

ПРОТОКОЛ № 44  
засідання сорок четвертої чергової сесії Степненської сільської ради  
восьмого скликання

08 червня 2018 року

с. Степне

Усього обрано – 14 депутатів  
Було присутніх -10 депутатів

У роботі сесії приймали участь керівники бюджетних установ, громада.

Відкрив пленарне засідання сесії голова Степненської сільської ради Любименко Вячислав Михайлович.

Голова сільської ради:

Запропонував відкрити сорок четверту чергову сесію восьмого скликання.

Результати голосування:

за – 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається)

Сорок четверту чергову сесію восьмого скликання оголошую відкритою.

Голова сільської ради:

Вніс пропозицію про включення до порядку денного сорок четвертої чергової сесії восьмого скликання Степненської сільської ради 27 питання:

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про звіт головного бухгалтера про виконання бюджету за I квартал 2018 року.

Доповідає: Романюк А.П., головний бухгалтер

2. Про стан харчування учнів в Степненській ЗОШ та дітей КДНЗ «Сонечко»

Доповідають: Керівники закладів освіти.

3. Про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради.

Доповідають: Пащина В.П., спеціаліст-землевпорядник.

4. Про внесення змін та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік» зі змінами та доповненнями.

Доповідає: Романюк А.П., головний бухгалтер.

5. Про внесення змін та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік» зі змінами та доповненнями.

Доповідає: Романюк А.П., головний бухгалтер.

6. Про внесення змін до рішення сільської ради від 22.12.2017р. №3 «Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету на 2018 рік».

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

7. Про надання матеріальної допомоги.

Доповідає: Висоцький А.А., голова бюджетної комісії.

8. Про затвердження договору купівлі-продажу від 21.05.2018р.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

9. Про затвердження протокол проведення аукціону з продажу комунального майна, що належить територіальній громаді Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

10. Про затвердження Положення «Про порядок відсудження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області».

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

11. Про затвердження рішень виконавчого комітету Степненської сільської ради прийнятих у міжсесійний період.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

12. Про затвердження розпоряджень сільського голови виданих у міжсесійний період з фінансової діяльності.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

13. Про затвердження розпоряджень сільського голови виданих у міжсесійний період з основної діяльності.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

14. Про затвердження загального тарифу на централізоване водопостачання

Доповідає: Кравець П.В., директор ЖЕКП «Степок»

15. Про затвердження цільової Програми захисту населення і території від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Степненської сільської ради на 2018-2022 роки.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

16. Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

17. Про встановлення ставок і пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

18. Про встановлення єдиного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

19. Про встановлення транспортного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік та затвердження Положення.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

20. Про затвердження додаткової угоди №04/18 від 04 травня 2018 року.

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

21. Про внесення змін до рішення першої сесії від 06.11.2015р. №6 «Про утворення Виконавчого Комітету Степненської сільської ради».

Доповідає: Любименко В.М., сільський голова.

22. Про розгляд депутатського запиту.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

23. Про створення тимчасової комісії з перевірки роботи працівників Степненського БК.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

24. Про внесення змін до рішення сесії від 13.03.2018р. №13 «Про преміювання сільського голови Любименко В.М.».

Доповідач: Висоцький А.А., голова бюджетної комісії.

25. Про затвердження плану роботи Степненської сільської ради на II півріччя 2018 року.

Доповідач: Тимохіна О.Г., секретар сільської ради.

26. Про затвердження проектно-кошторисної документації.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

27. Про затвердження проектно-кошторисної документації.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

28. Різне.

Голова сільської ради:

Зауважив, що проекти рішень, відповідно до регламенту, направлені на електронні адреси та роздані депутатам для їх опрацювання. Питання порядку денного попередньо розглянуті на засіданнях постійних комісій.

Голова сільської ради:

Запропонував прийняти за основу і в цілому порядок денний сорок четвертої чергової сесії сільської ради восьмого скликання.

**Результати голосування за основу і в цілому:**

за - 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається)

Порядок денний сорок четвертої чергової сесії прийнято за основу і в цілому .

Голова сільської ради:

Запропонував обрати лічильну комісію у складі 3 чоловік для підрахунків голосів при прийнятті рішень.

**Результати голосування:**

за - 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається).

Кількісний склад лічильної комісії затверджено.

Голова сільської ради:

Висунув пропозицію обрати до складу лічильної комісії:

Бублик В.В. - депутата округу № 7,  
Жарик О.І. - депутата округу №4 ,  
Біленкова Л.М. - депутат виборчого округу № 12,

**Результати голосування:**

за - 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається).

Персональний склад лічильної комісії затверджено.

Лічильна комісія приступила до роботи.

Голова сільської ради:

Виснув пропозицію затвердити регламент роботи сесії.

Надати для виступу з першого по двадцять сьоме питання доповідачам до 5 хвилин, для обговорювання до 10 хвилин для довідок до 3 хвилин. Запропонував сесію провести за 1 годину 40 хвилин без перерви.

**Результати голосування:**

за - 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається).

Регламент роботи сорок четвертої чергової сесії сільської ради депутатів восьмого скликання затверджено одностайно.

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **першого** питання «Про звіт головного бухгалтера про виконання бюджету за I квартал 2018 року».

Слово надається головному бухгалтеру Романюк Аллі Петрівні !

Шановні депутати!

Доводю до Вашого відома звіт про виконання бюджету за I квартал 2018 року. (Доповідь додається.)

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., які запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 10 депутатів, 1 – голова сільської ради

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 1 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **другого** питання «Про стан харчування учнів в Степненській ЗОШ та дітей КДНЗ «Сонечко».

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., які запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –10 депутатів, 1 - голова сільської ради,

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 2 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **третього** питання «Про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради».

Слово надається спеціалісту-землевпоряднику Пащині Валентині Павлівні!

Шановні депутати!

Доводю до Вашого відома інформацію про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №5 Куксова Л.М., депутат виборчого округу №4 Надтока О.В., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., які запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати

Хто за ? –10 депутатів , 1 - голова сільської ради,

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 3 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **четвертого** питання «Про внесення змін та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018рік» зі змінами та доповненнями.

Слово надається головному бухгалтеру Романюк Аллі Петрівні!

Шановні депутати!

Нам необхідно внести зміни та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018рік» в даній редакції.

ВИСТУПИЛИ:

**Любименко Вячислав Михайлович** - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**Тимохіна Олена Геннадіївна** – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., які підтримали пропозицію головного бухгалтера та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів,

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тимохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 4 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду п'ятого питання «Про внесення змін та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018рік» зі змінами та доповненнями.

Слово надається головному бухгалтеру Романюк Аллі Петрівні!

Шановні депутати!

Нам необхідно внести зміни та доповнень до рішення сільської ради №2 від 22.12.2017р. «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018рік» в даній редакції.

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію головного бухгалтера та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів,

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.

Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 5 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду шостого питання «Про внесення змін до рішення сільської ради від 22.12.2017р. №3 «Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету на 2018 рік».

Шановні депутати!

Нам необхідно внести зміни до рішення сільської ради від 22.12.2017р. №3 «Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету на 2018 рік».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., депутат виборчого округу №3 Надтока

О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? - 0

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 6 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **сьомого** питання «Про надання матеріальної допомоги».

Слово надається голові бюджетної комісії Висоцькому Анатолію.  
Анатолійовичу!

Шановні депутати!

До сільської ради надійшли заяви від мешканців сільської ради про надання матеріальної допомоги на лікування. Пропоную виділити одноразову матеріальну допомогу на лікування в даній редакції.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію голови бюджетної комісії та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 9 депутатів , 1 - голова сільської ради,

Проти ? – 1, **Куксова Л.М.**

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 7 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **восьмого** питання «Про затвердження договору купівлі-продажу від 21.05.2018р.».

ВИСТУПИЛИ:

**Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про**



запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №7 Бублик В.В., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 8 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду дев'ятого питання «Про затвердження протокол проведення аукціону з продажу комунального майна, що належить територіальній громаді Степненської сільської ради Запорізької району Запорізької області».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №7 Бублик В.В., депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .  
Хто за ? –9 депутатів  
Проти ? – 0  
Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 9 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **десятого** питання «Про затвердження Положення «Про порядок відсудження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області».

ВИСТУПИЛИ:

**Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.**

**Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.**

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .  
Хто за ? –9 депутатів  
Проти ? – 0  
Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 10 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **одинадцятого** питання «Про затвердження рішень виконавчого комітету Степненської сільської ради прийнятих у міжсесійний період».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати.

Хто за? – 9 депутатів

Проти? – 0

Утрималися? – 0

Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.

Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.

Результати поіменного голосування додаються.

Рішення № 11 прийняте, додається.

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду дванадцятого питання «Про затвердження розпоряджень сільського голови виданих у міжсесійний період з фінансової діяльності».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №6 Василяженко В.Г., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 12 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **тринадцятого** питання «Про затвердження розпоряджень сільського голови виданих у міжсесійний період з основної діяльності».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 13 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **чотирнадцятого** питання «Про затвердження загального тарифу на централізоване водопостачання».

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №3

Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –10 депутатів , 1 голова сільської ради

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 14 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **п'ятнадцятого** питання «Про затвердження цільової Програми захисту населення і території від надзвичайних ситуацій техногенного та природнього характеру на території Степненської сільської ради на 2018-2022роки».

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №6 Василяженко В.Г., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –10 депутатів , 1 голова сільської ради

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 15 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **шістнадцятого** питання «Про встановлення ставок та пільг із сплати земельного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік.»

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 10 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 16 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **сімнадцятого** питання «Про встановлення ставок і пільг із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік».

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 10 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 17 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **вісімнадцятого** питання «Про встановлення єдиного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік».

ВИСТУПИЛИ: депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 10 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 0

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 18 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **дев'ятнадцятого** питання «Про встановлення транспортного податку на території Степенської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік та затвердження Положення.»

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати.

Хто за? – 10 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти? – 0

Утрималися? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 19 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцятого** питання «Про затвердження додаткової угоди №04/18 від 04 травня 2018 року».

ВИСТУПИЛИ:

Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати.

Хто за? – 9 депутатів

Проти? – 0

Утрималися? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 20 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять першого** питання «Про внесення змін до рішення першої сесії від 06.11.2015р. №6 «Про утворення Виконавчого Комітету Степненської сільської ради».

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №6 Василяженко В.Г., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 1, **Куксова Л.М.**

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 21 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять другого** питання «Про розгляд депутатського запиту».

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 0,

Утрималися ? – 1, **Біленкова Л.М.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 22 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять третього** питання «Про створення тимчасової комісії з перевірки роботи працівників Степненського БК».



ВИСТУПИЛА:

**Куксова Лариса Миколаївна – депутат виборчого округу №5** повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати.

Хто за? – 9 депутатів, 1 сільський голова

Проти? – 0,

Утрималися? – 0,

**Куксова Л.М. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 23 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять четвертого** питання «Про внесення змін до рішення сесії від 13.03.2018р.№13 «Про преміювання сільського голови Любименко В.М.».

Слово надається голові бюджетної комісії Висоцькому Анатолію Анатолійовичу!

Шановні депутати!

У зв'язку з підвищенням посадових окладів посадовим особам та змінами у штатному розпису сільської ради, пропоную внести зміни до рішення сесії від 13.03.2018р.№13 «Про преміювання сільського голови Любименко В.М. в даній редакції.

ВИСТУПИЛИ:

**Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова** повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради** повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., які підтримали пропозицію голови бюджетної комісії та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів,

Проти ? – 0,

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі у голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 24 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять п'ятого** питання « Про затвердження плану роботи Степненської сільської ради на II півріччя 2018 року».

Слово надається секретарю сільської ради Тімохіній Олені Геннадіївні!

Шановні депутати!

Пропоную затвердити план роботи сільської ради на II півріччя 2018 року в даній редакції.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №5 Куксова Л.М., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., які підтримали пропозицію секретаря сільської ради та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –10 депутатів, 1 голова сільської ради

Проти ? – 0,

Утрималися ? – 0

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 25 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду **двадцять шостого** питання «Про затвердження проектно-кошторисної документації».

ВИСТУПИЛИ:

**Любименко Вячислав Михайлович** - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**Тімохіна Олена Геннадіївна** – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про

запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? – 0,

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі в голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.

**Рішення № 26 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Переходимо до розгляду двадцять сьомого питання «Про затвердження проектно-кошторисної документації».

ВИСТУПИЛА:

**Любименко Вячислав Михайлович - сільський голова повідомив про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважив, що не братиме участь у прийнятті рішення.**

**Тімохіна Олена Геннадіївна – секретар сільської ради повідомила про конфлікт інтересів відповідно до статті 35 Закону України «Про запобігання корупції», зауважила, що не братиме участь у прийнятті рішення.**

**ВИСТУПИЛИ:** депутат виборчого округу №3 Надтока О.В., депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., депутат виборчого округу №2 Фомін М.О., які підтримали пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Голова сільської ради:

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Переходимо до поіменного голосування.

Прошу голосувати .

Хто за ? –9 депутатів

Проти ? – 0,

Утрималися ? – 0

**Любименко В.М. – не приймав участі в голосуванні.**

**Тімохіна О.Г. – не приймала участі в голосуванні.**

Результати поіменного голосування додаються.  
**Рішення № 27 прийняте, додається.**

Голова сільської ради:

Проінформував депутатів та запрошених про те, що всі питання порядку денного, які виносилися на розгляд сорок четвертої чергової сесії восьмого скликання розглянуті.

Висунув пропозицію закрити засідання сорок четвертої чергової сесії сільської ради восьмого скликання.

**Результати голосування:**

за - 10 депутатів

проти - 0

утрималися - 0

(приймається)

Засідання сорок четвертої чергової сесії сільської ради восьмого скликання оголошено закритим.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 1

Про затвердження звіту про виконання бюджету  
Степненської сільської ради за 1 квартал 2018 року»

Заслухавши та обговоривши звіт головного бухгалтера Степненської сільської ради Романюк А.П. про виконання бюджету Степненської сільської ради за 1 квартал 2018 року, відповідно до ст.78 Бюджетного кодексу України та п.23 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Степненської сільської ради за 1 квартал 2018 року по доходах у сумі – 965 198грн., по видатках – 791 856 грн.
  - по загальному фонду бюджету Степненської сільської ради доходи – 964 899 грн.; видатки – 791 856 грн.
  - по спеціальному фонду бюджету Степненської сільської ради доходи 299 грн., видатки - 0 грн.

Сільський голова :  В.М.Любименко

## З В І Т

### Головного бухгалтера Степненської сільської ради «Про виконання бюджету Степненської сільської ради за 1 квартал 2018 року»

I. Видатки бюджету Степненської сільської ради за 1 квартал 2018 року склали:

1.ТКВКБМС 0150 ( Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради ( у разі її створення), міської, селищної, сільської рад)

Заробітна плата – 307448 грн.;  
Нарахування на ФОП – 66805,95грн.;  
Предмети, матеріали – 35937, 40 грн.;  
Послуги( ремонт автом.,телефон,юр.посл. тощо) – 81468,55 грн.;  
Відрядження – 360 грн.;  
Водопостачання (сільрада, Степ.БК) – 1150,56 грн.;  
Електроенергія (сільс.рада,Степ.БК,Шевч. Клуб) – 91927,36 грн.;  
Газопостачання - 4805,55 грн.;  
Судовий збір -7200 грн.;  
Навчання тенд.ком. – 3000 грн.

2. ТКВКБМС 6030 ( Організація благоустрою населених пунктів):

Послуги( вивіз сміття, рем.вул.освітл.) – 19 381,03 грн.;  
Електроенергія (вуличне освітлення) – 30 658 грн.;

3. ТКВКБМС 7370 Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій :

Поточні трансферти ЖЕКП «Степок» - 60 000 грн.

4. ТКВКБМС 7461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету:

Послуги( очистка доріг.) – 5340,71 грн.;

5. ТКВКБМС 3241 Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального забезпечення

Виплата матер.доп. на лікування населення – 98 000 грн.

6. ТКВКБМС 6040 Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води

Послуги( ремонт поривів) – 599,24 грн.;

II. Станом на 01 січня 2018 року вільний залишок загального фонду склав 430 980 грн., вільний залишок спеціального фонду склав 83 807 грн.у тому числі бюджет розвитку 34007 грн.,разом 514 787 грн.

III. По спеціальному фонду (кошти отримані , як плата за послуги) за 2018 рік:

Залишок на 01.01.2018 року – 2644,38 грн.;

Надходження за 1 квартал 2018 року – 299,76 грн.;

Видатки – 0 грн.

Залишок на 01.04.2018 року – 2944,14 грн.;

Головний бухгалтер :



А.П.Романюк



УКРАЇНА

СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№2

Про стан харчування учнів  
в Степненській загальноосвітній  
школи I-III ступенів та дітей КДНЗ «Сонечко».

Заслухавши і обговоривши інформацію директора Степненської загальноосвітньої школи I-III ступенів Селіванової Л.І. та завідувачої КДНЗ «Сонечко» Конотопець Т.В. про стан харчування учнів в шкільному та дошкільному закладах Степненської сільської ради, сільська рада відзначає, що в Степненському КДНЗ «Сонечко» організоване щоденне трьох разове збалансоване харчування дітей. Витрати на організацію харчування на одну дитину становить 37,08 грн., з розрахунку 60% (22,25 грн.) з районного бюджету та 40% (14,83) батьківська плата. На період літньої оздоровчої кампанії організовано щоденне 3-х разове харчування дітей з додатковим сніданком. На оздоровчий період вартість харчування однієї дитини в день підвищилась на 10% - 40,78грн., що становить 40% батьківська плата - 16,32грн., 60% бюджетні кошти - 24,46грн. Розроблено двотижневе перспективне меню, затверджене начальником управління Держпродспоживслужби в Запорізькому районі. В раціоні дітей присутні: м'ясо - яловичина, курятина, риба, печінка, фрукти, овочі, кисломолочні продукти, масло, сир, молоко, сметана, каші, натуральні соки.

В Степненській загальноосвітній школі I-III ступенів з 01 вересня 2017 навчального року організоване безкоштовне гаряче харчування для учнів 1-4 класів та дітей пільгової категорії із розрахунку 12 грн.49 коп. Харчувалося 78 дитини. З 29 травня 2018 року по 15 червня 2018 року діє пришкільний оздоровчий табір «Сонечко» з організацією гарячого харчування з денним перебуванням для 50 учнів із розрахунку 20грн.74коп. на одну дитину ( 13,74грн.державні кошти, 7,00грн. місцевий бюджет).

Відповідальним за організацію харчування учнів 1-4 класів та дітей пільгової категорії наказом по школі від 04.09.2017р. №57 призначено заступника директора школи з виховної роботи Плюхину Л.Г.

Продукти харчування до дошкільного та навчальних закладів постачає ТОВ «МЕТРО КЕШ БНД КЕРІ УКРАЇНА», ФОП Бован О.О., молочні продукти ТОВ Спутнік», хлібобулочні вироби ФОП «Сергієнко О.А. Якість продуктів харчування на достатньому рівні. Випадків з порушенням термінів



зберігання продуктів не було, різноманітність продуктів задовольняє повністю. В інформаційному куточку щоденно вивіщується меню. Організовано щоденний медичний контроль за організацією та якістю харчування дітей. Дотримуються умови і терміни зберігання, технологія приготування страв, санітарно-гігієнічні вимоги. Звернень та зауважень відносно якості харчування дітей від батьків не було.

Виходячи з вищесказаного, відповідно ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесія Степненської сільської рада

### **В и р і ш и л а :**

1. Інформацію директора Степненської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Селіванової Л.І. та завідуючої КДНЗ «Сонечко» Конотопець Т.В. про стан харчування учнів в шкільному та дошкільному закладах Степненської сільської ради прийняти до відома.
2. Вважати організацію харчування учнів в шкільному та дошкільному закладах Степненської сільської ради задовільною.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 3

Про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради на території сільської ради.

Заслухавши інформацію керівників закладів культури та спеціаліста землевпорядника про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради, сільська рада відзначає, що певна робота по виконанню даної програми проводиться, а саме: взяті на контроль сім пам'ятників археології, двічі на рік (у ході проведення господарських робіт) орендарів земельних ділянок письмово попереджають про необхідність додержання норм Законів України «Про охорону культурної спадщини» та «Про охорону археологічної спадщини». Історико-краєзнавчий музей в с. Степне працює згідно затвердженого графіка, проводяться екскурсії та постійно обновляється новими експонатами. На території сільської ради знаходяться - одна братська могила у с. Шевченківське та один комплекс на честь загиблих у Велику Вітчизняну війну у с. Степне. Всі пам'ятники знаходяться у задовільному стані. На протязі року прилеглі території біля вищезазначених об'єктів культурної спадщини підтримуються у санітарному порядку, висаджуються квіти, кущі. Але є і недоліки, це відсутність охоронних знаків на курганах, які розташовані на території сільської ради. По перше у зв'язку з тим, що спеціалісти Центру культурної спадщини по теперішній час проводять роботу по уточненню місць знаходжень курганів на території нашої сільської ради то не має можливості встановити охоронні знаки. По друге встановлення охоронних знаків потребує фінансових витрат.

Виходячи з вищесказаного, відповідно ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію керівників закладів культури та спеціаліста землевпорядника про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради прийняти до відома.

22

2. Продовжувати роботу по виконанню Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини.

Постійно.

Керівники закладів культури,  
сільська рада.

3. Звернутися до Центру культурної спадщини з проханням надати уточнені дані місце знаходження курганів на території сільської ради

До вересня 2018 року.

Керівники закладів культури,  
спеціаліст землевпорядник.

4. Розглянути питання про виділення коштів на виготовлення та встановлення охоронних знаків на курганах, які розташовані на території сільської ради.

На засіданні чергової сесії.

Депутати сільської ради.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та екології та заслухати про хід виконання цього рішення у грудні 2018 року.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 4

Про внесення змін та доповнень до рішення  
сільської ради № 2 від 22.12.2017 року  
«Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік»  
зі змінами та доповненнями

Керуючись п.23 ст.26 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
ст.14 Бюджетного кодексу України, п.7 ст.28 Бюджетного кодексу України,  
Степненська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до п.1.1, п.1.2 рішення сільської ради № 2 «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік» від 22 грудня 2017 року, виклавши в новій редакції.
  - 1.1. Доходи сільського бюджету у сумі 4700,000 тис.грн., в тому числі доходи загального фонду сільського бюджету 4698,600 тис.грн., доходи спеціального фонду сільського бюджету 1,400 тис.грн., згідно з додатком №1 цього рішення;
  - 1.2. Видатки сільського бюджету у сумі 5213,587 тис.грн. в тому числі видатки загального фонду сільського бюджету 5076,555 тис.грн., видатки спеціального фонду 137,032 тис.грн.
2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядником коштів сільського бюджету на 2018 рік у сумі 5213,587 тис.грн., у тому числі обсяг видатків загального фонду бюджету в сумі 5076,555 тис.грн. та видатків спеціального фонду бюджету в сумі 137,032 тис.грн. згідно з додатком № 3.
3. Додатки 3,6,7 до цього рішення є невід'ємною частиною рішення.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко

УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Пояснювальна записка  
До рішення сільської ради № 4 від 08.06.2018 року

1. У зв'язку з необхідністю зробити перерозподіл коштів спеціального фонду бюджету, а саме

**ТКВКБМС 0150 Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради ( у разі її створення), міської, селищної, сільської рад**

- зменшити КЕКВ 3132 у березні на суму 10935 грн.

**Всього : 10935 грн.**

**ТКВКБМС 7370 Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій – необхідно збільшити суму видатків на проведення експертизи проекту на об'єкт «Реконструкція покрівлі будівлі, яка знаходиться у комунальній власності за адресою вул.Нагорна,12 с.Степне Запорізького району Запорізької області»**

- збільшити КЕКВ 3142 у березні 2018 року на суму 8793 грн.


**Всього : 8793 грн.**

**ТКВКБМС 7461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету на проведення експертизи проекту на об'єкт «Капітальний ремонт тротуару від вул.Тараса Шевченка до вул.Піщана в с.Степне Запорізького району Запорізької області»**

- збільшити КЕКВ 3132 у березні 2018 року на суму 2142 грн.

**Всього : 2142 грн.**

**Разом: 10935 грн.**

Сільський голова:  В.М.Любименко

**РОЗПОДІЛ**  
**видатків Бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік**

(грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів <sup>1</sup>	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС2	Код ФЖВКБ3	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця, бюджетної програми або напрямку видатків згідно з типовою відомчою / ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку		бюджет розвитку
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
01			Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні, Державне управління	5076555,00	4900555,00	1139780,00	389887,00	176000,00	137032,00	1400,00	0,00	0,00	135632,00	51825,00	5213587,00
	0100		Державне управління	2394943,00	2394943,00	1139780,00	220552,00	0,00	1400,00	1400,00	0,00	0,00	0,00	-83807,00	2396343,00
	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	2394943,00	2394943,00	1139780,00	220552,00	0,00	1400,00	1400,00	0,00	0,00	0,00	-83807,00	2396343,00
	1000		Освіта	10200,00	10200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10200,00
	1162	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	10200,00	10200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10200,00
	3000		Соціальний захист та соціальне забезпечення	233800,00	233800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233800,00
	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	233800,00	233800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233800,00
	4000		Культура і мистецтво	20000,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00
	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	20000,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00
	6000		Житлово-комунальне господарство	672558,00	672558,00	0,00	169335,00	0,00	28950,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	28950,00	701508,00
	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	332558,00	332558,00	0,00	169335,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332558,00
	6040	0620	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	340000,00	340000,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	28950,00	368950,00
	7000		Економічна діяльність	1690868,00	1514868,00	0,00	0,00	176000,00	106682,00	0,00	0,00	0,00	106682,00	106682,00	1797550,00
	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	176000,00	0,00	0,00	0,00	176000,00	81665,00	0,00	0,00	0,00	81665,00	81665,00	257665,00
	7442	0456	Утримання та розвиток інших об'єктів транспортної інфраструктури	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	1514868,00	1514868,00	0,00	0,00	0,00	25017,00	0,00	0,00	0,00	25017,00	25017,00	1539885,00
	9000		Міжбюджетні трансферти	54186,00	54186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54186,00
	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	54186,00	54186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54186,00
			<b>Всього</b>	<b>5076555,00</b>	<b>4900555,00</b>	<b>1139780,00</b>	<b>389887,00</b>	<b>176000,00</b>	<b>137032,00</b>	<b>1400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135632,00</b>	<b>51825,00</b>	<b>5213587,00</b>

Сільський голова

Любименко В.М.

<sup>1</sup> Заповнюється у разі прийняття відповідною місцевою радою рішення про застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі.

Структура коду програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів затверджена наказом Міністерства фінансів України від 02.12.2014 № 1195 (зі змінами).

<sup>2</sup> Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевих самоврядувань, які не застосовують програмно-цільового методу, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 02.12.2014 № 1195 (зі змінами).

<sup>3</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 14.01.2011 № 11 (зі змінами).

13

Перелік об'єктів, видатки на які у 2018 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету <sup>2</sup>	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Назва об'єктів відповідно до проектно-кошторисної документації тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва	Відсоток завершеності будівництва об'єктів на майбутні роки	Всього видатків на завершення будівництва об'єктів на майбутні роки	Разом видатків на поточний рік
0 1			Степненська сільська рада		0,00	0,00	0,00	135632,00
	.0150	.0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року	0,00	0,00	0,00	0,00
	6040	.0620	Заходи пов'язані з поліпшенням питної води	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року	0,00	0,00	0,00	28950,00
	7370	.0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку території	"Реконструкція покрівлі, яка знаходиться у комунальній власності за адресою вул.Нагорна, 12 с.Степне Запорізького району Запорізької області"	0,00	0,00	0,00	81665,00
	7461	.0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	"Капітальний ремонт тротуару від ву.Тараса Шевченка до вул.Піщана в с.Степне Запорізького району Запорізької області"	0,00	0,00	0,00	25017,00
			<b>Всього</b>		0,00	0,00	0,00	<b>135632,00</b>

Секретар сільської ради :



О.Г.Тімохіна

**Перелік місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів  
сільського бюджету у 2018 році**

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету <sup>2</sup>	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною <sup>3</sup> /тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом загальний та спеціальний фонди
01			Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольські міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні, сільські ради		3 111 612,00	137 032,00	3 248 644,00
	.0150	.0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року	430 000,00	12335,00	442 335,00
	1162	.0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року	10 200,00		10 200,00
	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма соціальної підтримки ветеранів війни,працівців війни,інвалідів, інших соціальних груп населення, що перебувають у складних життєвих обставинах "Назустріч людям" на території Степненської сільської ради на 2015 - 2019 роки, затверджена рішенням сесії №5 від 22.12.2015року	233 800,00		233 800,00



				затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року			
	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степенської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	332 558,00	0,00	332 558,00
	6040	620	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	Програма "Питна вода на території Степенської сільської ради на 2016- 2020 рр." затверджена рішенням сесії № 13 від 22.12.2015року	340 000,00	28950,00	368 950,00
	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально - економічного розвитку території	Програма реформування, розвитку та фінансової підтримки житлово - експлуатаційного комунального підприємства "Степок" затверджена рішенням сесії Степенської сільської ради № 9 від 22.12.2017 року	176 000,0	72 872,00	248 872,00
	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури інфраструктури за рахнок коштів місцевого бюджету	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степенської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	1 514 868,00	22 875,00	1 537 743,00
	9770	.0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степенської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	54 186,00		54 186,00
			<b>Всього</b>		<b>3 111 612,00</b>	<b>137 032,00</b>	<b>3 248 644,00</b>

Секретар сільської ради :



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 5

Про внесення змін та доповнень до рішення  
сізьської ради № 2 від 22.12.2017 року  
«Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік»  
зі змінами та доповненнями

Керуючись п.23 ст.26 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
ст.14 Бюджетного кодексу України, п.7 ст.28 Бюджетного кодексу України,  
Степненська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до п.1.1, п.1.2 рішення сільської ради № 2 «Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік» від 22 грудня 2017 року, виклавши в новій редакції.
  - 1.1. Доходи сільського бюджету у сумі 4700,000 тис.грн., в тому числі доходи загального фонду сільського бюджету 4698,600 тис.грн., доходи спеціального фонду сільського бюджету 1,400 тис.грн., згідно з додатком №1 цього рішення;
  - 1.2. Видатки сільського бюджету у сумі 5213,587 тис.грн. в тому числі видатки загального фонду сільського бюджету 5076,555 тис.грн., видатки спеціального фонду 137,032 тис.грн.
2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядником коштів сільського бюджету на 2018 рік у сумі 5213,587 тис.грн., у тому числі обсяг видатків загального фонду бюджету в сумі 5076,555 тис.грн. та видатків спеціального фонду бюджету в сумі 137,032 тис.грн. згідно з додатком № 3.
3. Додатки 3,7 до цього рішення є невід'ємною частиною рішення.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко

УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Пояснювальна записка  
До рішення сільської ради № 5 від 08.06.2018 року

1. У зв'язку з необхідністю зробити перерозподіл коштів загального фонду бюджету, а саме

**ТКВКБМС 0150** Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради ( у разі її створення), міської, селищної, сільської рад для придбання обладнання для відеоспостереження та деталей та вузлів на ремонт комп'ютерів (системних блоків)

- зменшити КЕКВ 2240 на суму 60 878 грн., а саме:

травень 2018 року – 18878 грн.,

червень 2018 року – 42 000 грн.

Разом: 60 878 грн.

- збільшити КЕКВ 2210 на суму – 60 878 грн., а саме:

травень 2018 року – 18878 грн.,

червень 2018 року – 42 000 грн.

Разом: 60 878 грн.

**Всього : 60 878 грн.**

**ТКВКБМС 1162** Інші програми та заходи у сфері освіти

- зменшити КЕКВ 2730 у березні 2018 року на суму 9800 грн

**Всього : 9800 грн.**

**ТКВКБМС 3241** Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення для придбання двох путівок для оздоровлення дітей з категорії малозабезпечених та членів сімей учасника бойових дій

- зменшити КЕКВ 2240 у липні 2018 року на суму 20 000 грн

- збільшити КЕКВ 2730 у червні 2018 року на суму 16926 грн

- збільшити КЕКВ 2730 у липні 2018 року на суму 3074 грн

**Всього : 20 000 грн.**

**ТКВКБМС 6040 Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води**  
Для проведення поточного ремонту водопроводу по вул.Тараса Шевченко у с.Степне

- зменшити КЕКВ 2240 у липні 2018 року на суму 50 000 грн.,
- збільшити КЕКВ 2240 у червні 2018 року на суму 50 000 грн.,

**Всього : 50 000 грн.**

**ТКВКБМС 7370 Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій** – необхідно збільшити суму видатків на оплату за питну воду

- збільшити КЕКВ 2610 у травні 2018 року на суму 50 000 грн., а саме:  
Всього : 50 000 грн.

**ТКВКБМС 7461 Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету**

- зменшити КЕКВ 2240 у травні 2018 року на суму 50 000 грн.
- зменшити КЕКВ 2240 у червні 2018 року на суму 66 926 грн.
- збільшити КЕКВ 2240 у липні 2018 року на суму 66926 грн.

**Разом : - 50 000 грн.**

Сільський голова :



В.М.Любименко

**РОЗПОДІЛ**  
**видатків Бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік**

(грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів1	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС2	Код ФКВББЗ	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця, бюджетної програми або напрямку видатків згідно з типовою відомчою / ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку		з них
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
01			Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищі,	5076555,00	4900555,00	1139780,00	389887,00	176000,00	137032,00	1400,00	0,00	0,00	135632,00	51825,00	5213587,00
	0100		Державне управління	2394943,00	2394943,00	1139780,00	220552,00	0,00	12335,00	1400,00	0,00	0,00	10935,00	-72872,00	2407278,00
	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	2394943,00	2394943,00	1139780,00	220552,00	0,00	12335,00	1400,00	0,00	0,00	10935,00	-72872,00	2407278,00
	1000		Освіта	10200,00	10200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10200,00
	1162	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	10200,00	10200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10200,00
	3000		Соціальний захист та соціальне забезпечення	233800,00	233800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233800,00
	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	233800,00	233800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	233800,00
	4000		Культура і мистецтво	20000,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00
	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	20000,00	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00
	6000		Житлово-комунальне господарство	672558,00	672558,00	0,00	169335,00	0,00	28950,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	28950,00	701508,00
	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	332558,00	332558,00	0,00	169335,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332558,00
	6040	0620	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	340000,00	340000,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	0,00	0,00	0,00	28950,00	28950,00	368950,00
	7000		Економічна діяльність	1690868,00	1514868,00	0,00	0,00	176000,00	95747,00	0,00	0,00	0,00	95747,00	95747,00	1786615,00
	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	176000,00	0,00	0,00	0,00	176000,00	72872,00	0,00	0,00	0,00	72872,00	72872,00	248872,00
	7442	0456	Утримання та розвиток інших об'єктів транспортної інфраструктури	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	1514868,00	1514868,00	0,00	0,00	0,00	22875,00	0,00	0,00	0,00	22875,00	22875,00	1537743,00
	9000		Міжбюджетні трансферти	54186,00	54186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54186,00
	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	54186,00	54186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54186,00
			<b>Всього</b>	<b>5076555,00</b>	<b>4900555,00</b>	<b>1139780,00</b>	<b>389887,00</b>	<b>176000,00</b>	<b>137032,00</b>	<b>1400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135632,00</b>	<b>51825,00</b>	<b>5213587,00</b>

Сільський голова

Любименко В.М.

1 Заповнюється у разі прийняття відповідною місцевою радою рішення про застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі.

Структура коду програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів затверджена наказом Міністерства фінансів України від 02.12.2014 № 1195 (зі змінами).

2 Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 02.12.2014 № 1195 (зі змінами).

3 Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 14.01.2011 № 11 (зі змінами).

до рішення сесії Степненської сільської ради № 5 від 08.06.2018 року про внесення змін та доповнень до рішення № 2 від 22.12.2017 року "Про бюджет Степненської сільської ради на 2018 рік"

## Перелік місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів сільського бюджету у 2018 році

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету <sup>2</sup>	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною <sup>3</sup> /тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом загальний та спеціальний фонди
0 1			Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольські міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні, сільські ради		3 111 612,00	137 032,00	3 248 644,00
	.0150	.0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17 року	430 000,00	12335,00	442 335,00
	1162	.0990	Інші програми та заходи у сфері освіти	Програма соціально-економічного і культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17 року	10 200,00		10 200,00
	3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Програма соціальної підтримки ветеранів війни, праці, дітей війни, інвалідів, інших соціальних груп населення, що перебувають у складних життєвих обставинах "Назустріч людям" на території Степненської сільської ради на 2015 - 2019 роки, затверджена рішенням сесії №5 від 22.12.2015 року	233 800,00		233 800,00

				затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.17року			
	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	332 558,00	0,00	332 558,00
	6040	620	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	Програма "Питна вода на території Степненської сільської ради на 2016- 2020 рр." затверджена рішенням сесії № 13 від 22.12.2015року	340 000,00	28950,00	368 950,00
	7370	0490	Реалізація інших заходів щодо соціально - економічного розвитку території	Програма реформування, розвитку та фінансової підтримки житлово - експлуатаційного комунального підприємства "Степок" затверджена рішенням сесії Степненської сільської ради № 9 від 22.12.2017 року	176 000,0	72 872,00	248 872,00
	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	1 514 868,00	22 875,00	1 537 743,00
	9770	.0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степненської сільської ради на 2018 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 22.12.2017року	54 186,00		54 186,00
			<b>Всього</b>		<b>3 111 612,00</b>	<b>137 032,00</b>	<b>3 248 644,00</b>

Секретар сільської ради :



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

08 червня 2018 року

№6

Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету.

У зв'язку із змінами, що вносяться до Постанови КМУ від 09.03.2006р. №268 Постановою КМУ від 10.05.2018р.№363 та заслухавши і обговоривши пропозицію сільського голови Любименко В.М. про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету з 18.05.2018р., відповідно до п.5 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Постановою КМУ від 03.12.1997р. №1349 «Про фінансове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування», сесія Степненської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету з 01 червня 2018р.(додається).
2. Головному бухгалтеру провести перерахунок заробітної плати працівникам Степненської сільської ради за травень 2018 року, згідно Постановою КМУ від 10.05.2018р.№363.
3. Вважати таким, що рішення тридцятої сесії від 22.12.2017 року №2 «Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету», втратило чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Любименко В.М. та постійну комісію з планово - бюджетних питань соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко



Додаток 1  
до рішення № 6 від 08.06.2018 року

Затверджую штат у кількості 12,5  
штатних одиниць з місячним фондом  
заробітної плати за посадовими окладами

40 142,00 гривень

Сільський голова :

В.М.Любименко

08.06.2018 року



## ШТАТНИЙ РОЗПИС З 18.05.2018 РОКУ

### ТКВКБМС 0110150 Органи місцевого самоврядування

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць	Посадовий оклад	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами(грн.)
1	Сільський голова	1	6600,00	6600,00
2	Секретар сільської ради	1	5700,00	5700,00
3	Головний бухгалтер , спеціаліст	1	4200,00	4200,00
4	Спеціаліст-економіст	1	2650,00	2650,00
5	Спеціаліст – юристконсульт	1	2650,00	2650,00
6	Спеціаліст II категорії, землевпорядник	1	2900,00	2900,00
7	Інспектор ВОС	1	2950,00	2950,00
8	Діловод	0,5	1300,00	1300,00
9	Касир	0,5	1475,00	1475,00
9	Водій легкового автомобіля	1	2171,00	2171,00
10	Робітник з благоустрою	1,5	3234,00	3234,00
11	Сторож	1,5	3234,00	3234,00
12	Прибиральник службових приміщень	0,5	1078,00	1078,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>12,5</b>	<b>X</b>	<b>40142,00</b>

Сільський голова :

В.М.Любименко

Головний бухгалтер:

А.П.Романюк





УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 7

Про надання матеріальної  
допомоги.

Заслухавши і обговоривши інформацію голови постійної комісії з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності, депутата виборчого округу №9 Висоцького А.А. про виділення одноразової матеріальної допомоги мешканцям на лікування та встановлення пам'ятників учасникам бойових дій АТО, керуючись п. 23 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

**в и р і ш и л а :**

1. Виділити гр. Кіщук Миколі Миколайовичу, мешканцю с. Шевченківське вулиця Миру, №48, матеріальну допомогу у сумі 6 000 грн.
2. Виділити гр. Бугайову Григорію Федоровичу с. Степне вулиця Першотравнева, №17-б матеріальну допомогу у сумі 10 000 грн.
3. Виділити гр. Сусской Олені Анатоліївні с. Ростуще вулиця Залізнична, №6, кв.6 матеріальну допомогу у сумі 6000 грн.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово - бюджетних питань соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№8

Про затвердження договору  
купівлі-продажу від 21.05.2018 року.

Відповідно до п.1 пп.43 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити договір куплі-продажу укладений сільським головою Любименко В.М. від імені ради, з питання віднесеного до виключної компетенції сільських рад, а саме:  
*- договір куплі-продажу від 21.05.2018 року.*
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В. М. Любименко

## ДОГОВІР КУПІВЛІ – ПРОДАЖУ

Запорізька область  
Запорізький район, с Степне

«11» 05 2018 року

Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області (далі – **Продавець**), в особі голови Любименка Вячислава Михайловича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Рішення сесії Степненської сільської ради № 1 від 06.11.2015 року, з однієї сторони, та фізична особа Лазуренко Володимир Петрович, ідентифікаційний номер 3167707855, (далі – **Покупець**), з іншої сторони (надалі разом названі як Сторони, а окремо як Сторона), уклали цей договір про нижченаведене:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупцеві майно, а саме ділянку бувшого в експлуатації однокотрубногo водопроводу, який тривалий час не використовується за функціональним призначенням, а Покупець зобов'язується прийняти майно та здійснити розбирання зазначеної ділянки на металобрухт (демонтаж) у відповідності до умов цього Договору. Ділянка має протяжність 1000 м та складається з чавунних труб зовнішнім діаметром 118 мм, товщиною стінки 7,5 мм.

1.2. Місцезнаходження майна: Запорізька область, Запорізький район, між селами Степне та Лежине.

1.3. Ліквідація ділянки недіючого водопроводу здійснюється шляхом продажу майна на аукціоні під розборку (демонтаж) на підставі Рішення сесії Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області від 05.03.2018 року за № 12.

1.4. Право на придбання майна Покупець набув за результатами аукціону, проведеного 24.04.2018р. організатором аукціону – Запорізькою товарною біржею «Гілея», за ціною продажу майна у розмірі, вказаному в пункті 2.1 договору, згідно Протоколу аукціону від 24.04.2018 року за № 3-1/2336, який є підставою для укладення цього договору.

### 2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 **Продаж майна вчинено за ціною, яка склалася за результатами проведеного аукціону, у розмірі 56 212,20 грн. (п'ятдесят шість тисяч двісті дванадцять грн. 20 коп.) без ПДВ.**

2.2 На момент укладання цього договору переможець аукціону (Покупець) здійснив повну попередню оплату за майно у розмірі **56 212,20 грн. (п'ятдесят шість тисяч двісті дванадцять грн. 20 коп.) без ПДВ.**

2.3 Переможець аукціону (Покупець) зобов'язаний сплатити вартість послуг з організації аукціону та вартість послуг з проведення незалежної оцінки майна на рахунок організатора аукціону відповідно до встановлених умов продажу майна на аукціоні.

2.4 Усі розрахунки, що передбачені умовами цього договору, провадяться шляхом безготівкового перерахування грошових коштів у національній валюті України.

### 3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1 Кожна сторона зобов'язується виконувати обов'язки, покладені на неї цим договором, сприяти іншій стороні у виконанні її обов'язків і має право вимагати від іншої сторони виконання належним чином її обов'язків.

#### 3.2 Продавець зобов'язаний:

3.2.1 Передати Покупцеві майно шляхом підписання акту приймання – передачі протягом одного робочого дня з моменту укладання цього договору. До цього моменту Продавець відповідає за зберігання майна та несе ризик випадкового знищення або пошкодження майна.

#### 3.3 Покупець зобов'язаний:

3.3.1 Прийняти майно у встановлений цим договором строк. Ризик випадкового знищення або пошкодження майна переходить до Покупця з моменту прийняття майна за актом приймання-передачі.

3.3.2 Здійснити власними силами та за свій рахунок демонтажні роботи та вивезення майна тільки після підписання Сторонами акту приймання-передачі.

3.3.3 Покупець повинен здійснювати демонтажні роботи без погіршення корисних властивостей земельної ділянки, в якій знаходиться ділянка водопроводу, з дотриманням режими збереження родючості поверхневого шару ґрунтів (зняття, складування, зберігання поверхневого шару ґрунту та нанесення його на ділянку, з якої він був знятий (рекультивация) згідно з чинного законодавства)

#### **4. ПЕРЕДАЧА МАЙНА. ПРАВО ВЛАСНОСТІ**

4.1 Передача майна Продавцем і прийняття майна Покупцем здійснюється протягом одного робочого дня після підписання цього договору та засвідчується актом приймання-передачі, який підписується сторонами (уповноваженими представниками сторін). Акт приймання-передачі укладається у 2 (двох) автентичних примірниках, по одному примірнику для кожної із сторін Договору.

4.2 Передача майна здійснюється на умовах EXW (місцезнаходження майна: Запорізька область, Запорізький район, с. Степне).

4.3 Право власності на майно виникає у Покупця після укладення цього договору та сплати Покупцем у повному обсязі належної суми грошових коштів за придбане майно.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1 У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього договору, сторона несе відповідальність, визначену законодавством України та цим договором. Порушення зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього договору.

5.2 Сторони погодились, що сторона звільняється від відповідальності за порушення умов цього договору, якщо доведе, що порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), до яких належать будь-які надзвичайні події зовнішнього характеру, які виникають без вини сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню сторін і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна з усією турботливістю та обачністю відвернути (уникнути), такі як: стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки), лиха біологічного техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, епізооди епіфітотії), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки), нормативно-правові акти або рішення органів державної влади чи місцевого самоврядування (законодавчої, виконавчої та судової влади, органів прокуратури тощо), які унеможливають виконання сторонами цього договору або тимчасово прямо перешкоджають такому виконанню. Сторона, що має намір посприяти на форс-мажорних обставини, зобов'язана у розумний строк з моменту їх виникнення повідомити іншу сторону про наявність форс-мажорних обставин, їх вплив на виконання цього договору, підтверджуючи відповідними документами. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї зі сторін про неможливість виконання прийнятих за цим договором зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, позбавляє сторону посприяти на будь-яку вищевказану обставину, як на підставу, звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань. Виникнення форс-мажорних обставин продовжує строк виконання зобов'язань за цим договором на строк, що відповідає часу вказаних обставин та потрібному для подолання їх наслідків.

#### **6. ГАРАНТІЇ ТА ПРЕТЕНЗІЇ**

6.1 Продавець свідчить про відсутність обтяжень (обмежень) щодо розпорядження майном (арештів чи заборони, податкової застави, прав третіх осіб на майно тощо), судові спори щодо майна не ведуться.

6.2 Продавець свідчить, що від Покупця не приховано обставин, які мають істотне значення щодо якісних характеристик майна та повідомлено, що майно тривалий час використовується за функціональним призначенням, знаходиться в задовільному стані, придатне для подальшої експлуатації.

6.3 Покупець свідчить, що майно ним оглянуто. Покупець не має претензій до Продавця щодо якісних характеристик майна (його недоліків).

#### **7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1 Спори (розбіжності), що виникають між сторонами за цим договором і які не врегульовані його умовами, вирішуються шляхом взаємних консультацій та переговорів, а в разі недосягнення згоди – підлягають розгляду в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

## 8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання сторонами і скріплення їх печатками.

8.2 Зміни до цього договору вносяться за згодою сторін та оформлюються додатковим договором, який укладається в такій самій формі, що й цей договір.

8.3 Всі повідомлення, інформація і документи за цим договором мають бути надані у письмовій формі та надіслані засобами поштового зв'язку рекомендованим чи реєстрованим поштовим відправленням або кур'єрською доставкою, або доставлені (вручені) особисто за зазначеними адресами Сторін.

8.4 В усьому іншому, що не передбачено цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.5 Договір укладений при повному розумінні сторонами його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному примірнику для кожної із сторін договору.

## 9. ДОДАТОК

1. акт приймання-передачі від «21» 05 2018 року

## 10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### ПРОДАВЕЦЬ

Степненська сільська рада  
Запорізького району Запорізької обл.  
код ЄДРПОУ 05383342  
70432, Запорізька обл., Запорізький р-н,  
с. Степне, вул. Першотравнева, буд. 50  
п/р 31425000700139 в ГУДКСУ  
у Запорізький обл., МФО 813015

Сільський голова

М.П.

/В.М.Любименко

### ПОКУПЕЦЬ

Фізична особа

Лазуренко Володимир Петрович  
ідентифікаційний номер 3167707855  
адреса: Запорізька область, м. Запоріжжя,  
вул. Ю. Фучика, б. 11

Фізична особа

/В.П. Лазуренко

Додаток № 1 до договору купівлі-продажу  
від « 21 » 05 2018 р.

**АКТ**  
**приймання-передачі**

с. Степне

« 21 » 05 2018р.

На підставі договору купівлі-продажу від « 21 » 05 2018 р., Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області (Продавець), в особі голови Любименко В.М. передає, а фізична особа (Покупець) Лазуренко Володимир Петрович, ідентифікаційний номер 3167707855, приймає об'єкт продажу: ділянка водопроводу, що складається з чавунних труб зовнішнім діаметром 118 мм, товщиною стінки 7, 5 мм протяжністю 1000 м, під ліквідацію на металобрухт (демонтаж) згідно даного акту.

№ п / п	Найменування	Зовнішній діаметр	Товщина стінки	Протяжність
1	Ділянка водопроводу, що складається з чавунних труб	118 мм	7, 5	1000 м

Продаж майна проводиться на підставі Рішення сесії Степненської сільської ради Запорізького району, Запорізької області від 05.03.2018 року № 12, загальна вартість якого складає 56212,20 грн. (п'ятдесят шість тисяч двісті дванадцять грн. 20 коп.) без ПДВ.

**ПРОДАВЕЦЬ**


**ПОКУПЕЦЬ**

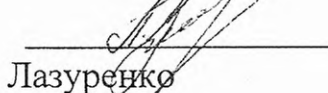
Степненська сільська рада  
Запорізького району Запорізької обл.  
код ЄДРПОУ 05383342  
70432, Запорізька обл., Запорізький р-н,  
с. Степне, вул. Першотравнева, буд. 50  
п/р 31425000700139 в ГУДКСУ  
у Запорізький обл., МФО 813015

Фізична особа  
Лазуренко Володимир Петрович  
ідентифікаційний номер 3167707855  
адреса: Запорізька область, м.  
Запоріжжя,  
вул. Ю. Фучика, б. 11

Сільський голова

Фізична особа

  
/В.М.Любименко  
М.П.

  
/В.П.  
Лазуренко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№9

Про затвердження протоколу проведення аукціону з продажу комунального майна, що належить територіальній громаді Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

Заслухавши та обговоривши інформацію сільського голови Любименко В. М. про проведення аукціону по продажу майна, що належить територіальній громаді Степненської сільської ради, а саме: ділянка водопроводу, що складається з чавунних труб зовнішнім діаметром 118 мм, товщиною стінки 7,5 мм протяжністю 1000 м, яка розташована на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області між селами Степне та Лежине, під ліквідацію (демонтаж) та визначення переможця торгів, відповідно до ст. 16, ст. 26, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 4 ст. 3 Закону України «Про приватизацію державного майна», на підставі Договору про надання послуг з підготовки та проведення аукціону № 2336 від 26.03.2018 року, сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затверди протокол проведення аукціону з продажу майна територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності приватизації, комунальної власності, регулювання земельних відносин, благоустрою, комплексного розвитку населеного пункту.

Сільський голова



В.М. Любименко



Затверджено:  
Голова Степненської сільської ради



**ПРОТОКОЛ АУКЦІОНУ № 3-1/2336**  
(лот №1)

Дата проведення аукціону 24 квітня 2018 року.

**Місце проведення аукціону:** Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, буд. 41, торговий зал ЗТБ «Гілея» № 202.

**Організатор аукціону:** Запорізька товарна біржа «Гілея» (код за ЄДРПОУ 20481361, місцезнаходження: м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, буд. 41) на підставі Договору про надання послуг з підготовки та проведення аукціону № 2336 від 26.03.2018 року.

**Ліцитатор (ведучий аукціону):** Кондратьєва Наталя Георгіївна - фахівець з відчуження об'єктів державної власності (свідоцтво про підвищення кваліфікації № 537-ПК від 01.11.2017 р. видане Фондом державного майна України спільно з Українською комерційною школою).

**ПРОДАВЕЦЬ:** Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області, код ЄДРПОУ 05383342, місцезнаходження: 70432, Запорізька область, Запорізький район, с. Степне, вул. Першотравнева, 50.

Продаж майна проводиться на підставі Рішення сесії Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області від 05.03.2018 року за № 12.

**ОБ'ЄКТ ПРОДАЖУ (ЛОТ №1):** ділянка водопроводу що складається з чавунних труб зовнішнім діаметром 118 мм, товщиною стінки 7,5 мм протяжністю 1000 м, під ліквідацію на металобрухт (демонтаж).

Характеристика Об'єкту: тривалий час не використовується за функціональним призначенням, знаходиться в занедбаному стані, непридатний для подальшої експлуатації. Місцезнаходження Об'єкту: Запорізька обл. Запорізький район, між селами Степне та Лежине.

Продавець засвідчує, що на цей час Об'єкт не продано, під арештом та заставою не перебуває.

**ПОЧАТКОВА ВАРТІСТЬ:** 51 102,00 грн. (п'ятдесят одна тисяча сто дві грн. 00 коп.) без ІДВ.

**СРОК АУКЦІОНУ** 10% від початкової вартості.

**Учасники аукціону:**

Фізична особа Вахтін Андрій Володимирович (ідентифікаційний номер 2282208432).  
аспорт СА 774794 виданий 04.07.1998р. Жовтневим РВ УМВС України в Запорізькій області.

дреса: Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Запорізька, б.18, кв.41.

Фізична особа Лазуренко Володимир Петрович (ідентифікаційний номер 3167707855).  
аспорт СВ 813039 виданий 31.01.2003р. Ленінським РВ УМВС України в Запорізькій області.

дреса: Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Ю.Фучика, б. 11.

## ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКІВ АУКЦІОНУ

№ пропозиції	Запропонована ціна, грн.	№ учасника, який погодився з пропозицією
1	51 102,00	1, 2
2	56 212,20	2
3	61 322,40	-*

\* Жоден із учасників не висловив ані бажання придбати майно за запропонованою ліцитатором ціною – 61 322,40 грн., ані запропонував свою пропозицію стосовно ціни лота (пропозиція ціни з голосу).

**ЦІНА ПРОДАЖУ: 56 212,20** грн. (п'ятдесят шість тисяч двісті дванадцять грн. 20 коп.) без ПДВ.

**ПЕРЕМОЖЕЦЬ АУКЦІОНУ (ПОКУПЕЦЬ):** учасник № 2 - фізична особа Лазуренко Володимир Петрович.  
ідентифікаційний номер 3167707855.  
Адреса: Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Ю.Фучика, б. 11.

### Умови продажу:

1. Протокол аукціону, підписаний ліцитатором, переможцем аукціону (Покупцем), та затверджений Продавцем є підставою для укладання договору купівлі-продажу майна за умови здійснення переможцем аукціону повної (100%) попередньої оплати за майно за результатами проведеного аукціону.

2. Переможець аукціону (Покупець) зобов'язаний перерахувати на рахунок місцевого бюджету Степненської сільської ради (п/р 31551256421374 в ГУДКСУ у Запорізькій області, МФО 813015, код ЄДРПОУ 05383342; отримувач: Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області - 56 212,20 грн. (п'ятдесят шість тисяч двісті дванадцять грн. 20 коп.) без ПДВ.

3. Переможець аукціону (Покупець) зобов'язаний протягом 3-х банківських днів з дати проведення аукціону сплатити вартість послуг з організації аукціону у розмірі 5 621,20 грн. без ПДВ, а також вартість послуг за проведення незалежної оцінки майна у розмірі 1800,00 грн. без ПДВ. Оплата здійснюється на рахунок ЗТБ «Гілея» 26000000095722 в ПАТ «Укрсоцбанк», МФО 300023, код ЄДРПОУ 20481361

4. Покупець повинен здійснювати демонтажні роботи без погіршення корисних властивостей земельної ділянки з дотриманням режиму збереження родючості поверхневого шару ґрунтів (зняття, складування, зберігання поверхневого шару ґрунту та нанесення його на ділянку, з якої він був знятий (рекультивация) згідно вимог чинного законодавства).

5. Шляхи подальшого володіння, користування та розпорядження майном здійснюються покупцем на власний розсуд згідно з чинним законодавством України.

### ПІДПИСИ:

ПОКУПЕЦЬ

 / 

ЛІЦИТАТОР




УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№10

Про затвердження Положення  
«Про порядок відчуження, списання,  
безоплатної передачі основних засобів,  
що є власністю територіальної громади  
Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області»

Враховуючи приписи Конституції України, ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна» Господарського кодексу України, «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Постанови КМУ № 803 від 06.06.2007р. «Про затвердження порядку відчуження об'єктів державної власності», Постанови КМУ № 1314 від 08.11.2007р. «Про затвердження порядку списання об'єктів державної власності» з урахуванням законодавства про оцінку майна та інших законодавчих та нормативно-правових актів з питань управління та відчуження майна, з метою урегулювання та удосконалення процедури відчуження та списання майна, що є комунальною власністю територіальної громади та підвищення ефективного його використання, сесія Степненської сільської ради **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення «Про порядок відчуження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області» (Додаток № 1).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М. Любименко

## ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок відчуження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області**

### РОЗДІЛ І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про порядок відчуження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області, надалі – Положення, розроблено відповідно до Господарського Кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Постанови КМУ № 803 від 06.06.2007р. «Про затвердження порядку відчуження об'єктів державної власності», Постанови КМУ № 1314 від 08.11.2007р. «Про затвердження порядку списання об'єктів державної власності», інших нормативно-правових актів з питань управління державним та комунальним майном, з урахуванням законодавства в галузі оцінки майна.

2. Положення визначає порядок відчуження, списання, безоплатної передачі основних засобів, що є спільною власністю територіальної громади Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

**3. Дія цього положення не поширюється на відчуження:**

- цілісних майнових комплексів комунальних підприємств, їх структурних підрозділів;
- об'єктів нерухомого майна, незавершеного будівництва; законсервованих об'єктів, які відповідно до Рішення Степненської сільської ради в установленому порядку включені до переліків об'єктів, що підлягають приватизації, та відчуження яких регулюється положеннями Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна».
- майна, на яке відповідно до нормативно-правових актів України встановлені обмеження або заборона на відчуження;
- майна, порядок відчуження якого визначається окремим законом;

**4. Дія цього положення не поширюється на списання:**

- цілісних майнових комплексів комунальних підприємств, їх структурних підрозділів ;

- майна, правовий режим якого встановлюється відповідними законами (житловий фонд, матеріальний резерв, об'єкти цивільної оборони тощо).

**5. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:**

**суб'єкт управління** – Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області;

**суб'єкт господарювання** - комунальні підприємства, організації, установи, заклади, що є об'єктами комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради. В окремих випадках суб'єктом господарювання може виступати Степненська сільська рада.

**необоротні активи** - будівлі (крім житлових будинків – регулюється окремим законодавством) та споруди, машини та обладнання, транспортні засоби, інструменти, прилади та інвентар, інші основні засоби (крім земельних ділянок та капітальних витрат на поліпшення земель), інші нематеріальні активи;

**запаси** - сировина і матеріали, обладнання, конструкції і деталі до установок, малоцінні та швидкозношувальні предмети, паливо, запасні частини до машин і обладнання та інші матеріали.

**майно** - матеріальні активи, які відповідно до нормативно-правових актів віднесені до основних фондів (засобів);

**відчуження майна** – передача права власності на майно, яке перебуває на балансах суб'єктів господарювання комунальної форми власності за процедурами та у спосіб, що передбачені цим Положенням;

**аукціон** – спосіб продажу майна, за яким його власником стає переможець аукціону (покупець), який в ході торгів запропонував найвищу ціну за майно;

**ліцитатор** – ведучий аукціону, що володіє технікою проведення торгів і веде аукціон в установленому порядку;

**списання майна** – процедура вилучення майна шляхом його ліквідації з активу у разі його відповідності критеріям, визначеним цим Положенням;

**процедура списання майна** – сукупність дій суб'єктів господарювання, спрямованих на списання майна відповідно до вимог цього Положення;

**оцінка майна** – процес визначення його вартості на дату оцінки за процедурою, встановленою нормативно-правовими актами з оцінки майна, і є результатом практичної діяльності суб'єкта оціночної діяльності.

Інші терміни, які використовуються у цьому Положенні, вживаються у значеннях, визначених відповідними нормативно-правовими актами, що регулюють питання управління майном, його оцінки та бухгалтерського обліку.

## **РОЗДІЛ II ВІДЧУЖЕННЯ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ФОРМИ ВЛАСНОСТІ**

6. Рішенням Степненської сільської ради, можуть бути відчужені: устаткування, прилади, обладнання, транспортні засоби, будівлі, споруди,

інше майно, яке віднесене до основних фондів (засобів), крім зазначеного в пункті 3 цього Положення.

7. Відчуження майна, що перебуває на балансі Степненської сільської ради, здійснюється на конкурентних засадах шляхом його продажу за грошові кошти на аукціонах.

Відчуження основних засобів проводиться відповідно до чинного законодавства після прийняття відповідного рішення Степненської сільської ради.

8. Для розгляду питання про надання дозволу на відчуження основних засобів суб'єкт господарювання надає до виконавчого комітету Степненської сільської ради такі документи:

- звернення суб'єкта господарювання з техніко-економічним обґрунтуванням доцільності відчуження майна та напрямів використання коштів, визначення впливу відчуження майна на цілісність майнового комплексу і провадження виробничої та іншої діяльності (у разі необхідності);
- відомості про перелік основних фондів (засобів) та вартість майна, яке пропонується до відчуження, згідно з даними бухгалтерського обліку;
- акт технічного стану майна, складений на дату оцінки та затверджений керівником суб'єкта господарювання (довільної форми);
- звіт про оцінку майна, яке пропонується до відчуження;
- відомості про наявність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, яке пропонується до відчуження;

Строк подання документів, визначених пунктом 8, до виконавчого комітету Степненської сільської ради не може перевищувати одного місяця від дати оцінки майна.

У випадку невідповідності поданих документів вимогам цього Порядку та чинному законодавству, вони повертаються суб'єкту господарювання на доопрацювання із супровідним листом, протягом одного місяця від дати надходження документів до виконавчого комітету Степненської сільської ради.

Після надходження належним чином оформлених документів виконавчим комітетом Степненської сільської ради готується проект відповідного документу (рішення) про надання дозволу на відчуження майна або про відмову у такому відчуженні.

Рішення про надання дозволу на відчуження майна чи про відмову приймається на черговому пленарному засіданні Степненської сільської ради.

9. Незалежна оцінка майна, яке пропонується до відчуження, проводиться суб'єктами оціночної діяльності, які мають сертифікат суб'єкта оціночної діяльності, відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

Замовником оцінки майна, що пропонується для відчуження, є суб'єкт господарювання, суб'єкт управління на балансі якого перебуває майно. При цьому, витрати по проведенню оцінки можуть відшкодуватися переможцем аукціону (покупцем), що передбачається в умовах продажу об'єкта та у відповідному договорі купівлі-продажу.

Звіт про оцінку майна оформлюється відповідно до вимог стандарту №1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1440 та стандарту № 2 «Оцінка нерухомого майна», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 № 1442.

Рецензування звіту про оцінку майна здійснюється відповідно до вимог статті 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та пунктів 62-67 стандарту №1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 №1440, спеціалістами, які мають відповідні повноваження та кваліфікаційні документи.

**10.** Висновок про вартість майна, за результатами рецензування звіту про оцінку майна затверджується рішенням Степненської сільської ради.

Затверджений на пленарному засіданні висновок про вартість майна діє протягом 12 місяців від дати його затвердження. У разі, якщо майно не продано на аукціоні протягом цього терміну, срок дії висновку може бути продовжено суб'єктом управління

Початкова вартість продажу майна на аукціоні визначається на підставі затвердженого висновку про вартість майна.

Після проведення оцінки майна забороняється здійснювати дії щодо об'єкта відчуження, які можуть призвести до зміни його вартості.

**11.** Термін прийняття рішення про надання дозволу на відчуження майна (відмови у наданні дозволу) становить не більше 30 днів від дати надходження рекомендацій виконавчого комітету Степненської сільської ради.

**12.** Відчуження майна здійснюється суб'єктом господарювання, суб'єктом управління шляхом його продажу на аукціоні.

Суб'єкт господарювання після отримання дозволу (погодження), укладає договір з юридичною особою, визначеною суб'єктом управління в якості організатора аукціону, яка здійснює діяльність, пов'язану з організацією конкурентних процедур продажу майна та має у своєму штаті фахівців відповідної кваліфікації (зокрема ліцитатора, який володіє технікою проведення конкурентних процедур продажу майна) і відповідний досвід роботи.

При цьому суб'єкт господарювання надає відповідній юридичній особі документ, що підтверджує надання дозволу на відчуження майна.

Укладений договір повинен передбачати строки проведення аукціону; початкову вартість продажу; розмір і порядок виплати винагороди; взаємні

зобов'язання; умови розірвання договору та майнову відповідальність сторін; умови щодо публікації інформаційних повідомлень про відчуження; інші умови на розсуд сторін.

**13.** Інформація про майно, що підлягає продажу на аукціоні, публікується не пізніше ніж за 15 робочих днів до дати проведення аукціону у місцевих (або регіональній сфері розповсюдження) засобах масової інформації і повинна містити такі відомості: назву майна, його місцезнаходження, відомості про майно, початкову вартість продажу, фіксовані умови продажу (зокрема відшкодування витрат, пов'язаних з продажем майна), кінцевий термін прийняття заяв про участь в аукціоні, час та місце ознайомлення з майном, час та місце проведення аукціону, адресу, номер телефону, час роботи служби з організації аукціону.

Аукціон проводиться за наявності не менш як двох учасників.

**14.** Аукціон проводиться ведучим (ліцитатором). Початком торгів вважається момент оголошення ліцитатором початкової вартості продажу об'єкта. Кожна наступна ціна, запропонована учасниками на аукціоні, повинна перевищувати попередню не менш як на 10 відсотків початкової вартості майна (крок аукціону).

Якщо ціна, запропонована учасником, який першим підняв табличку з аукціонним номером, є більшою за ціну, оголошену ліцитатором, не менше ніж на крок аукціону, ліцитатор називає номер такого учасника і запропоновану ним ціну та після цього оголошує наступну ціну, збільшену на крок аукціону.

Якщо протягом трьох хвилин після оголошення ліцитатором запропонованої ціни, не буде запропонована наступна ціна, ліцитатор закінчує торги по лоту та одночасно з ударом аукціонного молотка оголошує про продаж лота та називає номер учасника, який запропонував найвищу ціну та якого визначено переможцем аукціону.

Під час аукціону ведеться протокол, який за результатами проведення торгів підписується ліцитатором та переможцем аукціону (його представником), який одержав право на придбання об'єкта. Протокол у триденний термін після проведення аукціону надсилається суб'єкту господарювання, на балансі якого перебуває майно для затвердження.

У разі продажу на аукціоні об'єкту нерухомого майна, суб'єкт господарювання передає протокол аукціону до виконавчого комітету Степненської сільської ради для його подальшого затвердження відповідним рішенням, що приймається на пленарному засіданні сільської ради

Протокол аукціону є підставою для укладання протягом 30 днів з дати його затвердження, договору купівлі-продажу майна між переможцем аукціону та суб'єктом господарювання, на балансі якого перебуває майно.

**Договір включає:** відомості про продавця та покупця; назву та коротку характеристику об'єкта продажу; остаточну ціну продажу об'єкта; взаємні зобов'язання сторін договору; момент передачі об'єкта продажу покупцю (після сплати повної вартості придбаного майна); номери поточних рахунків;



назви і адреси банківських установ; порядок розрахунків за придбане майно; інші умови на розсуд сторін.

Покупець зобов'язаний внести зазначені платежі протягом 30 календарних днів з моменту підписання договору купівлі-продажу. Термін сплати може бути продовжено ще на 30 календарних днів за умови сплати не менш як 50 відсотків від ціни продажу об'єкта.

Або ж за вимогою суб'єкта управління можлива повна попередня оплата майна покупцем (переможцем аукціону).

Суб'єкт господарювання здійснює у встановленому порядку передачу майна покупцю після повної сплати ним грошових коштів за придбане майно шляхом укладання акту приймання – передачі.

Якщо майно не продано на першому аукціоні, суб'єктом господарювання, на балансі якого перебуває об'єкт продажу, може бути прийняте рішення про повторний його продаж.

У разі проведення повторного аукціону можлива зміна умов продажу, включаючи початкову вартість. У цьому випадку початкову вартість може бути зменшено не більш як на 30 відсотків за погодженням із суб'єктом управління.

Повторний аукціон проводиться за наявності не менш як одного учасника.

За наявності лише одного учасника при проведенні повторного аукціону, об'єкт може бути продано за початковою вартістю.

У повторному аукціоні не може брати участь переможець попереднього аукціону, якщо ним не виконані умови договору купівлі-продажу.

**15.** Кошти, отримані суб'єктом господарювання від відчуження майна (крім будівель і споруд), за вирахуванням плати за послуги та суми податків, залишаються у їх розпорядженні з правом подальшого використання на ремонт, модернізацію або придбання нових основних засобів.

Кошти, отримані від відчуження майна за вирахуванням плати за послуги та суми податків, спрямовуються в дохід місцевого бюджету Степенської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

**16.** Керівники суб'єктів господарювання несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за дотримання порядку відчуження майна відповідно до цього Положення, за достовірність інформації, наданої до виконкому Степенської сільської ради, та за цільове використання коштів, отриманих від реалізації майна.

### РОЗДІЛ III СПИСАННЯ МАЙНА

**17.** Списанню згідно із цим Порядком підлягає майно, що не може бути в установленому порядку відчужене для його подальшого використання за функціональним призначенням, безоплатно передане іншим суб'єктам господарювання та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого

використання суб'єктом господарювання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкоджене внаслідок аварії чи стихійного лиха, або виявлене в результаті інвентаризації як нестача.

При цьому майно, виявлене в результаті інвентаризації як нестача, списується з подальшим його відображенням в бухгалтерському обліку в порядку, встановленому чинним законодавством.

**18.** Списання майна здійснюється суб'єктом господарювання, на балансі якого воно обліковується, на підставі прийнятого суб'єктом управління рішення Степненської сільської ради про надання дозволу на його списання шляхом ліквідації.

Списання майна здійснюється за умови врахування особливостей правового режиму майна, наявності встановлених законодавчими актами обтяжень чи обмежень щодо розпорядження майном (крім випадків, коли встановлено заборону розпорядження майном).

**19.** Списання повністю амортизованих основних фондів (засобів), інших необоротних матеріальних активів суб'єкта господарювання (за виключенням нерухомого майна, об'єктів незавершеного будівництва), первісна (переоцінена) вартість яких становить менш як 5 тис. гривень, здійснюється за рішенням керівника такого суб'єкта господарювання відповідно до цього Порядку та оформлюється відповідним розпорядчим документом у вигляді розпорядження.

**20.** Списання повністю амортизованих основних фондів (засобів), інших необоротних матеріальних активів суб'єкта господарювання, первісна (переоцінена) вартість яких становить більш як 5 тис. гривень, а також не повністю амортизованих основних фондів (засобів), інших необоротних матеріальних активів суб'єкта господарювання незалежно від вартості здійснюється на підставі дозволу суб'єкта управління.

**21.** Дозвіл (відмова у наданні дозволу) надається у вигляді рішення Степненської сільської ради.

У випадку невідповідності поданих документів вимогам цього Порядку та чинному законодавству, вони повертаються суб'єкту господарювання на доопрацювання із супровідним листом суб'єкта управління.

Списання нерухомого майна, об'єктів незавершеного будівництва (незавершених капітальних інвестицій в необоротні матеріальні активи) незалежно від первинної (переоціненої) вартості здійснюється виключно на підставі рішення Степненської сільської ради.

**22.** З метою отримання дозволу на списання майна суб'єкт господарювання подає суб'єкту управління такі документи:

1) звернення стосовно списання майна з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності його списання, а також із зазначенням інформації про напрями використання коштів, які передбачається одержати в результаті списання;

2) відомості про майно, що пропонується списати за даними бухгалтерського обліку (крім об'єктів незавершеного будівництва);

3) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;

4) копію інвентарної картки обліку об'єкта основних засобів,

засвідчену відповідальною особою та печаткою суб'єкта господарювання;

5) акт технічного стану майна, затверджений керівником суб'єкта господарювання (не подається у разі списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як нестача);

6) довідку, підписану керівником та головним бухгалтером суб'єкта господарювання і завірену його печаткою, про наявність/відсутність обтяжень чи обмежень стосовно розпорядження майном, що пропонується списати;

7) копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, засвідчену відповідальною особою та печаткою суб'єкта господарювання (у разі списання автотранспортного засобу);

8) копію наказу суб'єкта господарювання про склад комісії зі списання майна, засвідчену відповідальною особою та печаткою суб'єкта господарювання;

9) відомості про об'єкти незавершеного будівництва, а саме: дата початку і припинення будівництва, затверджена загальна вартість, вартість робіт, виконаних станом на дату припинення будівництва (інші відомості за наявності).

**23.** У разі потреби виконавчим комітетом Степненської сільської ради можуть бути витребувані від суб'єкта господарювання додаткові документи, необхідні для прийняття рішення про списання майна (технічні паспорти, висновки спеціалізованих організацій, витяги з реєстрів, договори або їх проекти тощо).

**24.** Повернення на доопрацювання поданих документів суб'єктами господарювання щодо списання майна оформлюється виконавчим комітетом Степненської сільської ради у вигляді листа у разі, коли:

1) майно не відповідає вимогам, визначеним у пункті 18 цього Порядку;

2) суб'єкт господарювання подав передбачені цим Порядком документи з порушенням установлених вимог, а також коли в документах наявні суперечності;

3) у техніко-економічному обґрунтуванні доцільності списання майна відсутні економічні та/або технічні розрахунки, що підтверджують необхідність списання майна;

4) відповідно до законодавства заборонено розпорядження майном.

У разі, якщо суб'єкт управління визначив інші шляхи використання майна, що пропонується до списання, може бути прийняте рішення про відмову списання такого майна.

**25.** Для встановлення факту непридатності майна і неможливості та/або неефективності проведення його відновлювального ремонту чи неможливості його використання іншим чином, а також для оформлення документів на списання майна утворюється комісія зі списання майна (далі - комісія), головою якої є керівник суб'єкта господарювання або його заступник, а членами - головний бухгалтер або його заступник, працівники відповідних служб суб'єкта господарювання, а також залучені за вимогою суб'єкта управління його представники. Склад комісії затверджується наказом за підписом керівника суб'єкта господарювання з визначенням голови та членів комісії.

**26.** Для встановлення факту непридатності використання майна, що

перебуває під наглядом державних інспекцій (автомобілів, нагрівальних котлів, підйомників тощо), суб'єкт господарювання залучає для участі в роботі комісії представника відповідної інспекції, який підписує акт про списання або передає комісії свій письмовий висновок, що додається до акта.

## 27. Комісія:

1) проводить в установленому законодавством порядку інвентаризацію майна, що пропонується до списання, та за її результатами складає відповідний акт;

2) проводить огляд майна з використанням необхідної технічної документації (технічних паспортів, поэтажних планів, відомостей про дефекти тощо), а також даних бухгалтерського обліку;

3) визначає економічну (технічну) доцільність чи недоцільність відновлення та/або подальшого використання майна і вносить відповідні пропозиції;

4) установлює конкретні причини списання майна (моральна застарілість чи фізична зношеність, непридатність для подальшого використання суб'єктом господарювання, зокрема у зв'язку з будівництвом, розширенням, реконструкцією і технічним переоснащенням, або пошкодження внаслідок аварії чи стихійного лиха та неможливість відновлення, або виявлення його в результаті інвентаризації як нестачі);

5) визначає можливості використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню;

6) здійснює контроль за вилученням з майна, що підлягає списанню, придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, а також вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, визначає їх кількість, вагу та контролює здачу на склад і оприбуткування на відповідних балансових рахунках;

7) складає відповідно до законодавства акти на списання майна за встановленою типовою формою.

## 28. За результатами роботи складається протокол засідання комісії, до якого додаються:

1) акт інвентаризації майна, що пропонується до списання;

2) акти технічного стану майна, що пропонується до списання (не додаються у разі списання майна, виявленого в результаті інвентаризації як нестача);

3) акти на списання майна;

4) інші документи (копія акта про аварію, висновки відповідних інспекцій, державних органів тощо (за наявності)).

У протоколі засідання комісії зазначаються пропозиції щодо шляхів використання майна, списання якого за висновками комісії є недоцільним, заходи з відшкодування вартості майна, в результаті інвентаризації якого виявлена нестача чи розукомплектованого.

Протокол засідання комісії підписується всіма членами комісії. У разі незгоди з рішенням комісії її члени мають право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

В актах технічного стану майна зазначаються рік виготовлення (будівництва) майна, дата введення в експлуатацію, обсяг проведеної роботи з модернізації, модифікації, добудови, дообладнання і реконструкції, стан

основних частин, деталей і вузлів, конструктивних елементів.

В акті на списання майна детально зазначаються причини його списання та робиться висновок про економічну (технічну) недоцільність та/або неможливість відновлення майна. У разі списання майна, пошкодженого внаслідок аварії чи стихійного лиха, до акта на його списання додається належним чином завірена копія акта про аварію чи іншої події, в якій зазначаються причини, що призвели до неї.

Протокол засідання комісії, акт інвентаризації, акти на списання майна та технічного стану затверджуються керівником суб'єкта господарювання.

**29.** Ліквідація майна шляхом його розбирання (демонтажу), що пропонується до списання, проводиться тільки після прийняття суб'єктом управління рішення про надання дозволу (згідно із цим Порядком) на списання майна (крім випадків пошкодження майна внаслідок аварії чи стихійного лиха).

**30.** Розбирання, демонтаж та списання майна, а також відображення на рахунках бухгалтерського обліку результатів проведення відповідних операцій згідно з цим Порядком забезпечується безпосередньо суб'єктом господарювання, на балансі якого обліковується майно.

**31.** Усі вузли, деталі, матеріали та агрегати розібраного (демонтованого) обладнання, придатні для ремонту чи для подальшого використання, а також матеріали, отримані в результаті списання майна, оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку запасів. Отримані в результаті списання майна основні засоби оприбутковуються з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку основних засобів. Непридатні для використання вузли, деталі, агрегати та матеріали оприбутковуються як вторинна сировина (металобрухт, тощо).

**32.** Оцінка придатних вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів, отриманих в результаті списання майна, проводиться відповідно до законодавства.

**33.** У разі, якщо об'єкт, що підлягає списанню не містить придатних вузлів, деталей, агрегатів, матеріалів, а також дорогоцінних металів, він може бути проданий під ліквідацію відповідно до п.п. 12-14 цього Порядку без проведення суб'єктом господарювання демонтажних робіт та за умови визначення вартості ліквідації майна і надання на це згоди суб'єктом управління.

**34.** Вилучені після демонтажу та розбирання майна вузли, деталі, матеріали та агрегати, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, підлягають здачі суб'єктам господарювання, які провадять діяльність із збирання та первинної обробки брухту і відходів дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння на підставі ліцензій, одержаних відповідно до вимог Закону України «Про ліцензування певних видів господарської діяльності». Забороняється знищувати, здавати в брухт з кольорових і чорних металів техніку, апаратуру, прилади та інші вироби, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, без попереднього їх вилучення та одночасного оприбуткування придатних для подальшого використання деталей.

**35.** Кошти, що надійшли в результаті списання майна, спрямовуються

відповідно до Рішення Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області та вимог чинного законодавства.

36. Процедура списання майна вважається закінченою з моменту подання суб'єктом господарювання суб'єкту управління звіту про списання майна та у разі відсутності зауважень з боку суб'єкта управління.

37. Керівник суб'єкта господарювання та члени комісії забезпечують згідно із законодавством подання суб'єкту управління достовірних матеріалів, передбачених цим Порядком.

38. Керівник суб'єкта господарювання організовує та забезпечує дотримання процедури списання майна відповідно до цього Порядку.

39. Суб'єкт управління забезпечує у межах своїх повноважень та відповідно до законодавства здійснення контролю за дотриманням вимог цього Порядку.

40. За встановленою процедурою згідно з цим Порядком суб'єкт управління може здійснювати відчуження та списання майна, що обліковується на балансі Степненської сільської ради.

#### **РОЗДІЛ IV. БЕЗОПЛАТНА ПЕРЕДАЧА ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ**

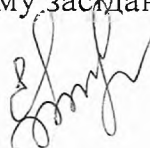
41. Безоплатна передача основних засобів в оперативне управління або господарське відання проводиться у такому порядку:

- між установами, які відносяться до однієї галузі за погодженням з сільським головою. Дозвіл надається у вигляді розпорядження голови (або рішення сесії ради). Для розгляду питання установа надає такі документи: звернення установи, яка передає основні засоби, з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності їх передачі та копією інвентарної картки з обліку цих засобів за встановленою формою; звернення установи, яка приймає основні засоби, з техніко-економічним обґрунтуванням необхідності їх прийому.

42. Прийняття-передача основних засобів оформлюється актом прийняття-передачі основних засобів за формою N 03-1 (бюджет). Акт складається у трьох примірниках: один - для установи, яка здає; другий - для установи, яка приймає; третій - для органу, який надає дозвіл. Акт затверджується сільським головою. Після оформлення перший (разом з технічною документацією, що стосується даного об'єкта) та другий примірник акта передаються у бухгалтерії установ, які здійснюють прийом-передачу, третій - подається до органу, який надав дозвіл на передачу.

43. Комісія інформує про результати безоплатної передачі основних засобів депутатів Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області - на черговому пленарному засіданні.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 11

Про затвердження рішень виконавчого комітету Степненської сільської ради прийнятих в міжсесійний період.

Заслухавши та обговоривши інформацію сільського голови Любименко В.М. про затвердження рішень виконавчого комітету Степненської сільської ради прийнятих в міжсесійний період, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити рішення виконавчого комітету Степненської сільської ради прийнятих в міжсесійний період 2018 року:

- рішення виконавчого комітету від 30.03.2018р. №12 «Про внесення змін до бюджетних призначень.»;
- рішення виконавчого комітету від 26.04.2018р. №18 «Про внесення змін до бюджетних призначень».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М. Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 12

Про затвердження розпоряджень  
сілського голови виданих  
в міжсесійний період.

Враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, на виконання Програм сільської ради, відповідно до кошторисних призначень, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити розпорядження сільського голови виданих в міжсесійний період з фінансової діяльності:

- Розпорядження сільського голови від 06.03.2018р. №08 «Про проведення попередньої оплати»;
- Розпорядження сільського голови від 22.03.2018р. №09 «Про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам апарату управління»;
- Розпорядження сільського голови від 22.03.2018р. №10 «Про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам апарату управління»;
- Розпорядження сільського голови від 22.03.2018р. №11 «Про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам апарату управління»;
- Розпорядження сільського голови від 22.03.2018р. №12 «Про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам апарату управління»;
- Розпорядження сільського голови від 22.03.2018р. №13 «Про встановлення надбавок водію та прибиральниці службових приміщень»;
- Розпорядження сільського голови від 02.04.2018р. №14 «Про проведення попередньої оплати»;
- Розпорядження сільського голови від 10.04.2018р. №15 «Про проведення попередньої оплати»;



- Розпорядження сільського голови від 23.04.2018р. №16 «Про преміювання працівників апарату управління Степенської сільської ради у квітні 2018р.»;
- Розпорядження сільського голови від 16.05.2018р. №17 «Про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам апарату управління»;
- Розпорядження сільського голови від 22.05.2018р. №18 «Про преміювання працівників апарату управління Степенської сільської ради у травні 2018р.»;

2. Контроль за виконанням рішень покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М. Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 13

Про затвердження розпоряджень  
сілського голови виданих  
в міжсесійний період з основної діяльності.

Враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії  
сілської ради з питань планування, бюджету, фінансів, на виконання  
Програм сілської ради, відповідно до кошторисних призначень, керуючись  
ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія  
Степненської сілської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити розпорядження сілського голови виданих в міжсесійний період  
з основної діяльності:

- Розпорядження сілського голови від 17.05.2018р. №29 «Про затвердження  
проектно-кошторисної документації»;
- Розпорядження сілського голови від 17.05.2018р. №30 «Про затвердження  
проектно-кошторисної документації»;
- Розпорядження сілського голови від 17.05.2018р. №31 «Про затвердження  
проектно-кошторисної документації»;
- Розпорядження сілського голови від 17.05.2018р. №32 «Про затвердження  
проектно-кошторисної документації»

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісії з планово-  
бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сілський голова



В.М. Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 14

Про затвердження загальних  
тарифів на послуги  
централізованого  
водопостачання.

Заслухавши і обговоривши інформацію директора ЖЕКП «Степок» Кравець П.В., про затвердження тарифів на послуги централізованого водопостачання, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про питну воду та питне водопостачання», «Про житлово-комунальні послуги», Правил користування системами центрального комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджених наказом Мінжитлокомунгоспу України від 27.06.2008р. №190, протоколом засідання тимчасової комісії по розгляду тарифів на послуги централізованого водопостачання від 04.06.2018р. та з метою впорядкування відносин між надавачем (виконавцем) та споживачами послуг з водопостачання на території сільської ради, сесія Степенської сільської ради

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити загальний тариф на послуги централізованого водопостачання в с. Степне:
  - 1.1. для населення 11,02грн.;
  - 1.2. для підприємців та юридичних осіб – 16,53грн.
2. Дане рішення оприлюднити шляхом вивішення на дошці оголошень сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності та директора ЖЕКП «Степок» Кравець П.В.

Сільський голова



В.М.Любименко

**ПРОТОКОЛ № 1**

с. Степне

від 04.06.2018 р.

Тимчасової комісії Степненської сільської ради, з метою затвердження тарифу на централізоване водопостачання та обслуговування зовнішніх мереж водопостачання на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області. Комісію створено за розпорядження сільського голови від 17.05.2018 року № 33.

**Склад комісії:**

- 1) Любименко Вячислав Михайлович, сільський голова - голова комісії Члени комісії :
- 2) Хейло Борис Григорович, заступник голови виконавчого комітету сільської ради;
- 3) Кравець Петро Володимирович, директор ЖЕКП «Степок»;
- 4) Висоцький А.А., депутат сільської ради;
- 5) Надтока О.В., депутат сільської ради.

Комісію розпочав голова Степненської сільської ради Любименко В.М., про необхідність перегляду тарифу на централізоване водопостачання та обслуговування зовнішніх мереж водопостачання.

**ВИСТУПИЛИ.**

Кравець П.В - доповідав про склад витрат які включено до тарифу на централізоване водопостачання та обслуговування зовнішніх мереж водопостачання на території Степненської сільської ради в розмірі 11,02 грн. для населення та 16,53 грн. для суб'єктів підприємницької діяльності, розрахунок здійснено з рахунку використаної води в обсязі 108902 м<sup>3</sup> за 2017 рік.

До складу витрат включено :

**РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ**

**з централізованого водопостачання та обслуговування зовнішніх мереж водопостачання**

1 Заробітна плата			
Посада	Кільк.од.	Оклад	Місячний ФЗП
Директор	1	7446	7446
Бухгалтер	0,7	5585	3909,5
Контролер	1	4189	4189
Слюсар	1	6000	6000
Газозварювальник	0,5	6000	3000
<b>Всього заробітна плата:</b>	<b>4,2</b>		<b>24544,5</b>
2 Відрахування ЄСВ	22%		5399,79
3 Аренда авто			500
		27,40	
4 Витрати на ГСМ	60л	грн.	1644
5 Придбання матеріалів і обладнання для аварійного ремонту			1500

02

	(електроди, інструмент, запчастини)			
6	Канцтовари та інші витрати			750
7	Зв'язок, інтернет			500
8	Розрахунково-касове обслуговування			350
9	Інформаційно-консультаційні послуги			100
		108902		
	Водопостачання 2017 р.	м.куб.	3,12	339774,24
		9075,17		
10	Водопостачання на 1 місяць	м.куб.	3,12	28314,53
	Водовідведення (в т.ч. Юр.особи)2017 р.	2407 м.куб.	2,89	6956,23
11	Водовідведення на 1 місяць	200,6 м.куб.	2,89	579,73
		29060		
	Транспортування води 2017 р. (КЕВ)	м.куб.	4,19	121761,4
		2421,7		
12	Транспортування води на 1 місяць	м.куб.	4,19	10146,92
Всього витрат на 1 місяць з урахуванням витрат на водовідведення				74329,47
Всього витрат на 1 місяць без врахування витрат на водовідведення				73749,13
	Ціна для населення	73749,13/9075,17		8,126
	Можливі втрати води 30%	8,126	25%	10,16
	Прибуток (для населення) 8,5%	10,16	8,5%	11,02
	Ціна для юр.осіб	8,126+2,89		11,02
	Можливі втрати води 25%	11,02	25%	13,78
	Прибуток (для юр.осіб) 20%	13,78	20%	16,53
<b>Вартість послуг для населення</b>				<b>11,02</b>
<b>Вартість по слуг для юр.осіб</b>				<b>16,53</b>

Голова комісії \_\_\_\_\_ В.М.Любименко

Члени комісії \_\_\_\_\_

Хейло Б.Г.

Кравець П.В.

Висоцький А.А.

Надтока О.В.



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№15

Про затвердження цільової програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Степненської сільської ради на 2018 – 2022 роки.

Керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 4 ч. 2 ст. 19 кодексу цивільного захисту України, з метою зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій, сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити цільову програму захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Степненської сільської ради на 2018 – 2022 роки. (Додається)
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В. М. Любименко

Додаток  
до рішення сільської ради  
від 08.06.2018 року №15

**Програма  
захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій  
техногенного та природного характеру на території  
Степненської сільської ради  
на 2018-2022 роки**

**с. Степне  
2018р.**

**Паспорт Програми**  
**захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій**  
**техногенного та природного характеру на території**  
**Степненської сільської ради**

1	Ініціатор розроблення Програми	Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області
2	Розробник Програми	Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області
3	Відповідальний виконавець Програми	Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області, підприємства, установи, організації
4	Учасники Програми	Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області, підприємства, установи, організації
5	Терміни реалізації Програми	2018-2020 роки
6	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Степненської сільської ради, інші джерела
7	Основні джерела фінансування Програми	Кошти бюджету сільської ради та кошти інших джерел, не заборонених законодавством

### **I. Підстава для розроблення Програми**

Цільова Програма захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2018 – 2022 роки розроблена відповідно до рекомендацій затверджених рішенням № 8 від 23.03.2018 року тридцятої сесії сьомого скликання Запорізької районної ради Запорізької області «Про затвердження районної цільової Програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2018 – 2022 роки»

Правовою основою Програми цивільного захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Степненської сільської ради на 2018 - 2022 роки є чинне законодавство України, зокрема:

- ✓ Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
- ✓ Кодекс цивільного захисту України

### **I. Мета Програми**

Метою цільової програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2018-2022 роки (далі - Програма) є послідовне зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі -



надзвичайні ситуації), підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від наслідків таких ситуацій, поліпшення зусиль органів місцевого самоврядування, у сфері запобігання надзвичайним ситуаціям, ефективного реагування на них, забезпечення збереження життя і здоров'я людей, мінімізації наслідків забруднення територій; організація своєчасного та якісного проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів, спрямованих на ліквідацію надзвичайних ситуацій та їх наслідків; створення у підприємствах та організаціях матеріальних резервів у кількості, необхідній для оперативної ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій; організація навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

Державна політика у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру здійснюється на принципах пріоритетності завдань, спрямованих на рятування життя та збереження здоров'я людей і довкілля, безумовного надання переваги раціональній і превентивній безпеці.

## **II. Шляхи та способи розв'язання проблеми**

Оптимальним варіантом розв'язання проблеми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру є реалізація державної політики у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій шляхом системного здійснення першочергових заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій з використанням ресурсів держави та інших джерел, не заборонених законом.

## **III. Заходи і завдання Програми**

Програма передбачає здійснення першочергових заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій за такими напрямками:

- ✓ підвищення ефективності оперативного та комплексного реагування на надзвичайні ситуації;
- ✓ забезпечення непрацюючого населення засобами захисту органів дихання від небезпечних хімічних речовин.

Для розв'язання проблем захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій передбачається виконання основних завдань Програми, що включають проведення комплексу робіт щодо:

- ✓ створення місцевого матеріально-технічного резерву для забезпечення реагування на надзвичайні ситуації та надання невідкладної допомоги потерпілим;
- ✓ заходи щодо придбання засобів захисту органів дихання для непрацюючого населення, яке проживає в прогнозованих зонах хімічного забруднення.

#### IV. Очікувані результати, ефективність Програми

##### Виконання Програми дасть змогу:

- ✓ забезпечити належний рівень безпеки населення, захищеності територій, об'єктів виробництва і соціально-культурної сфери від надзвичайних ситуацій;
- ✓ знизити ризик виникнення надзвичайних ситуацій та мінімізувати їх наслідки;
- ✓ удосконалити механізм здійснення моніторингу і прогнозування надзвичайних ситуацій;
- ✓ підвищити ефективність використання коштів, які спрямовуються на здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій;

Ефективність виконання Програми полягає у створенні оптимальної та результативної єдиної системи цивільного захисту.

##### V. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок власних ресурсів та визначатиметься щороку з урахуванням їх можливостей, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Обсяг фінансування завдань і заходів Програми уточнюється щороку під час складання проекту бюджету на відповідний рік.

##### VI. Контроль за ходом виконання Програми

Безпосередній контроль за здійсненням заходів, визначених Програмою, покладається на комісію

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Код згідно з КОАТУУ 2322188600

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№16

Про встановлення ставок та пільг  
із сплати земельного податку на  
території Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької  
області на 2019 рік

Керуючись абзацами другим і третім пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», сесія Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Установити на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області:

1) ставки земельного податку згідно з додатком 1;

2) пільги щодо сплати земельного податку фізичних та юридичних осіб визначаються статтями 281, 282, 283 Податкового кодексу України, а також надаються відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2;

3) ставку земельного податку за земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні суб'єктів господарювання (крім державної та комунальної форми власності), у розмірі 12,000 (дванадцять) відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

2. Платники земельного податку визначаються ст.269 Податкового кодексу України.

3. Об'єкт оподаткування земельним податком визначається ст.270 Податкового кодексу України.

4. База оподаткування земельним податком визначається ст.271 Податкового кодексу України.

5. Податковий період визначається ст.285 Податкового кодексу України.

6. Порядок обчислення суми земельного податку здійснюється відповідно до ст.286 Податкового кодексу України.

14

7. Особливості оподаткування земельним податком визначаються ст.284 Податкового кодексу України.

8. Строк сплати податку визначається ст.287 Податкового кодексу України.

9. Відповідальність за невиконання або за неналежне виконання податкового обов'язку несуть платники податку відповідно до Податкового кодексу України.

10. Не врегульовані цим рішенням питання регулюються відповідно до норм Податкового кодексу України та діючих нормативно-правових актів.

11. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення на дошці оголошень та веб-сайті Степненської сільської ради не пізніше як у десятиденний строк після прийняття та підписання.

12. Рішення Степненської сільської ради від 21.06.2017р.№9 «Про пільги щодо земельного податку на території Степненської сільської ради» рішення Степненської сільської ради від 21.06.2017р. №8 «Про встановлення плати за землю на території Степненської сільської ради» визнати такими, що втрачають чинність з 01.01.2019 року.

13. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення та вводиться в дію з 01.01.2019 року.

14. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово- бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова  
Степненської сільської ради



В.М.Любименко

## Додаток №1

до рішення Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
від 08 червня 2018 року № 16

СТАВКИ  
земельного податку<sup>1</sup>

Ставки встановлюються на 2019 рік та вводяться в дію з 01.01.2019 року.

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
		2322188600	с.Степне Запорізького району Запорізької області

код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
		для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
01	Землі сільськогосподарського призначення				
01.01	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.02	Для ведення фермерського господарства <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.03	Для ведення особистого селянського господарства <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.04	Для ведення підсобного сільського господарства <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.05	Для індивідуального садівництва <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.06	Для колективного садівництва <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.07	Для городництва <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.08	Для сінокосіння і випасання худоби <sup>4</sup>	0,300	0,300	0,300	0,300
01.09	Для дослідних і навчальних цілей	0,300	0,300	0,300	0,300
01.10	Для пропаганди передового досвіду ведення сільського господарства	0,300	0,300	0,300	0,300
01.11	Для надання послуг у сільському господарстві	0,300	0,300	0,300	0,300
01.12	Для розміщення інфраструктури оптових ринків сільськогосподарської продукції	0,300	0,300	0,300	0,300
01.13	Для іншого сільськогосподарського призначення	0,300	0,300	0,300	0,300
01.14	Для цілей підрозділів 01.01-01.13 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	0,300	0,300	0,300	0,300
02	Землі житлової забудови				
02.01	Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) <sup>4</sup>	0,030	0,030	5,000	5,000
02.02	Для колективного житлового будівництва <sup>4</sup>	0,030	0,030	5,000	5,000
02.03	Для будівництва і обслуговування	0,030	0,030	5,000	5,000

Вид цільового призначення земель <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
	багатоквартирного житлового будинку				
02.04	Для будівництва і обслуговування будівель тимчасового проживання	0,030	0,030	5,000	5,000
02.05	Для будівництва індивідуальних гаражів	0,030	0,030	5,000	5,000
02.06	Для колективного гаражного будівництва	0,030	0,030	5,000	5,000
02.07	Для іншої житлової забудови	0,030	0,030	5,000	5,000
02.08	Для цілей підрозділів 02.01-02.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	0,030	0,030	5,000	5,000
03	Землі громадської забудови				
03.01	Для будівництва та обслуговування будівель органів державної влади та місцевого самоврядування <sup>4</sup>	0	0	0	0
03.02	Для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти <sup>4</sup>	0	0	0	0
03.03	Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги <sup>4</sup>	0	0	0	0
03.04	Для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій <sup>4</sup>	0	0	0	0
03.05	Для будівництва та обслуговування будівель закладів культурно-просвітницького обслуговування <sup>4</sup>	0	0	0	0
03.06	Для будівництва та обслуговування будівель екстериторіальних організацій та органів <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
03.07	Для будівництва та обслуговування будівель торгівлі	1,000	1,000	5,000	5,000
03.08	Для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування	1,000	1,000	5,000	5,000
03.09	Для будівництва та обслуговування будівель кредитно-фінансових установ	1,000	1,000	5,000	5,000
03.10	Для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури	1,000	1,000	5,000	5,000
03.11	Для будівництва та обслуговування будівель і споруд закладів науки	0	0	0	0
03.12	Для будівництва та обслуговування будівель закладів комунального обслуговування	0	0	0	0
03.13	Для будівництва та обслуговування будівель закладів побутового обслуговування	1,000	1,000	5,000	5,000
03.14	Для розміщення та постійної діяльності органів ДСНС <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
03.15	Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови	1,000	1,000	5,000	5,000
03.16	Для цілей підрозділів 03.01-03.15 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	5,000	5,000

Вид цільового призначення земель <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
04	Землі природно-заповідного фонду				
04.01	Для збереження та використання біосферних заповідників	0	0	0	0
04.02	Для збереження та використання природних заповідників <sup>4</sup>	0	0	0	0
04.03	Для збереження та використання національних природних парків <sup>4</sup>	0	0	0	0
04.04	Для збереження та використання ботанічних садів <sup>4</sup>	0	0	0	0
04.05	Для збереження та використання зоологічних парків	0	0	0	0
04.06	Для збереження та використання дендрологічних парків	0	0	0	0
04.07	Для збереження та використання парків - пам'яток садово-паркового мистецтва	0	0	0	0
04.08	Для збереження та використання заказників	0	0	0	0
04.09	Для збереження та використання заповідних урочищ	0	0	0	0
04.10	Для збереження та використання пам'яток природи	0	0	0	0
04.11	Для збереження та використання регіональних ландшафтних парків	0	0	0	0
05	Землі іншого природоохоронного призначення				
06	Землі оздоровчого призначення (землі, що мають природні лікувальні властивості, які використовуються або можуть використовуватися для профілактики захворювань і лікування людей)				
06.01	Для будівництва і обслуговування санаторно-оздоровчих закладів <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
06.02	Для розробки родовищ природних лікувальних ресурсів	1,000	1,000	5,000	5,000
06.03	Для інших оздоровчих цілей	1,000	1,000	5,000	5,000
06.04	Для цілей підрозділів 06.01-06.03 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	5,000	5,000
07	Землі рекреаційного призначення				
07.01	Для будівництва та обслуговування об'єктів рекреаційного призначення <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
07.02	Для будівництва та обслуговування об'єктів фізичної культури і спорту <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
07.03	Для індивідуального дачного будівництва	1,000	1,000	5,000	5,000
07.04	Для колективного дачного будівництва	1,000	1,000	5,000	5,000
07.05	Для цілей підрозділів 07.01-07.04 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	5,000	5,000
08	Землі історико-культурного призначення				
08.01	Для забезпечення охорони об'єктів культурної	1,000	1,000	5,000	5,000

Вид цільового призначення земель <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
	спадщини				
08.02	Для розміщення та обслуговування музейних закладів	1,000	1,000	5,000	5,000
08.03	Для іншого історико-культурного призначення	1,000	1,000	5,000	5,000
08.04	Для цілей підрозділів 08.01-08.03 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	5,000	5,000
09	Землі лісогосподарського призначення				
09.01	Для ведення лісового господарства і пов'язаних з ним послуг	3,000	3,000	5,000	5,000
09.02	Для іншого лісогосподарського призначення	3,000	3,000	5,000	5,000
09.03	Для цілей підрозділів 09.01-09.02 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
10	Землі водного фонду				
10.01	Для експлуатації та догляду за водними об'єктами	1,000	1,000	5,000	5,000
10.02	Для облаштування та догляду за прибережними захисними смугами	1,000	1,000	5,000	5,000
10.03	Для експлуатації та догляду за смугами відведення	1,000	1,000	5,000	5,000
10.04	Для експлуатації та догляду за гідротехнічними, іншими водогосподарськими спорудами і каналами	1,000	1,000	5,000	5,000
10.05	Для догляду за береговими смугами водних шляхів	1,000	1,000	5,000	5,000
10.06	Для сінокосіння	1,000	1,000	5,000	5,000
10.07	Для рибогосподарських потреб	1,000	1,000	5,000	5,000
10.08	Для культурно-оздоровчих потреб, рекреаційних, спортивних і туристичних цілей	1,000	1,000	5,000	5,000
10.09	Для проведення науково-дослідних робіт	1,000	1,000	5,000	5,000
10.10	Для будівництва та експлуатації гідротехнічних, гідрометричних та лінійних споруд	1,000	1,000	5,000	5,000
10.11	Для будівництва та експлуатації санаторіїв та інших лікувально-оздоровчих закладів у межах прибережних захисних смуг морів, морських заток і лиманів	1,000	1,000	5,000	5,000
10.12	Для цілей підрозділів 10.01-10.11 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	1,000	1,000	5,000	5,000
11	Землі промисловості				
11.01	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємствами, що пов'язані з користуванням надрами	3,000	3,000	5,000	5,000
11.02	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої	3,000	3,000	5,000	5,000



Вид цільового призначення земель <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
	промисловості				
11.03	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд будівельних організацій та підприємств	3,000	3,000	5,000	5,000
11.04	Для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд технічної інфраструктури (виробництва та розподілення газу, постачання пари та гарячої води, збирання, очищення та розподілення води)	3,000	3,000	5,000	5,000
11.05	Для цілей підрозділів 11.01-11.04 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
12	Землі транспорту				
12.01	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд залізничного транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.02	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд морського транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.03	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд річкового транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.04	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
12.05	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд авіаційного транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.06	Для розміщення та експлуатації об'єктів трубопровідного транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.07	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд міського електротранспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.08	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій	3,000	3,000	5,000	5,000
12.09	Для розміщення та експлуатації будівель і споруд іншого наземного транспорту	3,000	3,000	5,000	5,000
12.10	Для цілей підрозділів 12.01-12.09 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
13	Землі зв'язку				
13.01	Для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд телекомунікацій	3,000	3,000	5,000	5,000
13.02	Для розміщення та експлуатації будівель та споруд об'єктів поштового зв'язку	3,000	3,000	5,000	5,000
13.03	Для розміщення та експлуатації інших технічних засобів зв'язку	3,000	3,000	5,000	5,000
13.04	Для цілей підрозділів 13.01-13.03, 13.05 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
14	Землі енергетики				
14.01	Для розміщення, будівництва, експлуатації та	3,000	3,000	5,000	5,000

Вид цільового призначення земель <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> (відсотків нормативної грошової оцінки)			
		за земельні ділянки, нормативну грошову оцінку яких проведено (незалежно від місцезнаходження)		за земельні ділянки за межами населених пунктів, нормативну грошову оцінку яких не проведено	
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб	для фізичних осіб	для юридичних осіб	для фізичних осіб
	обслуговування будівель і споруд об'єктів енергогенеруючих підприємств, установ і організацій				
14.02	Для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів передачі електричної та теплової енергії	3,000	3,000	5,000	5,000
14.03	Для цілей підрозділів 14.01-14.02 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
15	Землі оборони				
15.01	Для розміщення та постійної діяльності Збройних Сил <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.02	Для розміщення та постійної діяльності військових частин (підрозділів) Національної гвардії <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.03	Для розміщення та постійної діяльності Держприкордонслужби <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.04	Для розміщення та постійної діяльності СБУ <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.05	Для розміщення та постійної діяльності Держспецтрансслужби <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.06	Для розміщення та постійної діяльності Служби зовнішньої розвідки <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.07	Для розміщення та постійної діяльності інших, утворених відповідно до законів, військових формувань <sup>4</sup>	3,000	3,000	5,000	5,000
15.08	Для цілей підрозділів 15.01-15.07 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
16	Землі запасу	3,000	3,000	5,000	5,000
17	Землі резервного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000
18	Землі загального користування <sup>4</sup>	1,000	1,000	5,000	5,000
19	Для цілей підрозділів 16-18 та для збереження та використання земель природно-заповідного фонду	3,000	3,000	5,000	5,000

<sup>1</sup> За земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні суб'єктів господарювання (крім державної та комунальної форми власності), встановлюється ставка земельного податку у розмірі 12,000 (дванадцять) відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

<sup>2</sup> Вид цільового призначення земель зазначається згідно з Класифікацією видів цільового призначення земель, затвердженою наказом Держкомзему від 23 липня 2010 р. № 548.

<sup>3</sup> Ставки податку встановлюються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, статей 274 і 277 Податкового кодексу України і зазначаються десятковим дробом з трьома (у разі потреби чотирма) десятковими знаками після коми.

<sup>4</sup> Земельні ділянки, що класифікуються за кодами цього підрозділу, звільняються/можуть звільнитися повністю або частково від оподаткування земельним податком відповідно до норм статей 281-283 Податкового кодексу України.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна

до рішення Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
від 08 червня 2018 року № 16

## ПЕРЕЛІК

пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих  
відповідно до пункту 284.1 статті 284 Податкового  
кодексу України, із сплати земельного податку<sup>1</sup>

Пільги встановлено на 2019 рік вводяться в дію з 01.01.2019 року.

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території  
об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно- територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
		2322188600	с.Степне Запорізького району Запорізької області

Група платників, категорія/цільове призначення земельних ділянок	Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
<p>1. Пільги щодо сплати земельного податку для фізичних осіб встановлюються відповідно до ст.281, 283 Податкового кодексу України.</p> <p>2. Пільги щодо сплати земельного податку для юридичних осіб встановлюються відповідно до ст.282, 283 Податкового кодексу України, крім того звільняються від сплати земельного податку:</p> <p>а) заповідники, у тому числі історико-культурні, національні природні парки, заказники (крім мисливських), парки державної та комунальної власності, регіональні ландшафтні парки, ботанічні сади, дендрологічні і зоологічні парки, пам'ятки природи, заповідні урочища та парки-пам'ятки садово-паркового мистецтва;</p> <p>б) дослідні господарства науково-дослідних установ і навчальних закладів сільськогосподарського профілю та професійно-технічних училищ;</p> <p>в) органи державної влади та органи місцевого самоврядування, прокуратури, заклади, установи та організації, спеціалізовані санаторії України для реабілітації, лікування та оздоровлення хворих, військові формування, утворені відповідно до законів України, Збройні Сили України та Державна прикордонна служба України, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;</p> <p>г) дитячі санаторно-курортні та оздоровчі заклади України незалежно від їх підпорядкованості, у тому числі дитячі санаторно-курортні та оздоровчі заклади України, які знаходяться на балансі підприємств, установ та організацій;</p> <p>д) санаторно-курортні та оздоровчі заклади громадських</p>	100%

організацій інвалідів, реабілітаційні установи громадських організацій інвалідів;

е) дошкільні та загальноосвітні навчальні заклади незалежно від форм власності і джерел фінансування, заклади культури, науки, освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури та спорту, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;

е) підприємства, установи, організації, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості, у тому числі аероклуби та авіаційно-спортивні клуби Товариства сприяння оборони України, - за земельні ділянки, на яких розміщені спортивні споруди, що використовуються для проведення всеукраїнських, міжнародних змагань та навчально-тренувального процесу збірних команд України з видів спорту та підготовки спортивного резерву;

ж) комунальні і державні заклади та підприємства, які здійснюють театральну та концертну діяльність, забезпечують функціонування театральних та концертних залів, діяльність із підтримки театральних і концертних заходів, функціонування спортивних споруд;

з) лікарняні заклади, які здійснюють діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання.

<sup>1</sup> Пільги визначаються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, статей 281 і 282 Податкового кодексу України. У разі встановлення пільг, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом пільги затверджуються окремо.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№17

Про встановлення ставок та пільг  
із сплати податку на нерухоме майно,  
відмінне від земельної ділянки,  
на території Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
на 2019 рік

Керуючись статтями 10, 12, 265, 266 Податкового кодексу України, пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», сесія Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

**ВИРІШИЛА:**

1. Установити на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області:

1) ставки податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, згідно з додатком 1;

2) пільги для фізичних та юридичних осіб, надані відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, за переліком згідно з додатком 2.

2. Платники податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, визначаються п.266.1 ст.266 Податкового кодексу України.

3. Об'єкт оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, визначається п.266.2 ст.266 Податкового кодексу України.

3.1. Не є об'єктом оподаткування об'єкти, що визначені пп.266.2.2 п.266.2 ст.266 Податкового кодексу України.

4. База оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, визначається п.266.3 ст.266 Податкового кодексу України.

4.1. Випадки зменшення бази оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи - платника податку, визначаються пп.266.4.1 п.266.4 ст.266 Податкового кодексу України, а саме:

а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - на 60 кв. метрів;

б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 120 кв. метрів;

в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - на 180 кв. метрів.

Таке зменшення надається один раз за кожний базовий податковий (звітний) період (рік).

5. Перелік об'єктів, до яких не застосовуються пільги з податку для фізичних осіб, передбачені підпунктами 266.4.1 та 266.4.2 пункту 266.4 ст.266 Податкового кодексу України визначено пп.266.4.3 п.266.4 ст.266 Податкового кодексу України, а саме:

- до об'єкта/об'єктів оподаткування, якщо площа такого/таких об'єкта/об'єктів перевищує п'ятикратний розмір неоподаткованої площі, встановленої підпунктом 266.4.1 цього пункту;

- до об'єкта/об'єктів оподаткування, що використовуються їх власниками з метою одержання доходів (здаються в оренду, лізинг, позичку, використовуються у підприємницькій діяльності).

6. Податковий період визначається п.266.6 ст.266 Податкового кодексу України.

7. Порядок обчислення суми податку здійснюється відповідно до п.266.7 та п.266.8 ст.266 Податкового кодексу України.

8. Порядок сплати податку визначається п.266.9 ст.266 Податкового кодексу України.

9. Строк сплати податку визначається п.266.10 ст.266 Податкового кодексу України.

10. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату податку визначається пп.266.7.5. п.266.7 ст.266 Податкового кодексу України.

11. Відповідальність за невиконання або за неналежне виконання податкового обов'язку несуть платники податку відповідно до Податкового кодексу України.

12. Не врегульовані цим рішенням питання регулюються відповідно до норм Податкового кодексу України та діючих нормативно-правових актів.

13. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення на дошці оголошень та веб-сайті Степненської сільської ради.

14. Рішення Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області від 21.06.2017 №7 «Про встановлення податку на нерухоме майно, відміне від земельного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області» визнати таким, що втрачає чинність з 01.01.2019 року.

15. Дане рішення набирає чинності з дня його оприлюднення та вводиться в дію з 01.01.2019 року.

16. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово- бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова  
Степненської сільської ради



В.М.Любименко

до рішення Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
від 08 червня 2018 року №17

## СТАВКИ

податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки<sup>1</sup>

Ставки встановлюються на 2019 рік та вводяться в дію з 01.01.2019 року.

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
		2322188600	с. Степне Запорізького району Запорізької області

Класифікація будівель та споруд <sup>2</sup>		Ставки податку <sup>3</sup> за 1 кв. метр (відсотків розміру мінімальної заробітної плати)					
код <sup>2</sup>	найменування <sup>2</sup>	для юридичних осіб			для фізичних осіб		
		1 зона <sup>4</sup>	2 зона <sup>4</sup>	3 зона <sup>4</sup>	1 зона <sup>4</sup>	2 зона <sup>4</sup>	3 зона <sup>4</sup>
11	Будівлі житлові						
111	Будинки одноквартирні						
1110	Будинки одноквартирні <sup>5</sup>						
1110.1	Будинки одноквартирні масової забудови	0,500			0,500		
1110.2	Котеджі та будинки одноквартирні підвищеної комфортності	0,500			0,500		
1110.3	Будинки садибного типу	0,500			0,500		
1110.4	Будинки дачні та садові	0,050			0,050		
112	Будинки з двома та більше квартирами						
1121	Будинки з двома квартирами <sup>5</sup>						
1121.1	Будинки двоквартирні масової забудови	0,500			0,500		
1121.2	Котеджі та будинки двоквартирні підвищеної комфортності	0,500			0,500		
1122	Будинки з трьома та більше квартирами <sup>5</sup>						
1122.1	Будинки багатоквартирні масової забудови	0,500			0,500		
1122.2	Будинки багатоквартирні підвищеної комфортності, індивідуальні	0,500			0,500		
1122.3	Будинки житлові готельного типу	0,500			0,500		
113	Гуртожитки <sup>5</sup>						
1130.1	Гуртожитки для робітників та службовців	0			0		
1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів <sup>5</sup>	0			0		
1130.3	Гуртожитки для учнів навчальних закладів <sup>5</sup>	0			0		

1130.4	Будинки-інтернати для людей похилого віку та інвалідів <sup>5</sup>	0			0		
1130.5	Будинки дитини та сирітські будинки <sup>5</sup>	0			0		
1130.6	Будинки для біженців, притулки для бездомних <sup>5</sup>	0			0		
1130.9	Будинки для колективного проживання інші	0			0		
12	Будівлі нежитлові						
121	Готелі, ресторани та подібні будівлі						
1211	Будівлі готельні						
1211.1	Готелі	0,500			0,500		
1211.2	Мотелі	0,500			0,500		
1211.3	Кемпінги	0,500			0,500		
1211.4	Пансіонати	0,500			0,500		
12 1.5	Ресторани та бари	0,200			0,200		
1212	Інші будівлі для тимчасового проживання						
1212.1	Туристичні бази та гірські притулки	0,500			0,500		
1212.2	Дитячі та сімейні табори відпочинку	0,500			0,500		
1212.3	Центри та будинки відпочинку	0,500			0,500		
1212.9	Інші будівлі для тимчасового проживання, не класифіковані раніше	0,500			0,500		
122	Будівлі офісні						
1220	Будівлі офісні <sup>5</sup>						
1220.1	Будівлі органів державного та місцевого управління <sup>5</sup>	0			0		
1220.2	Будівлі фінансового обслуговування	0,200			0,200		
1220.3	Будівлі органів правосуддя <sup>5</sup>	0			0		
1220.4	Будівлі закордонних представництв <sup>5</sup>	0			0		
1220.5	Адміністративно-побутові будівлі промислових підприємств	0,100			0,100		
1220.9	Будівлі для конторських та адміністративних цілей інші	0,100			0,100		
123	Будівлі торговельні						
1230	Будівлі торговельні						
1230.1	Торгові центри, універмаги, магазини	1,500			1,500		
1230.2	Криті ринки, павільйони та зали для ярмарків <sup>5</sup>	0			0		
1230.3	Станції технічного обслуговування автомобілів	0,500			0,500		
1230.4	Їдальні, кафе, закусочні тощо	1,500			1,500		
1230.5	Бази та склади підприємств торгівлі і громадського харчування	0,500			0,500		
1230.6	Будівлі підприємств побутового обслуговування	0,100			0,100		



1230.9	Будівлі торговельні інші	1,500			1,500		
124	Будівлі транспорту та засобів зв'язку						
1241	Вокзали, аеровокзали, будівлі засобів зв'язку та пов'язані з ними будівлі						
1241.1	Автовокзали та інші будівлі автомобільного транспорту	0,500			0,500		
1241.2	Вокзали та інші будівлі зал зничного транспорту	0,500			0,500		
1241.3	Будівлі міського електротранспорту	0,500			0,500		
1241.4	Аеровокзали та інші будівлі повітряного транспорту	0,500			0,500		
1241.5	Морські та річкові вокзали, маяки та пов'язані з ними будівлі	0,500			0,500		
1241.6	Будівлі станцій підвісних та канатних доріг	0,500			0,500		
1241.7	Будівлі центрів радіо- та телевізійного мовлення, телефонних станцій, телекомунікаційних центрів тощо	0,500			0,500		
1241.8	Ангари для літаків, локомотивні, вагонні, трамвайні та ролейбусні депо	0,500			0,500		
1241.9	Будівлі транспорту та засобів зв'язку інші	0,500			0,500		
1242	Гаражі						
1242.1	Гаражі наземні	0,300			0,300		
1242.2	Гаражі підземні	0,300			0,300		
1242.3	Стоянки автомобільні криті	0,500			0,500		
1242.4	Навіси для велосипедів	0,500			0,500		
125	Будівлі промислові та склади						
1251	Будівлі промислові <sup>5</sup>						
1251.1	Будівлі підприємств машинобудування та металообробної промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.2	Будівлі підприємств чорної металургії <sup>5</sup>	0			0		
1251.3	Будівлі підприємств хімічної та нафтохімічної промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.4	Будівлі підприємств легкої промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.5	Будівлі підприємств харчової промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.6	Будівлі підприємств медичної та мікробіологічної промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.7	Будівлі підприємств лісової, деревообробної та целюлозно-паперової промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.8	Будівлі підприємств будівельної індустрії, будівельних матеріалів та виробів, скляної та фарфоро-фаянсової промисловості <sup>5</sup>	0			0		
1251.9	Будівлі інших промислових виробництв, включаючи поліграфічне <sup>5</sup>	0			0		
1252	Резервуари, силоси та склади						
1252.1	Резервуари для нафти, нафтопродуктів та газу	0,500			0,500		
1252.2	Резервуари та ємності інші	0,500			0,500		

1252.3	Силоси для зерна	0,500		0,500		
1252.4	Силоси для цементу та інших сипучих матеріалів	0,500		0,500		
1252.5	Склади спеціальні товарні	0,500		0,500		
1252.6	Холодильники	0,500		0,500		
1252.7	Складські майданчики	0,500		0,500		
1252.8	Склади універсальні	0,500		0,500		
1252.9	Склади та сховища інші <sup>5</sup>	0,500		0,500		
126	Будівлі для публічних виступів, закладів освітнього, медичного та оздоровчого призначення					
1261	Будівлі для публічних виступів					
1261.1	Театри, кінотеатри та концертні зали	0,500		0,500		
1261.2	Зали засідань та багатоцільові зали для публічних виступів	0,500		0,500		
1261.3	Цирки	0,500		0,500		
1261.4	Казино, ігорні будинки	0,500		0,500		
1261.5	Музичні та танцювальні зали, дискотеки	0,500		0,500		
1261.9	Будівлі для публічних виступів інші	0,500		0,500		
1262	Музеї та бібліотеки					
1262.1	Музеї та художні галереї <sup>5</sup>	0		0		
1262.2	Бібліотеки, книгосховища <sup>5</sup>	0		0		
1262.3	Технічні центри	0,500		0,500		
1262.4	Планетарії <sup>5</sup>	0		0		
1262.5	Будівлі архівів <sup>5</sup>	0		0		
1262.6	Будівлі зоологічних та ботанічних садів <sup>5</sup>	0		0		
1263	Будівлі навчальних та дослідних закладів					
1263.1	Будівлі науково-дослідних та проектно-вишукувальних установ	0,500		0,500		
1263.2	Будівлі вищих навчальних закладів	0,500		0,500		
1263.3	Будівлі шкіл та інших середніх навчальних закладів <sup>5</sup>	0		0		
1263.4	Будівлі професійно-технічних навчальних закладів <sup>5</sup>	0		0		
1263.5	Будівлі дошкільних та позашкільних навчальних закладів <sup>5</sup>	0		0		
1263.6	Будівлі спеціальних навчальних закладів для дітей з особливими потребами <sup>5</sup>	0		0		
1263.7	Будівлі закладів з фахової перепідготовки	0,500		0,500		
1263.8	Будівлі метеорологічних станцій, обсерваторій <sup>5</sup>	0		0		
1263.9	Будівлі освітніх та науково-дослідних закладів інші <sup>5</sup>	0		0		

1264	Будівлі лікарень та оздоровчих закладів						
1264.1	Лікарні багатoproфiльнi територiального обслуговування, навчальних закладiв <sup>5</sup>	0			0		
1264.2	Лікарні профiльнi, диспансери <sup>5</sup>	0			0		
1264.3	Материнські та дитячі реабiлітаційні центри, пологові будинки <sup>5</sup>	0			0		
1264.4	Поліклініки, пункти медичного обслуговування та консультації <sup>5</sup>	0			0		
1264.5	Шпитали виправних закладів, в'язниць та Збройних Сил <sup>5</sup>	0			0		
1264.6	Санаторії, профілакторії та центри функціональної реабілітації <sup>5</sup>	0			0		
1264.9	Заклади лікувально-профілактичні та оздоровчі інші <sup>5</sup>	0			0		
1265	Зали спортивні <sup>5</sup>						
1265.1	Зали гімнастичні, баскетбольні, волейбольні, тенісні тощо	0,500			0,500		
1265.2	Басейни криті для плавання	0,500			0,500		
1265.3	X кейні та льодові стадіони криті	0,500			0,500		
1265.4	Манежі легкоатлетичні	0,500			0,500		
1265.5	Тири	0,500			0,500		
1265.9	Зали спортивні інші	0,500			0,500		
127	Будівлі нежитлові інші						
1271	Будівлі сільськогосподарського призначення, лісівництва та рибного господарства <sup>5</sup>						
1271.1	Будівлі для тваринництва <sup>5</sup>	0			0		
1271.2	Будівлі для птахівництва <sup>5</sup>	0			0		
1271.3	Будівлі для зберігання зерна <sup>5</sup>	0			0		
1271.4	Будівлі силосні та сінажні <sup>5</sup>	0			0		
1271.5	Будівлі для садівництва, виноградарства та виноробства <sup>5</sup>	0			0		
1271.6	Будівлі тепличного господарства <sup>5</sup>	0			0		
1271.7	Будівлі рибного господарства <sup>5</sup>	0			0		
1271.8	Будівлі підприємств лісівництва та звірівництва <sup>5</sup>	0			0		
1271.9	Будівлі сільськогосподарського призначення інші <sup>5</sup>	0			0		
1272	Будівлі для культурної та релігійної діяльності <sup>5</sup>						
1272.1	Церкви, собори, костьоли, мечеті, синагоги тощо <sup>5</sup>	0			0,500		
1272.2	Похоронні бюро та ритуальні зали	0,500			0,500		
1272.3	Цвинтарі та крематорії <sup>5</sup>	0			0,500		
1273	Пам'ятки історичні та такі, що охороняються державою <sup>5</sup>						
1273.1	Пам'ятки історії та архітектури <sup>5</sup>	0			0,500		

1273.2	Археологічні розкопки, руїни та історичні місця, що охороняються державою <sup>5</sup>	0		0,500		
1273.3	Меморіали, художньо-декоративні будівлі, статуї <sup>5</sup>	0		0,500		
1274	Будівлі інші, не класифіковані раніше <sup>5</sup>					
1274.1	Казарми Збройних Сил <sup>5</sup>	0		0,500		
1274.2	Будівлі поліцейських та пожежних служб <sup>5</sup>	0		0,500		
1274.3	Будівлі виправних закладів, в'язниць та слідчих ізоляторів <sup>5</sup>	0		0,500		
1274.4	Будівлі лазень та пралень	0,500		0,500		
274.5	Будівлі з облаштування населених пунктів	0,500		0,500		
1274.6	Складські приміщення, гаражі, що не використовують в комерційній діяльності та перебувають у власності фізичних та юридичних осіб	0,100		0,500		
1274.7	<b>Об'єкти нежитлової нерухомості -</b> господарські (присадибні) будівлі, а саме: допоміжні (нежитлові) приміщення, до яких належать сараї, хліви, гаражі, літні кухні, майстерні, вбиральні, погребі, навіси, котельні, бойлерні тощо, що розміщені на прибудинкових територіях житлових, садових, дачних будинків та перебувають у власності фізичних осіб.	0,01		0,01		

<sup>1</sup> У разі встановлення ставок податку, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом ставки затверджуються окремими додатками.

<sup>2</sup> Класифікація будівель та споруд, код та найменування зазначаються відповідно до Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000, затвердженого наказом Держстандарту від 17 серпня 2000 р. № 507.

<sup>3</sup> Ставки податку встановлюються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, пункту 266.2 статті 266 Податкового кодексу України і зазначаються десятковим дробом з трьома (у разі потреби чотирма) десятковими знаками після коми.

<sup>4</sup> У разі визначення у рішенні про оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, зон адміністративно-територіальної одиниці, щодо якої приймається рішення, ставки встановлюються залежно від зони. Без урахування зони ставки зазначаються у графі "1 зона".

<sup>5</sup> Об'єкти нерухомості, що класифікуються за цим підкласом, звільняються/можуть звільнитися повністю або частково від оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, відповідно до норм підпункту 266.2.2 пункту 266.2 та пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна

до рішення Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
від 08 червня 2018 року №17

## ПЕРЕЛІК

пільг для фізичних та юридичних осіб, наданих відповідно до підпункту 266.4.2 пункту 266.4 статті 266 Податкового кодексу України, із сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки<sup>1</sup>

Пільги встановлено на 2019 рік вводяться в дію з 01.01.2019 року.

Адміністративно-територіальні одиниці або населені пункти, або території об'єднаних територіальних громад, на які поширюється дія рішення ради:

Код області	Код району	Код згідно з КОАТУУ	Найменування адміністративно-територіальної одиниці або населеного пункту, або території об'єднаної територіальної громади
		2322188600	с. Степне Запорізького району Запорізької області

Група платників, категорія/класифікація будівель та споруд	Розмір пільги (відсотків суми податкового зобов'язання за рік)
<p>Пільги щодо сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки встановлюються відповідно до п.266.2.2 ст.266 Податкового кодексу України, крім того звільняються від сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки:</p> <p>а) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності органів державної влади, органів місцевого самоврядування, а також організацій, створених ними в установленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідного державного бюджету чи місцевого бюджету і є неприбутковими (їх спільній власності);</p> <p>б) будівлі дитячих будинків сімейного типу;</p> <p>в) гуртожитки;</p> <p>г) житлова нерухомість непридатна для проживання, в тому числі у зв'язку з аварійним станом, визнана такою згідно з рішенням сільської, селищної, міської ради;</p> <p>д) об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що належать дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, визнаним такими відповідно до закону, дітям-інвалідам, які виховуються самотніми матерями (батьками), але не більше одного такого об'єкта на дитину;</p> <p>ж) об'єкти нежитлової нерухомості, які використовуються суб'єктами господарювання малого та середнього бізнесу, що</p>	100%

провадять свою діяльність в малих архітектурних формах та на ринках;

з) будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників, призначені для використання безпосередньо у сільськогосподарській діяльності;

і) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності громадських організацій інвалідів та їх підприємств.

<sup>1</sup> Пільги визначаються з урахуванням норм підпункту 12.3.7 пункту 12.3 статті 12, пункту 30.2 статті 30, пункту 266.2 статті 266 Податкового кодексу України. У разі встановлення пільг, відмінних на територіях різних населених пунктів адміністративно-територіальної одиниці, за кожним населеним пунктом пільги затверджуються окремо.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Код згідно з КОАТУУ 2322188600

РІШЕННЯ

від 08 червня 2018 року

№ 18

Про встановлення єдиного податку  
на території Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
на 2019 рік.

Керуючись ст.ст.12, 291-300 Податкового кодексу України та пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, сесія Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Установити єдиний податок на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік:

1.1. Ставки єдиного податку для платників першої групи встановлюються у відсотках (фіксовані ставки) до розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі - прожитковий мінімум), другої групи - у відсотках (фіксовані ставки) до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі - мінімальна заробітна плата), третьої групи - у відсотках до доходу (відсоткові ставки) (п.293.1 ст.293 Податкового кодексу України).

1.2. Відповідно до п.293.2 ст.293 Податкового кодексу України встановити фіксовані ставки єдиного податку для фізичних осіб - підприємців, які здійснюють господарську діяльність, залежно від виду господарської діяльності, з розрахунку на календарний місяць:

- для першої групи платників єдиного податку – 10 відсотків розміру прожиткового мінімуму;
- для другої групи платників єдиного податку - 20 відсотків розміру мінімальної заробітної плати.

1.3. У разі здійснення платниками єдиного податку першої та другої груп кількох видів господарської діяльності застосовується максимальний розмір ставки єдиного податку, встановлений для таких видів господарської діяльності (п.293.6 ст.293 Податкового кодексу України).

1.4. У разі здійснення платниками єдиного податку першої та другої груп господарської діяльності на територіях більш як однієї сільської, селищної, міської ради або ради об'єднаних територіальних громад, що створені згідно із законом та перспективним планом формування території громад, застосовується максимальний розмір ставки єдиного податку, встановлений ст.293 Податкового кодексу України для відповідної групи таких платників єдиного податку (п.293.7 ст.293 Податкового кодексу України).

1.5. Ставка єдиного податку для платників єдиного податку першої – третьої групи (фізичні особи – підприємці) у розмірі 15 % встановлюється у випадках передбачених пунктом 293.4 статті 293 Податкового кодексу України.

2. База та об'єкт оподаткування, податковий період та інші обов'язкові елементи єдиного податку визначаються згідно із главою 1 розділу XIV Податкового кодексу України.

3. Не врегульовані цим рішенням питання регулюються відповідно до норм Податкового кодексу України та діючих нормативно-правових актів.

4. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення на дошці оголошень та веб-сайті Степненської сільської ради не пізніше як у десятиденний строк після прийняття та підписання.

5. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення та вводиться в дію з 01.01.2019 року.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з планово- бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова  
Степненської сільської ради



В.М.Любименко





УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від 08 червня 2018 року

№ 19

Про встановлення транспортного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік та затвердження Положення.

Відповідно до ст.ст.12, 267 Податкового кодексу України, пункту 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про транспортний податок згідно з додатком.
2. Встановити ставку транспортного податку на території Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області на 2019 рік з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 267.2.1 пункту 267.2 статті 267 Податкового кодексу України.
3. База та об'єкт оподаткування, податковий період та інші обов'язкові елементи транспортного податку визначаються згідно із ст.267 Податкового кодексу України.
4. Не врегульовані цим рішенням питання регулюються відповідно до норм Податкового кодексу України та діючих нормативно-правових актів.
5. Оприлюднити дане рішення на дошці оголошень та веб-сайті Степненської сільської ради не пізніше як у десятиденний строк після прийняття та підписання.
6. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення та вводиться в дію з 01.01.2019 року.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово- бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова  
Степненської сільської ради



В.М.Любименко

Додаток

до рішення Степненської сільської ради  
Запорізького району Запорізької області  
від 08 червня 2018 року № 19

## **ПОЛОЖЕННЯ про транспортний податок**

### **1. Платники податку.**

1.1. Платниками транспортного податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього положення є об'єктами оподаткування.

### **2. Об'єкт оподаткування.**

2.1. Об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, з року випуску яких минуло не більше п'яти років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 375 розмірів МЗП, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.

Така вартість визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику економічного, соціального розвитку і торгівлі, за методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України, станом на 1 січня податкового (звітного) року виходячи з марки, моделі, року випуску, об'єму циліндрів двигуна, типу пального.

### **3. База оподаткування.**

3.1. Базою оподаткування є легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього положення.

### **4. Ставка податку.**

4. Ставка податку встановлюється з розрахунку на календарний рік у розмірі 25 000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цього положення.

### **5. Податковий період.**

5.1. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

### **6. Порядок обчислення та сплати податку.**

6.1. Обчислення суми податку з об'єкта/об'єктів оподаткування фізичних осіб здійснюється контролюючим органом за місцем реєстрації платника податку і зараховується до відповідного бюджету згідно положення про бюджетний кодекс України.

6.2. Податкове/податкові повідомлення-рішення про сплату суми/сум податку та відповідні платіжні реквізити надсилаються (вручаються) платнику податку контролюючим органом за місцем його реєстрації до 1 липня року базового податкового (звітного) періоду (року).

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, податок сплачується фізичною особою-платником починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт. Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

Нарахування податку та надсилання (вручення) податкових повідомлень-рішень про сплату податку фізичним особам – нерезидентам здійснює контролюючий орган за місцем реєстрації об'єктів оподаткування, що перебувають у власності таких нерезидентів.

6.3. Органи внутрішніх справ зобов'язані до 1 квітня поточного року подати контролюючому органу за місцем реєстрації об'єкта оподаткування відомості, необхідні для розрахунку та справляння податку фізичними та юридичними особами.

З 1 квітня поточного року органи внутрішніх справ зобов'язані щомісячно, у 10-денний строк після закінчення календарного місяця подавати контролюючому органу відомості, необхідні для розрахунку податку, за місцем реєстрації об'єкта оподаткування станом на перше число відповідного місяця.

Форма подачі інформації встановлюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

6.4. Платники податку – юридичні особи самостійно обчислюють суму податку станом на 1 січня звітного року і до 20 лютого цього ж року подають контролюючому органу за місцем реєстрації об'єкта оподаткування декларацію за формою, встановленою у порядку, передбаченому статтею 46 Податкового Кодексу, з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

Щодо об'єктів оподаткування, придбаних протягом року, декларація юридичною особою – платником подається протягом місяця з дня виникнення права власності на такий об'єкт, а податок сплачується починаючи з місяця, в якому виникло право власності на такий об'єкт.

6.5. У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування від одного власника до іншого протягом звітного року податок обчислюється попереднім власником за період з 1 січня цього року до початку того місяця, в якому він втратив право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а новим власником – починаючи з місяця, в якому він набув право власності на цей об'єкт.

Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності.

6.6. За об'єкти оподаткування, придбані протягом року, податок сплачується пропорційно кількості місяців, які залишилися до кінця року, починаючи з місяця, в якому проведено реєстрацію транспортного засобу.

6.7. У разі спливу п'ятирічного віку легкового автомобіля протягом звітнього року податок сплачується за період з 1 січня цього року до початку місяця, наступного за місяцем, в якому вік такого автомобіля досяг (досягне) п'яти років.

6.8. У разі незаконного заволодіння третьою особою легковим автомобілем, який відповідно до підпункту 2.1 пункту 2 цієї статті є об'єктом оподаткування, транспортний податок за такий легковий автомобіль не сплачується з місяця, наступного за місяцем, в якому мав місце факт незаконного володіння легковим автомобілем, якщо такий факт підтверджується відповідним документом про внесення відомостей про вчинення кримінального правопорушення до Єдиного реєстру досудових розслідувань, виданим уповноваженим державним органом.

У разі повернення легкового автомобіля його власнику (законному володільцю) податок за такий легковий автомобіль сплачується з місяця, в якому легковий автомобіль було повернено відповідно до постанови слідчого, прокурора чи рішення суду. Платник податку зобов'язаний надати контролюючому органу копію такої постанови (рішення) протягом 10 днів з моменту отримання.

6.9. У разі незаконного заволодіння третьою особою легковим автомобілем, який відповідно до підпункту 2.1. пункту 2 цього розділу є об'єктом оподаткування, уточнююча декларація юридичною особою – платником податку подається протягом 30 календарних днів з дня внесення відомостей про вчинення кримінального правопорушення до Єдиного реєстру досудових розслідувань.

У разі повернення легкового автомобіля його власнику уточнююча декларація юридичною особою – платником податку подається протягом 30 календарних днів з дня складання постанови слідчого, прокурора чи винесення ухвали суду.

6.10. Фізичні особи – платники податку мають право звернутися з письмовою заявою до контролюючого органу за місцем своєї реєстрації для проведення звірки даних щодо:

- а) об'єктів оподаткування, що перебувають у власності платника податку;
- б) розміру ставки податку;
- в) нарахованої суми податку.

У разі виявлення розбіжностей між даними контролюючих органів та даними, підтвердженими платником податку на підставі оригіналів відповідних документів (зокрема документів, що підтверджують право власності на об'єкт оподаткування, перехід права власності на об'єкт оподаткування), контролюючий орган за місцем реєстрації платника податку проводить перерахунок суми податку і надсилає (вручає) йому нове податкове повідомлення-рішення. Попереднє податкове повідомлення-рішення вважається скасованим (відкликаним).

Фізичні особи – нерезиденти у порядку, визначеному цим пунктом, звертаються за проведенням звірки даних до контролюючих органів за місцем реєстрації об'єктів оподаткування.

## 7. Порядок сплати податку.

7.1. Податок сплачується за місцем реєстрації об'єктів оподаткування і зараховується до сільського бюджету згідно з положеннями Бюджетного кодексу України.

## 8. Строки сплати податку.

8.1. Транспортний податок сплачується:

а) фізичними особами – протягом 60 днів з дня вручення податкового повідомлення-рішення;

б) юридичними особами – авансовими внесками щокварталу до 30 числа місяця, що настає за звітним кварталом, які відображаються в річній податковій декларації.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№20

Про затвердження додаткової  
угоди № 04/18 від 04 травня 2018 року.

Відповідно до п.1 пп.43 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити додаткову угоду укладену сільським головою від імені ради, з питання віднесеного до виключної компетенції сільських рад, а саме:  
*- Додаткова угода до договору оренди нерухомого майна спільної (комунальної) власності територіальних громад, сіл, селищ Запорізького району, що знаходиться на балансі Степненської сільської ради № 04/18 від 04 травня 2018 року*
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В. М. Любименко

## ДОДАТКОВА УГОДА № 04/18

до договору оренди нерухомого майна спільної (комунальної) власності територіальних громад, сіл, селищ Запорізького району, що знаходиться на балансі Степненської сільської ради від 01.05.2003 р.

с. Степне

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

### Орендодавець:

Степненська сільська рада Запорізького району Запорізької області (далі - Позичкодавець), в особі голови сільської ради Любименко Вячеслава Михайловича, що діє на підставі рішення сільської ради № 1 від 06.11.2015 р. та ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку та

### Орендар:

Фізична особа підприємець Ємельянова Тетяна Михайлівна, що діє на підставі свідоцтва про реєстрацію ФОП від 22 листопада 2002 року, далі разом за текстом цього Договору – Сторони.

Керуючись п. 8.3. розділу 8 Договору оренди нерухомого майна спільної (комунальної) власності територіальних громад, сіл, селищ Запорізького району, що знаходиться на балансі Степненської сільської ради від 01.05.2003 р., Сторони уклали цю додаткову угоду про нижче наведене:

1. пролонгувати зазначений Договір на наступний період із зміною розрахунку суми орендної плати відповідно до діючої методики щодо експертного висновку вартості приміщення від 31.03.2018 року та перерахунку відшкодування плати за використану електроенергію.
2. вважати договір діючим до 04 травня 2021 року;
3. місячну орендну плату за перерахунком згідно зазначеного експертного висновку вважати рівною 1322,63 грн (одна тисяча триста двадцять дві гривні шістьдесят три копійки)
4. кількість відшкодованої використаної електроенергії за місяць згідно розрахунку сумарних потужностей електроприладів споживача вважати рівною 770,27 кВт, з розрахунку законодавчо встановлених тарифів.
5. п. 1.2 розділу 1 Договору, викласти в наступній редакції:

*«Приміщення загальною площею 120,44 кв. м. (з них торгівельна площа 80,6 кв. м. ) для організації торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами та громадського харчування, розташоване на 1 поверсі будівлі.»*

6. в останньому Договорі залишити без змін.
7. дана додаткова угода складена в двох оригінальних, однакових примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

### Орендодавець

Степненська сільська рада  
Запорізького району Запорізької  
області

### Орендар

ФОП Ємельянова Тетяна Михайлівна

### юридична адреса:

70432, Запорізька обл. Запорізький р-н.  
с. Степне, вул. Першотравнева, 50  
код ЄДРПОУ 05383342  
р/р 35412001001244  
в ГУДКСУ у Запорізькій області  
МФО 813015

### юридична адреса:

70432, Запорізька обл. Запорізький р-н  
с. Степне, вул. Вербова, 14

Степненський сільський голова

ФОП Ємельянова Т.М.

\_\_\_\_\_/В.М. Любименко/

\_\_\_\_\_/Ємельянова Т.М.



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 21

Про внесення змін до рішення першої сесії  
від 06.11.2015р. №6 «Про утворення Виконавчого  
Комітету Степненської сільської ради.»

Заслухавши і обговоривши інформацію секретаря сільської ради Тімохіної О.Г. про вихід із складу члена Виконавчого Комітету Степненської сільської ради Логвиненко С.В., згідно усної заяви гр. Логвиненко С.О. та відповідно до пункту 3 частини першої статті 26 частиною 4, п.5 частини 4 статті 42, статті 51, частиною 1-3 статті 59, частинами 1,3 статті 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесія Степненської сільської ради

**в и р і ш и л а :**

1. Вивести із складу членів Виконавчого Комітету Степненської сільської ради Логвиненко Світлану Олексіївну.
2. Ввести в склад членів Виконавчого Комітету Степненської сільської ради Васютинську Тетяну Василівну, фахівця з соціальної роботи.
3. Про зміну членів Виконавчого Комітету Степненської сільської ради довести до відома населення .
4. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря Степненської сільської ради Тімохіну О.Г.

Сільський голова



В.М. Любименко





УКРАЇНА

СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№22

Про розгляд депутатського запиту.

Розглянувши та обговоривши депутатський запит депутата виборчого округу № 13 Гаращенко Л.П. та депутата виборчого округу №12 Біленкової Л.М. про ремонт доріг в с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області, відповідно Закону України « Про статус депутатів місцевих рад», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

**в и р і ш и л а :**

1. Надати депутату виборчого округу №13 Гаращенко Л.П. та депутату виборчого округу №12 Біленковій Л.М. загальну інформацію, про ремонт доріг в с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Любименко В.М.

Сільський голова



- В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 23

Про створення тимчасової комісії  
з перевірки роботи працівників  
Степненського БК.

Заслухавши і обговоривши інформацію сільського голови Любименко В.М. про створення тимчасової комісії з перевірки роботи працівників Степненського БК, враховуючи лист Відділу культури і туризму від 21.05.2018р. №2101/229 та рішення засідання постійної комісії, яке відбулося 08.06.2018р., керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

**в и р і ш и л а :**

1. Створити тимчасову комісію з перевірки роботи працівників Степненського будинку культури у кількості 5 осіб:

- 1). голова комісії Тімохіна О.Г., секретар сільської ради;
- 2). секретар комісії Майборода У.В., спеціаліст-юристоконсульт

члени комісії:

- 3). Васютинська Тетяна Василівна, фахівець з соціальної роботи;
- 4). Добровольська Лідія Савеліївна, пенсіонер;
- 5). Чудновська Тетяна Сергіївна, голова профспілки працівників культури Запорізького району (за згодою).

2. Комісія працює на протязі трьох місяців з 12.06.2018р. по 12.09.2018р.

3. Тимчасовій комісії звітуватися про хід виконання рішення на черговій сесії Степненської сільської ради.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОКОВА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ

08 червня 2018 року  
Про внесення змін до рішення сесії  
від 13.03.2018р.№13 «Про преміювання  
сільського голови Любименко В.М.»

№ 24

Заслухавши і обговоривши пропозицію голови постійної комісії з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності Висоцького А.А. про преміювання сільського голови Любименко В.М., сесія Степненської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення сесії від 13.03.2018р. №13 «Про преміювання сільського голови Любименко В.М.» в п. 1 у новій редакції:

1. Відмінити виплачувати сільському голові щомісячну премію у розмірі 100% від посадового окладу з 01.06.2018року.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№ 25

Про затвердження плану роботи  
Степненської сільської ради на II півріччя 2018 року.

Розглянувши інформацію секретаря Степненської сільської ради Тімохіної О. Г. про план роботи Степненської сільської ради на II півріччя 2018 року, відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненська сільська рада

**в и р і ш и л а :**

1. Затвердити план роботи Степненської сільської ради на II півріччя 2018 року (додається).
2. Зняти з контролю рішення тридцять восьмої сесії Степненської сільської ради восьмого скликання від 22 грудня 2017 року № 6 «Про план роботи Степненської сільської ради на I півріччя 2017 року, як виконане.
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на секретаря сільської ради Тімохіну О.Г.

Сільський голова



В.М. Любименко

ПЛАН  
роботи Степненської сільської ради  
на II півріччя 2018 року

Питання для розгляду на сесію сільської ради

III квартал

1. Про хід виконання основних заходів Програми соціальної підтримки ветеранів війни, праці, дітей, інвалідів, інших соціальних груп населення, що перебувають у складних життєвих обставинах «Назустріч людям» на території сільської ради на 2015-2019 роки».

Готують: Сільський голова, соціальні працівники.

2. Про стан роботи із зверненнями громадян на території Степненської сільської ради.

Готують: Секретар сільської ради.

IV квартал

1. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2018 рік та затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2019 рік

Готують: постійна комісія, керівники бюджетних установ.

2. Про бюджет Степненської сільської ради на 2019 рік.

Готують: головний бухгалтер, постійна комісія.

Питання для розгляду на постійних комісіях сільської ради  
II півріччя 2018 року

**Комісія з питань агропромислового комплексу, земельних відносин  
та екології .**

III квартал

1. Про боротьбу з карантинними бур'янами на території сільської ради.

Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник.

#### IV квартал

1. Про розрахунок орендарів за оренду земельних паїв.

Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник.

**Комісія з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.**

#### III квартал

1. Про виконання бюджету за 9 місяців 2018 року.

Готують: головний бухгалтер, постійна комісія.

#### IV квартал

1. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2018 рік та затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2019 рік

Готують: постійна комісія, керівники бюджетних установ.

2. Про бюджет Степненської сільської ради на 2019 рік.

Готують: головний бухгалтер, постійна комісія.

**Комісія з питань соціально-економічного розвитку, охорони здоров'я, освіти, культури та спорту.**

#### III квартал

1. Про хід виконання основних заходів Програми соціальної підтримки ветеранів війни, праці, дітей, інвалідів, інших соціальних груп населення, що перебувають у складних життєвих обставинах «Назустріч людям» на території сільської ради на 2015-2019 роки».

Готують: Сільський голова, соціальні працівники.

2. Про підготовку, організацію та проведення дитячої оздоровчої компанії на час літніх канікул.

Готують: постійна комісія, директор школи, завідувача КНДЗ «Сонечко»,

директори Степненського БК та Шевченківського клубу

#### IV квартал

1. Про хід виконання правил благоустрою території і забезпечення чистоти і порядку в населених пунктах сільської ради.

Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник, виконавчий комітет.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№26

Про затвердження проектно-кошторисної документації.

Керуючись ст.31, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши та обговоривши експертний Звіт щодо розгляду проектної документації за робочим проектом «Капітальний ремонт дороги від вул. Миру буд.76 до вул. Молодіжна буд.64 с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області», сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію «Капітальний ремонт дороги від вул. Миру буд.76 до вул. Молодіжна буд.64 с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області» в сумі 989 997грн.

Показники	Одиниці виміру	Кількість
1	2	3
Вид будівництва	Капітальний ремонт	
загальна кошторисна вартість будівництва, у поточних цінах станом на 04.06.2018р., складає, в тому числі:	тис. грн.	989,997
- будівельні роботи	тис. грн.	783,005
- інші витрати	тис. грн.	206,992
Категорія дороги	селищна дорога	
Довжина ремонтованої частини	м	595,0
Ширина дороги, що підлягає ремонту	м	3,5
Площа покриття дороги, що підлягає ремонту	м <sup>2</sup>	2082,5
Тривалість будівництва	місяців	1,0

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово - бюджетних питань соціального захисту та законності.

Сільський голова

В.М.Любименко



УКРАЇНА  
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ  
СОРОК ЧЕТВЕРТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ  
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08 червня 2018 року

№27

Про затвердження проектно-кошторисної документації.

Керуючись ст.31, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши та обговоривши експертний Звіт щодо розгляду проектної документації за робочим проектом «Капітальний ремонт дороги по вул. Молодіжна від буд.10 до вул. Молодіжна буд.30 с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області», сесія Степненської сільської ради

**ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію «Капітальний ремонт дороги по вул. Молодіжна від буд.10 до вул. Молодіжна буд.30 с. Шевченківське Запорізького району Запорізької області» в сумі 505 516грн.

Показники	Одиниці виміру	Кількість
1	2	3
Вид будівництва	Капітальний ремонт	
загальна кошторисна вартість будівництва, у поточних цінах станом на 04.06.2018р., складає, в тому числі:	тис. грн.	505,516
- будівельні роботи	тис. грн.	394,793
- інші витрати	тис. грн.	110,723
Категорія дороги	селищна дорога	
Довжина ремонтованої частини	м	300,0
Ширина дороги, що підлягає ремонту	м	3,5
Площа покриття дороги, що підлягає ремонту	м <sup>2</sup>	1050,0
Тривалість будівництва	місяців	1,0

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово - бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова

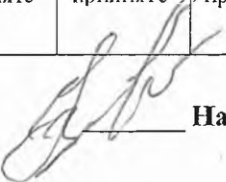
В.М.Любименко

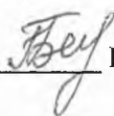
111



№ з/п	П.І.Б.	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9	№10	№11	№12
1	Любименко В.М.	за	за	за	не голосував	не голосував	не голосував	за	не голосував	не голосував	не голосував	не голосував	не голосував
2	Тімохіна О. Г.	за	за	за	не голосувала	не голосувала	не голосувала	за	не голосувала	не голосувала	не голосувала	не голосувала	не голосувала
3	Фомін М. О.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
4	Надтока О. В.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
5	Жарик О. І.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
6	Куксова Л. М.	за	за	за	за	за	за	проти	за	за	за	за	за
7	Василяженко В. Г.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
8	Бублик В.В.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
9	Гончарова Н.О.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
10	Висоцький А.А.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
11	Матвієнко І. І.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
12	Гривцова О. О.	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня	відсутня
13	Біленкова Л. М.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
14	Гаращенко Л. П.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
15	Ткачук Г. М.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
<b>Всього присутні:</b>		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
<b>За:</b>		11	11	11	9	9	9	10	9	9	9	9	9
<b>Проти:</b>		0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
<b>Утрималися:</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Не голосували:</b>		0	0	0	2	2	2	0	2	2	2	2	2
<b>Рішення прийняте/не прийняте</b>		прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте

Члени лічильної комісії:

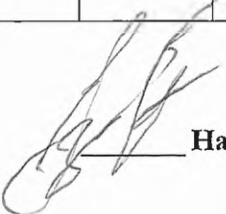
 Надтока О.В.

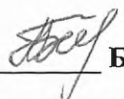
 Біленкова Л.М.

 Бублик В.В.

1	Любименко В.М.	не голосував	за	за	за	за	за	за	не голосував	за	за	за	не голосував
2	Тімохіна О. Г.	не голосувала	за	за	за	за	за	за	не голосувала	за	за	за	не голосувала
3	Фомін М. О.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
4	Надтока О. В.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
5	Жарик О. І.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
6	Куксова Л. М.	за	за	за	за	за	за	за	за	проти	за	не голосувала	за
7	Василяженко В. Г.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
8	Бублик В.В.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
9	Гончарова Н.О.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
10	Висоцький А.А.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
11	Матвієнко І. І.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за	за
12	Гривцова О. О.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
13	Біленкова Л. М.	за	за	за	за	за	за	за	за	за	утрималась	за	за
14	Гаращенко Л. П.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
15	Ткачук Г. М.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.	відсут.
<b>Всього присутні:</b>		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
<b>За:</b>		9	11	11	11	11	11	11	9	10	10	10	9
<b>Проти:</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
<b>Утрималися:</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
<b>Не голосували:</b>		2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	2
<b>Рішення прийняте/не прийняте</b>		прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте	прийняте

лени лічильної комісії:

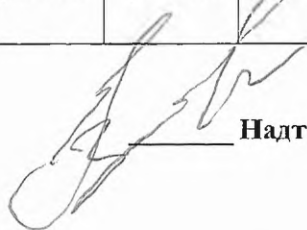
 Надтока О.В.

 Біленкова Л.М.

 Бублик В.В.

1	Любименко В.М.	за	не голосував	не голосував
2	Тімохіна О. Г.	за	не голосувала	не голосувала
3	Фомін М. О.	за	за	за
4	Надтока О. В.	за	за	за
5	Жарик О. І.	за	за	за
6	Куксова Л. М.	за	за	за
7	Василяженко В. Г.	за	за	за
8	Бублик В.В.	за	за	за
9	Гончарова Н.О.	відсут.	відсут.	відсут.
10	Висоцький А.А.	за	за	за
11	Матвієнко І. І.	за	за	за
12	Гривцова О. О.	відсут.	відсут.	відсут.
13	Біленкова Л. М.	за	за	за
14	Гаращенко Л. П.	відсут.	відсут.	відсут.
15	Ткачук Г. М.	відсут.	відсут.	відсут.
<b>Всього присутні:</b>		11	11	11
<b>За:</b>		11	9	9
<b>Проти:</b>		0	0	0
<b>Утрималися:</b>		0	0	0
<b>Не голосували:</b>		0	2	2
<b>Рішення прийняте/не прийняте</b>		прийняте	прийняте	прийняте

Члени лічильної комісії:

 Надтока О.В.

 Біленкова Л.М.

 Бублик В.В.

41