районної державної адміністрації.

8.5. Всім об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків, власникам будинків та споруд ставиться в обов'язок установа і утримання вивісок, що знаходяться на їхніх будинках.

8.6. Забороняється самовільне будівництво різних господарських і допоміжних будівель (дерев'яних сараїв, будок, гаражів, голуб'ятників, теплиць та інш.) на дворових територіях і присадибних земельних ділянках без одержання дозволу в установленому порядку.

8.7. Забороняється захаращення і засмічення дворових територій металевим брухтом, будівельним і побутовим сміттям та іншими матеріалами.

8.8. На зовнішньому фасаді кожного будинку, незалежно від його відомчої належності, встановлюється будинковий номерний знак. Будинковий номерний знак повинен встановлюватися біля воріт будинку, а за відсутності воріт – біля вхідних дверей. На будинках, які виходять на 2 вулиці, номерні знаки встановлюються з боку кожної вулиці.

8.9. В кожному під'їзді біля входу на сходи встановлюються покажчики номерів квартир від першої до останньої квартири через риску. На кожних дверях повинен бути покажчик номеру квартири.

## **9. Додержання тиші в громадських місцях**

9.1. Органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, юридичні та фізичні особи при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою відвернення та зменшення шкідливого впливу на здоров'я населення шуму, неіонізуючих випромінювань та інших фізичних факторів зобов'язані не допускати впродовж доби перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами для наступних приміщень і територій сільської ради (захищені об'єкти):

- житлових будинків і прибудинкових територій;
- лікувальних санаторно-курортних закладів, будинків-інтернатів, закладів освіти, культури;
- готелів і гуртожитків;



закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу;

інших будівель і споруд, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди; парків, скверів, зон відпочинку, розташованих на території мікрорайонів і груп житлових будинків.

9.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.

9.3. У час з 22 до 8 години на захищених об'єктах забороняється гучний спів і викрики, користуватися звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів.

Проведення на захищених об'єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється в робочі дні з 21 до 8 години, а в святкові та неробочі дні – цілодобово.

9.4. Власник або орендар приміщень, в яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців сусідніх будинків про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх сусідніх квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.

9.5. Передбачені підпунктами другим, третім, четвертим цього пункту вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, які супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень;

попередження або ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;

надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;

попередження крадіжок, пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони; проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, про які завчасно сповіщено органи місцевого самоврядування;

роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових і громадських будівель, за умов вжиття невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;

відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів, Дня селища та інших свят відповідно до рішень виконавчого комітету сільської ради, проведення спортивних змагань;

проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у заборонений час за погодженням із уповноваженим органом місцевого самоврядування.



9.6. Юридичним і фізичним особам забороняється проведення на території села/селища салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у межах села/селища без погодження з уповноваженим органом місцевого самоврядування.

9.7. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів у час з 22-00 до 8-00 години, за винятком святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.

Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів цілодобово під час дії воєнного або надзвичайного стану.

9.8. Забороняється використовувати побутові піротехнічні вироби, які створюють ефекти на висоті або шумові ефекти, на відстані ближче 100 метрів від лікарень, культурних споруд, навчальних закладів, будинків-інтернатів (пансіонатів) для громадян похилого віку, інвалідів, дітей, інших громадських споруд та житлових будинків.

9.9. При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

9.10. Використання піротехнічних виробів для демонстрацій феєрверків професійними піротехніками повинно проводитись відповідно до вимог нормативних актів, які регулюють професійне використання піротехнічних виробів в Україні.

## **10. Обов'язки юридичних та фізичних осіб щодо благоустрою території сільської ради**

10.1. На території громади фізичні та юридичні особи зобов'язані:

10.1.1. Розмішувати на території об'єктів благоустрою будівлі та споруди соціально-культурного та побутового, торговельного та іншого призначення, малі архітектурні форми тільки на підставі розроблених відповідно до чинного законодавства проектів та з дозволу, виданого Степненською сільською радою або її виконавчим комітетом.

10.1.2. Підтримувати зовнішній вигляд будівель і споруд у належному стані відповідно до затвердженого паспорту фасаду.

10.1.3. Перевозити всі види вантажів (особливо рідких і сипучих) тільки на спеціально обладнаних або пристосованих для цього транспортних засобах, не допускати забруднення території села/селища при перевезенні сировини, матеріалів, інших вантажів.

10.1.4. Балансоутримувачам - утримувати кришки колодязів підземних комунікацій у справному стані та на рівні дорожнього покриття.

10.1.5. При проведенні будівельних робіт встановлювати огорожу місця виконання робіт та утримувати її в належному технічному і санітарному стані, встановлювати інформаційні щити з зазначенням організації – виконавця, відповідального за проведення робіт, строку її закінчення, номеру телефону, за яким можливо одержати додаткову інформацію.

10.1.6. Утримувати в належному стані номерні знаки житлових будинків, таблички та вивіски на службових, виробничих та інших будівлях.

10.1.7. При торгівлі напоями на розлив забезпечувати відведення стічних вод до каналізаційної мережі, а при її відсутності – в спеціальні резервуари.



10.1.8. Укладати договори на надання житлово-комунальних послуг, оплачувати житлово-комунальні послуги у строки, встановлені договором або законом.

10.1.9. Забезпечувати цілісність засобів обліку комунальних послуг та не втручатися в їх роботу.

10.1.10. Дотримуватись правил пожежної і газової безпеки, санітарних норм.

10.1.11. Допускати у приміщення, будинки і споруди представників виконавця-виробника житлово-комунальних послуг у порядку, визначеному законом і договором, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних і профілактичних оглядів та перевірки показників засобів обліку.

10.1.12. Дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства щодо ремонту чи реконструкції приміщень або їх частин, не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг.

10.1.13. Своєчасно проводити підготовку житлового будинку, помешкання та його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

10.1.14. Використовувати приміщення житлового будинку за призначенням, забезпечувати збереження житлових і допоміжних приміщень та технічного обладнання.

10.1.15. Дотримуватися правил утримання тварин у домашніх умовах; утримувати тварин у квартирі, де проживають співвласники або наймачі (орендарі), за погодженням з ними.

10.1.16. Укладати договори із спеціалізованим підприємством на вивезення твердих побутових відходів та своєчасно оплачувати послуги за їх вивезення.

10.1.17. Здійснювати інші дії чи бездіяльність у сфері благоустрою відповідно до цих Правил.

10.2. На об'єктах благоустрою юридичним особам (їх філіям, представництвам, відділенням), фізичним особам-підприємцям, а також громадянам забороняється:

10.2.1. Захаращувати територію села/селища, власні та прилеглі території будівельними, в тому числі сипучими матеріалами, конструкціями, тарою, сільськогосподарською сировиною, сміттям, побутовими відходами, відходами виробництва, накопиченням снігу та криги тощо.

10.2.2. Самовільно висаджувати дерева, кущі, влаштовувати газони, якщо таке не передбачувалося проектом благоустрою і суперечить будівельним нормам і правилам.

10.2.3. Проводити земляні, будівельні, монтажні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому порядку.

10.2.4. Вивозити і звалювати сміття, будівельні, побутові, харчові відходи, відходи виробництва, траву, гілля, деревину, листя, сніг у не відведених для цього місцях, влаштовувати звалища.

10.2.5. Складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків.

10.2.6. Очищати дахи від снігу та льоду без встановлення тимчасових огорож на прилеглих до будівель і споруд територіях. Такі огорожі обов'язково повинні позначатися червоними стрічками, прапорцями тощо.

10.2.7. Використовувати не за призначенням контейнери для збору сміття та твердих побутових відходів.



10.2.8. Розміщувати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях.

10.2.9. Робити надписи, малюнки на стінах будинків, споруд, парканах, тротуарах, шляхах, набережних тощо.

10.2.10. Самовільно встановлювати рекламні конструкції, інформаційно-реklamні плакати, торговельні лотки, кіоски, павільйони.

10.2.11. Забруднювати, самовільно змінювати межі акваторії та прибережні смуги водних об'єктів при виконанні будівельних та ремонтних робіт.

10.2.12. Заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми, човни і катери на прибудинкових територіях, газонах, берегах річок і заток, озер, пішохідних доріжках, тротуарах, у парках та скверах, інших територіях загального користування, а також їздити автотранспортом по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах зелених зонах та паркуватися на них.

10.2.13. Розпалювати багаття, спалювати сміття, листя, гілки, тверді побутові та інші відходи у не відведених для цього місцях.

10.2.14. Здійснювати миття транспортних засобів, прання білизни, купання тварин в санітарній зоні річок та водойм, біля криниць та водозбірних колонок.

10.2.15. Захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків.

10.2.16. Кидати сміття, недопалки, папір, тару, ганчір'я, тощо на вулицях, площах, парках, інших громадських місцях, а також спалювати сміття у контейнерах і урнах.

10.2.17. Витрушувати одяг, білизну, ковдри, килими, інші речі, виливати рідину, кидати предмети з балкону, лоджій, вікон та сходів будинків, мити балкони та вікна шляхом зливання води.

10.2.18. Вигулювати та дресирувати домашніх тварин у не відведених для цього місцях.

10.2.19. Використовувати території зелених насаджень загального користування для посадки овочів та інших сільськогосподарських культур.

10.2.20. Самовільно переобладнувати фасади будівель, споруд, огорожі та їх елементи.

10.2.21. Здійснювати паркування автотранспорту на газонах та інших не встановлених для цього місцях.

10.2.22. Забруднювати проїжджу частину вулиць при перевезенні вантажів, виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків.

10.2.23. Без відповідної проектно-кошторисної документації проводити на подвір'ях, вулицях, площах та інших територіях загального користування роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних та інших мереж.

10.2.24. Розклеювати оголошення, афіші на будинках, стовпах, парканах, деревах та інших, не визначених для цього місцях.

10.2.25. Виливати рідкі відходи на території загального користування та у водойми.

10.2.26. Здійснювати проїзд у забрудненому одязі у транспорті загального користування.

10.2.27. Розміщувати рекламні засоби безпосередньо на кладовищі села/селища та на прилеглих до нього територіях.

10.2.28. Спалювати опале листя, побутові, промислові та інші відходи на території юридичних осіб, домоволодінь, парків, скверів, садів, рекреаційних зон та



майданчиків, пам'яток культурної та історичної спадщини, пляжів, кладовищ, інших територіях загального користування, на прибудинкових територіях, територіях будівель та споруд інженерного захисту територій, забруднювати території загального користування та прибудинкові території хімічними та іншими розчинами.

10.2.29. Торгувати з рук, машин, землі або іншим чином у не встановлених місцях.

10.2.30. Ходити по газонах, зривати квіти, гілки дерев та кущів на вулицях, в парках, скверах та інших територіях загального користування.

10.2.31. Складувати відходи на території села/селища, на схилах озер, річок та інших водойм, а також в місцях масового відпочинку людей, лісосмугах, зелених насадженнях, парках, скверах, садах, рекреаційних зонах та майданчиках, в пам'ятках культурної та історичної спадщини, на пляжах, кладовищах, інших територіях загального користування, на прибудинкових територіях.

10.2.32. Скидати в зливову каналізацію виробничі та побутові стоки, нафтопродукти, кидати сміття, пісок, тощо.

10.2.33. Пересування вулицями села/селища (з твердим покриттям) механізмів на гусеничному ходу, крім зимового періоду, коли їх пересування допускається під час снігових заметів.

10.2.34. Складувати на вулицях, газонах та інших територіях загального користування будівельні матеріали, цеглу, труби, пісок, ґрунт, щебінь, паливо, будівельні, побутові відходи, сміття.

10.2.35. Вирубувати та пошкоджувати дерева й кущі на прибудинкових територіях, у парках, скверах, у водоохоронних зонах, місцях відпочинку, у лісопарковій зоні, на інших територіях загального користування.

10.2.36. Зносити аварійні та сухостійні насадження без дозволу виконавчого комітету Степненської сільської ради.

10.2.37. Встановлювати без відповідного дозволу малі архітектурні форми, об'єкти зовнішньої реклами.

10.2.38. Фарбувати стіни, облицьовані гранітом та іншими природними матеріалами, скульптурні зображення, пам'ятники, монументи, меморіальні комплекси.

10.2.39. Асфальтувати мозаїчні покриття та покриття з брущатки.

10.2.40. Вчиняти інші дії чи бездіяльність, передбачені цими Правилами.

10.3. Власники приватних домоволодінь, в тому числі тих, що використовуються для сезонного та тимчасового проживання, зобов'язані :

10.3.1. Своєчасно проводити капітальний і поточний ремонт домоволодінь, ремонт та фарбування надвірних будівель, огорож, парканів.

10.3.2. Складувати побутові відходи і сміття в спеціально обладнаних місцях, забезпечувати своєчасний вивіз твердих побутових відходів та сплату за їх вивіз.

10.3.3. Не допускати тривалого зберігання палива, добрив, будівельних та інших матеріалів на фасадній частині, прилеглої до домоволодіння території.

10.3.4. Прибирати прилеглу територію до домоволодіння по мірі забруднень.

10.3.5. Не допускати зберігання техніки, механізмів, автомобілів, в тому числі розукомплектованих, на прилеглої території.

10.3.6. Не допускати виробничого ремонту або мийки автомобілів, заміни масла або технічної рідини на прилеглої території.

10.3.7. Забороняється захоронення сміття на території земельних ділянок, на яких розташовані будинки.



## **11. Відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою**

11.1. Збитки, завдані об'єкту благоустрою в результаті порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів, підлягають відшкодуванню в установленому порядку.

11.2. Оцінка завданих збитків проводиться балансоутримувачем у разі:

11.2.1. Протиправного пошкодження чи знищення елементів благоустрою;

11.2.2. Пошкодження чи знищення елементів благоустрою при:

ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;

здійсненні ремонту інженерних мереж;

видаленні аварійних сухостійних дерев та чагарників;

прокладанні нових інженерних мереж;

виконанні інших суспільно необхідних робіт.

11.3. У випадках пошкодження чи знищення елементів благоустрою визначених пунктом 11.2., винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості.

11.4. Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою, визначається балансоутримувачем згідно законодавства.

Визначення відновної вартості зелених насаджень здійснюється за методикою, яка затверджується центральним органом з питань житлово-комунального господарства.

11.5. У разі, якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах, або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

## **12. Відповідальність за порушення цих Правил**

12.1. Громадяни, посадові особи, підприємств, організацій, установ, не залежно від форм власності, балансоутримувачі об'єктів, фізичні та юридичні особи, винні в порушенні цих Правил, притягуються до цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності згідно законодавства.

## **13. Здійснення контролю за виконанням цих Правил**

13.1. Контроль за станом благоустрою здійснюють: виконавчий комітет Степненської сільської ради, сільський голова та його заступники, інспектори з благоустрою Степненської сільської ради, органи поліції, посадові та уповноважені особи органів поліції, інші органи місцевого самоврядування та відповідні компетентні органи державної влади.

## **14. Порядок внесення змін та доповнень до правил благоустрою**

14.1. Зміни та доповнення до цих Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії Степненської сільської ради.

Секретар сільської ради



Анжела РЯБОКОНЬ