



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
**РІШЕННЯ**

08 грудня 2022 року

№ 30

Про затвердження проекту Програми соціально-економічного та культурного розвитку території Степненської сільської ради на 2023 рік.

Заслухавши і обговоривши інформацію сільського голови Любименко В.М. про затвердження проекту Програми соціально-економічного та культурного розвитку території Степненської сільської ради на 2023 рік, розроблена відповідно до вимог законів України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Степненської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити проект Програми соціально-економічного та культурного розвитку території Степненської сільської ради на 2023 рік, що додається та внести до розгляду чергової сесії сільської ради.

2. Вважати основним завданням для виконкому Степненської сільської ради на 2023 рік реалізацію антикризових заходів, спрямованих на недопущення її подальшого розгортання та погіршення якості життя населення, їх соціальних гарантій, стабільну роботу систем забезпечення життєдіяльності території сільської ради, збільшення дохідної частини сільського бюджету, стимулювання приватної ініціативи та малого підприємництва.

3. Виконкому сільської ради забезпечити виконання завдань Програми соціально-економічного та культурного розвитку території Степненської сільської ради на 2023 рік.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Любименко В.М.

Сільський голова



В. М. Любименко

Проект  
Програми соціально-економічного та культурного розвитку території  
Степненської сільської ради на 2023 рік.

**1. ВОДОЗАБЕЗПЕЧЕННЯ:**

- забезпечити утримання водопровідних мереж в належному стані;
- здійснювати контроль за поточною оплатою за спожиту воду населення, фізичних осіб та бюджетних установ;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво нового водопроводу від м. Запоріжжя (траса Харків – Сімферопіль) до с. Степне ;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво нового водопроводу від водогону КП «Облводоканал» ЗОР до с. Івано-Ганнівка (за наявності коштів);
- поточний ремонт водопроводу в с. Степне по вулиці Першотравнева від молочного цеху до буд. №1;
- поточний ремонт водопроводу в с. Степне по провулку Зелений;
- поточний ремонт водопроводу в с. Степне по вулиці Набережна;
- поточний ремонт водопроводу в с. Шевченківське по вулиці Миру;
- з'єднати водопровід з вул. Ясна до вул. Першотравнева села Степне;
- поточний ремонт водопроводу в с. Лежине по вул. Степна, вул. Козацька, вул. Залізнична, вул. Вишнева.
- поточний ремонт водопроводу в с. Наталівка по вулицям Ювілейна, Волошина, Українська, Сонячна;
- поточний ремонт централізованого водопостачання навчальних корпусів Наталівського ГІМНАЗІЯ;
- зміна точки підключення до водопостачання Лежинської амбулаторії;
- забезпечення централізованого водопостачання Новостепнянського «Пункту здоров'я»;
- забезпечення централізованого водопостачання та каналізацію адміністративної будівлі с.Наталівка.
- контролювати забезпечення населення сільської ради питною водою в літній період.
- ремонт пожежних гідрантів та пожежних резервуарів;
- продовжити роботу з абонентами ЖЕКП «Степок» по встановленню вузлів комерційного обліку води на межі балансової належності у населених пунктах громади.

**2. ОСВІТЛЕННЯ:**

- відновлення вуличного освітлення;

- забезпечувати своєчасну оплату за використану електроенергію в бюджетних установах;
- здійснювати заходи по енергозбереженню;
- освітлення вулиць (заміна електроламп на енергозберігаючі)
- закінчити вуличне освітлення в с. Степне по вулицям Молодіжна, Абрикосова, Виноградна, Тениста ;
- зробити освітлення сцени в Степненському будинку культури;
- заміна старої електропроводки на нову в приміщенні сільської ради;
- встановити додаткове зовнішнє освітлення Лежинської гімназії, Лежинської амбулаторії, Лежинського клубу;
- заміна електропроводки в приміщенні адміністративної будівлі с. Наталівка;
- виготовити проектно-кошторисну документацію на альтернативне джерело освітлення (сонячні батареї).

### **3. ГАЗОПОСТАЧАННЯ.**

- забезпечити своєчасну оплату за спожитий газ бюджетними організаціями.

### **4.БЛАГОУСТРІЙ ТЕРИТОРІЇ:**

- благоустрій прибудинкової території с. Ростуще біля двох поверхового будинку №6;
- поточний ремонт дороги в с. Ростуще біля зупинки;
- поточний ремонт доріг населених пунктів сільської ради;
- поточний ремонт доріг в с. Шевченківське по вул. Миру від будинку №106 по будинок №134 та Молодіжна від будинку №10 по будинок №64;
- поточний ремонт дороги в с. Шевченківське та в с. Степне до цвинтаря;
- поточний ремонт дороги в с. Степне по вул. Ясна від будинку №56 по будинок №79;
- поточний ремонт доріг в с. Наталівка вулиць Українська, Волошина, Сонячна, Високовольтна та провулків;
- поточний ремонт доріг в с. Лежине вулиць Привокзальна (від буд.№1 до буд.№56), Степна, Козацька, Залізнична, Лугова, Шевченко, Садова (від буд.№37 до №94);
- поточний ремонт дороги в с.Івано-Ганнівка по вул. Мокро-Московська;
- поточний ремонт дороги в с.Новостепнянське по вул. Гагаріна від № 202
- капітальний ремонт тротуарної доріжки в с. Степне від вул. Тениста до вул. Піщана;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво міні футбольного майданчика в с. Степне ;
- будівництво міні футбольного майданчика в с. Степне;
- будівництво футбольного поля в с. Шевченківське;
- продовжити роботу по укладенню тротуарної доріжки в с. Степне по вул. Першотравнева від будинку №61 будинку №78 з поворотом до першої зупинки по вул. Тараса Шевченка;

- укладення тротуарної доріжки від вул. Першотравневої, буд. №95 до вул. Ясна, буд. №56
- укладенню тротуарної доріжки від буд. №7 (молочний цех, вул. Першотравнева) по вул. Нагорна, до буд. №1 провул. Садовий;
- покласти тротуарну плитку біля другої половини Шевченківського сільського клубу;
- заміна старого на новий паркан біля закладів освіти Степенської сільської ради;
- виготовити паспорти дитячих майданчиків на території громади;
- будівництво дитячого майданчику на території шкіл Степенської сільської ради;
- огородити цвинтарі на території громади;
- встановити паркан біля Шевченківського ФП та бібліотеки;
- поточний ремонт шкільного подвір'я подвір'я Лежинської гімназії та Наталівської гімназії;
- ремонт тротуарів по вул. Центральна с.Лежине та у провулку від гімназії до залізничної станції в с.Лежине;
- виготовити проектно-кошторисну документацію на будівництво дитячих майданчиків на території гімназій в с. Наталівка , с.Лежине та на території с.Новостепнянське;
- будівництво дитячих майданчиків на території шкіл в с. Наталівка , с.Лежине та на території с.Новостепнянське;
- встановити паркан навколо гімназії, шкільних стадіонів в с.Лежине та с.Наталівка;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво дороги сполученням с.Степне - с.Лежине;
- встановити зупинки очікування пасажирського транспорту на вул.Гранітна с.Наталівка, вул.Центральна с.Лежине;
- благоустрій парку в с.Лежине між вулицями Козацька-Залізнична та в с.Івано-Ганнівка;
- проводити поточні ремонти пам'яток архітектурної спадщини, братських могил та пам'ятників на території громади;
- встановити пам'ятник невідомому солдату в с. Лежине
- виготовити проектно-кошторисну документацію спортивного комплексу у с. Лежине, вул. Степна;
- облаштувати місця під проведення культурно-масових заходів;
- облаштування дитячого майданчика по вул. Козацька (парк) в с. Лежине.

## **5. САНІТАРНА ОЧИСТКА ТЕРИТОРІЇ.**

- виготовлення схеми санітарного очищення населених пунктів сільської ради
- проводити роботи по ліквідації стихійно-утворених звалищ на території сільської ради;
- організовувати проведення Дня довкілля на території сільської ради по приведенню в належний стан територій організацій, установ розташованих на території сільської ради;

- впорядковувати територію сільських цвинтарів населених пунктів;
- організувати проведення місячників по благоустрою населених пунктів сільської ради та організацій, установ, розташованих на території сільської ради;
- контролювати вивіз побутового сміття від мешканців населених пунктів.

## **6. ОЗЕЛЕНЕННЯ.**

- створення умов для поліпшення стану довкілля;
- озеленення населених пунктів, висадка дерев, кущів, тощо;
- провести роботу по озелененню території меморіального комплексу загиблим воїнам в роки Другої світової війни в с. Шевченківське, с. Степне, с. Лежине, с. Наталівка, с. Новостепнянське, с. Івано-Ганнівка (кронування, висадка кущів, висадження квітів).

## **7. УТРИМАННЯ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ:**

- поліпшувати матеріально-технічний стан закладів освіти, культури та спорту, охорони здоров'я, які розташовані на території сільської ради;
- контролювати роботу бюджетних організацій та установ, які розташовані на території сільської ради;
- встановити камери відеоспостереження у всіх місцях проведення культурно-масових заходів біля бюджетних організацій та установ.

### **Степненська гімназія:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення будівлі гімназії;
- утеплення будівлі гімназії;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію опалення гімназії;
- реконструкція опалення гімназії;
- поточний ремонт надвірних туалетів гімназії;
- поточний ремонт приміщень гімназії;
- поточний ремонт шкільних парт, стільців, столів;
- заміна старої підлоги на II поверсі гімназії;
- реконструкція старої електропроводки;
- реконструкція шкільної котельні під альтернативне опалення гімназії. (за наявності коштів).

### **Лежинська гімназія:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення будівлі гімназії;
- утеплення будівлі гімназії;
- поточний ремонт внутрішніх туалетів гімназії;
- поточний ремонт приміщень гімназії;
- облаштувати ганок гімназії та встановити пандус для дітей-інвалідів;
- поточний ремонт обмостки навколо гімназії;

- поточний ремонт системи опалення гімназії;
- поточний ремонт покрівлі над спортивним залом гімназії.

#### **Наталівська гімназія :**

- поточний ремонт приміщень гімназії;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення будівлі гімназії;
- утеплення навчальних корпусів гімназії;
- заміна внутрішніх та вхідних дверей гімназії;
- встановлення огорожі навколо гімназії;
- реконструкція внутрішніх туалетів.

#### **Степненська АЗПСМ:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- поточний ремонт приміщень АЗПСМ;
- облаштувати приміщення для реєстратури;
- придбати маніпуляційне крісло;
- облаштування кімнати під аптечний пункт.

#### **Лежинська АЗПСМ:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- поточний ремонт приміщень АЗПСМ;
- встановлення внутрішнього туалету АЗПСМ ;
- встановити водонагрівач і підключити до внутрішньої мережі водопроводу у приміщенні амбулаторії;
- коригування проектно-кошторисної документації по реконструкції амбулаторії.

#### **Наталівська амбулаторія:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення АЗПСМ;
- утеплення будівлі АЗПСМ;
- поточний ремонт приміщень амбулаторії.
- поточний ремонт опалення амбулаторії.
- встановлення внутрішнього туалету.

#### **Шевченківський сільський клуб:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення клубу;
- утеплення сільського клубу;
- поточний ремонт опалення Шевченківського сільського клубу;
- поточний ремонт приміщення сільського клубу.
- поточний ремонт другої половини приміщення Шевченківського клубу для проведення дискотек та інших заходів.

#### **Степненський будинок культури:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на реконструкцію опалення БК;
- реконструкція опалення будинку культури;
- реконструкція даху БК;
- поточний ремонт будівлі Степненського БК;
- точний ремонт надвірного туалету Степненського БК;
- встановити пандус в Степненському будинку культури;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення БК;
- облаштувати приміщення на другому поверсі під танцювальну студію.

#### **Лежинський сільський клуб:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації на опалення клубу;
- реконструкція опалення клубу;
- поточний ремонт будівлі клубу;
- точний ремонт надвірного туалету клубу;
- встановити пандус в Лежинський сільський клуб;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення Лежинського сільського клубу;
- облаштування вбиральні;
- виготовлення проектно-кошторисної документації капітального ремонту клубу.

#### **Наталівський будинок культури:**

- виготовлення проектно-кошторисної документації по реконструкції приміщення.

#### **Степненська сільська рада:**

- поточний ремонт приміщення сільської ради;
- придбання нового службового автомобілю;
- реконструкція старої електропроводки;
- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва Центру надання адміністративних послуг

#### **Степненський КДНЗ «Сонечко»**

- поточний ремонт приміщень дитячого садку;
- придбання іграшок, меблів;
- поточний ремонт підлоги в музичній залі, групах ,спальнях , коридорах;
- зробити пандус на вході до дитячого садку;
- зробити громовідвід на будівлі дитячого садку.

#### **Лежинський дитячий садочок:**

- провести експертизу придатності будівлі для експлуатації та доцільності майбутньої реконструкції.

### **Будівлі та споруди , які знаходяться на балансі сільської ради:**

- поточний ремонт соціального житла;
- поточний ремонт коридорів Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- встановити решітки на вікна Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення Шевченківського пункту здоров'я, Шевченківської бібліотеки;
- поточний ремонт адміністративної будівлі с. Наталівка;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на утеплення адміністративної будівлі с. Наталівка;
- утеплення адміністративної будівлі с. Наталівка.

### **ЖЕКП «СТЕПОК»**

- придбання службового легкового автомобіля;

### **8. ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ НАСЕЛЕННЯ**

- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва приміщень для укриття населення.

### **9. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАОХОЧЕННЯ УЧНІВ, ЯКІ ПРОЖИВАЮТЬ НА ТЕРИТОРІЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ.**

- надавати щорічно гранти, іменні стипендії, інші винагороди за високі досягнення у навчанні, перемогах в районних, обласних та всеукраїнських олімпіадах, спортивних змаганнях та активну участь у громадських заходах.

### **10. ІНШІ ЗАХОДИ**

- виготовлення генеральних планів населених пунктів сільської ради;
- проведення нормативно-грошової оцінки земель населених пунктів сільської ради;
- проведення нормативно-грошової оцінки старої газової котельні;
- приділяти особливу увагу культурно-масовій роботі, відпочинку та розвитку спорту з залученням артистів розважального жанру;
- постійно поліпшувати соціальний захист інвалідів, людей похилого віку, малозабезпечених , багатодітних сімей, допомога внутрішньо переміщеним особам із тимчасово окупованих областей України, сім'ям учасників бойових дій;
- надавання матеріальної допомоги учасникам бойових дій (АТО), мешканцям сільської ради, працівникам освіти, культури, охорони здоров'я, іншим категоріям громадян у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем;
- проведення заходів для дітей з нагоди Дня Святого Миколая, Новорічних та Різдвяних свят, Останнього дзвоника, випускних, Міжнародного Дня захисту



дітей та Дня Знань (придбання подарунків, іграшок, солодощів, фруктів, морозива та іншого);

- забезпечити діяльність закладів культури і мистецтва , організувати закупівлю необхідних продуктів харчування та напоїв для безкоштовного пригощання учасників святкових заходів:

- святкування Дня села, святкування Дня громади, Міжнародного жіночого Дня 8 березня, Дня пам'яті і примирення 8 травня, Міжнародний день захисту дітей, Дня Козацтва, Дня захисника України, День робітника сільського господарства, Дня Конституції України, Дня Незалежності України , та інших державних свят;

- залучення до громадських робіт безробітних громадян;

- надавати премії до державних, професійних, ювілейних та святкових дат працівникам органів місцевого самоврядування та закладів освіти, культури та спорту, охорони здоров'я, комунальному підприємству ЖККП «Степок», які працюють на території сільської ради;

- контролювати виплату заробітної плати працівників бюджетної сфери, які працюють на території Степенської сільської ради та по необхідності надавати інші субвенції на заробітну плату, допомогу на оздоровлення та матеріальне заохочення;

- надавати інші субвенції до обласного бюджету та субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку регіону для забезпечення діяльності організацій та закладів, які обслуговують громаду та мешканців села;

- забезпечити підвіз дітей дошкільного віку та учнів з с.Шевченківського до Степенської гімназії та Степенського дитячого садочка «Сонечко»;

- встановити відеоспостереження у громадських місцях на території сільської ради;

-

Секретар сільської ради



А.А. Рябоконт