

ПРОТОКОЛ № 5
засідання п'ятої чергової сесії Степненської сільської ради
восьмого скликання

24.12.2015 року
14.00год.

Сесію відкриває голова Степненської сільської ради Любименко Вячислав Михайлович.

Шановні присутні !

В сільську раду восьмого скликання обрано 14 депутатів. Прибуло на сесію 12 депутатів.

Вноситься пропозиція п'яту чергову сесію восьмого скликання вважати відкритою.

Чи будуть інші пропозиції?

Немає.

П'яту чергову сесію восьмого скликання оголошую відкритою.

Шановні депутати !

Для включення в чергу денну п'ятої чергової сесії восьмого скликання Степненської сільської ради пропонується включити 14 питань:

Прошу голосувати:

Хто за? – 12, Проти ? – 0, Утримався ?- 0

Одноголосно.

Порядок денний

1. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік та затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2016 рік.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

2. Про бюджет Степненської сільської ради на 2016 рік.

Доповідач: Нестеренко С.В., головний бухгалтер.

3. Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

4. Про затвердження Положення про преміювання державних службовців.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

5. Про преміювання і надання матеріальної допомоги посадовим особам місцевого самоврядування.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

6. Про затвердження Положення про порядок відчуження нерухомого майна комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

7. Про пільги щодо земельного податку на території Степненської сільської ради.

Доповідач: Пащина В.П., спеціаліст землевпорядник.

8. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Халаїмову Віктору Васильовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.97 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

Доповідач: Пащина В.П., спеціаліст землевпорядник.

9. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Піульському Володимирі Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.92 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

Доповідач: Пащина В.П., спеціаліст землевпорядник.

10. Про присвоєння поштової адреси житлового будинку в с. Степне, вул. Виноградна, 7.

Доповідач: Пащина В.П., спеціаліст землевпорядник.

11. Про затвердження Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

12. Про затвердження Плану діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2016 рік.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

13. Про подовження на 2016-2017 роки терміну дії Програми питної води на території Степненської сільської ради на 2012-2015 роки, затвердженої рішенням 20 сесії шостого скликання від 10.02.2012р. №17.

Доповідач: Любименко В.М., сільський голова.

14. Про затвердження плану роботи Сільської ради на I квартал 2016 року.

Доповідач: Тімохіна О.Г., секретар сільської ради.

15.Різне.

Питання розглядалось на постійних комісіях сільської ради.

Пропоную затвердити запропонований порядок денний п'ятої чергової сесії сільської ради.

Прошу голосувати:

Хто за? – 12, Проти? – 0, Утримався ?- 0

Порядок денний затверджено одногolosно.

Для роботи нам **необхідно затвердити регламент роботи сесії.**

Вношу пропозицію :

Для виступу першого питання доповідачам до 5 хвилин, для обговорювання до 15 хвилин.

Сесію провести за 1 годину 30 хвилин без перерви.

Чи будуть у депутатів інші пропозиції? Немає.

Ставлю на голосування.

Хто за ? – 12, Проти? - 0, Утримався? – 0 .

Регламент роботи п'ятої чергової сесії восьмого скликання сесії сільської ради затверджено одногolosно.

Шановні депутати!

Для підрахунку голосів під час голосування обраній лічильній комісії зайняти свої місця :

1. Жарик О.І. - депутат округу № 4
2. Гончарова Н.О. – депутат округу № 8
3. Біленкова Л.М. – депутат округу № 12

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **першого питання** «Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік та затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2016 рік ».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., який вважає, що доповідь сільського голови Любименко В.М. про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік потрібно прийняти до відомата підтримав пропозицію сільського голови затвердити Програму соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради на 2016 рік .

Депутативиборчого округу № 12 Біленкова Л.М, виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., які підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? – 13, Проти ? – 0, Утрималися ? – 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 1 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **другого** питання «Про бюджет Степненської сільської ради на 2016 рік.»

Слово надається Нестеренко Світлані Володимирівні.

Нам необхідно прийняти бюджет сільської ради на 2016 рік, пропоную затвердити бюджет в данній редакції.

ВИСТУПИЛИ: Депутати виборчого округу №9 Висоцький А.А., виборчого округу № 3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію головного бухгалтера та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 12 Біленкова Л.М, виборчого округу №8 Гончарова Н.О., виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., які підтримали попередніх депутатів та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? – 13, Проти ? – 0, Утрималися ? – 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 2 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **третього** питання «Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету».

Пропоную затвердити штатний розпис апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету з 01 січня 2016р. в даній редакції та привести штатний розпис апарату Степненської сільської ради до відповідності з метою раціонального використання бюджетних коштів, а саме: зменшити кількість штатних одиниць:

- касир з 1 одиниці до 0,5
- діловод з 1 одиниці до 0,5

Встановити працівникам апарату Степненської сільської ради: нач. ВОС, секретарю - друкарці, діловоду, касиру, надбавку у розмірі 50 % від посадового окладу за складність та напруженість у роботі.

ВИСТУПИЛИ: Депутати виборчого округу №9 Висоцький А.А., виборчого округу № 3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 8 Гончарова Н.О., виборчого округу №4 Жарик О.І., які підтримали попередніх депутатів та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? – 11, Проти ? – 1, Утрималися ? – 1

Проти депутат
виборчого округу №2 Фомін М.О.
Утрималась депутат
виборчого округу №1 Тімохіна О.Г.,

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 3 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **четвертого** питання «Про затвердження Положення про преміювання державних службовців».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., який підтримав пропозицію сільського голови про затвердження Положення про преміювання державних службовців та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 2 Фомін М.О., виборчого округу №12 Біленкова Л.М., які підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 4 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **п'ятого** питання «Про преміювання і надання матеріальної допомоги посадовим особам місцевого самоврядування».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., виборчого округу № 3 Надтока О.В., які підтримали пропозицію сільського голови про преміювання і надання матеріальної допомоги посадовим особам місцевого самоврядування запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 12 Біленкова Л.М, виборчого округу №2 Фомін М.О., які підтримали попередніх депутатів та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? –12, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Сільський голова Любименко В.М. не голосував.

Рішення № 5 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **шостого** питання «Про затвердження Положення про порядок відчуження нерухомого майна комунальної власності територіальної громади Степенської сільської ради».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., який підтримав пропозицію сільського голови про затвердження Положення про порядок відчуження нерухомого майна комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 2 Фомін М.О., виборчого округу №10 Матвієнко І.І., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.

Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ? – 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 6 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду сьомого питання «Про пільги щодо земельного податку на території Степненської сільської ради.»

Слово надається Паціні Валентині Павлівні, спеціалісту землевпоряднику.

Нам необхідно звільнити від сплати земельного податку:

- заповідники, у тому числі історико - культурні, національні природні парки, заказники (крім мисливських), парки державної та комунальної власності, регіональні ландшафтні парки, ботанічні сади, дендрологічні і зоологічні парки, пам'ятки природи, заповідні урочища та парки - пам'ятки садово - паркового мистецтва;
- органи державної влади та органи місцевого самоврядування, заклади, установи та організації, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;
- дошкільні та загальноосвітні навчальні заклади незалежно від форм власності і джерел фінансування, заклади культури, науки, освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури та спорту, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів, тому пропоную прийняти таке рішення.

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №10 Матвієнко І.І., який підтримав пропозицію спеціаліста землевпорядника та запропонував оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 2 Фомін М.О., виборчого округу №9 Висоцький А.А., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 7 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **восьмого** питання «Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Халаїмову Віктору Васильовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.97 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області»

Слово надається Пащині Валентині Павлівні, спеціалісту землевпоряднику.

До сільської ради надійшла заява від гр. Халаїмова Віктора Васильовича про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.97 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., який підтримав пропозицію спеціаліста землевпорядника та запропонував оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 8 Гончарова Н.О. виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 8 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду дев'ятого питання «Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Піульському Володимирі Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.92 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області»

Слово надається Пашіні Валентині Павлівні, спеціалісту землевпоряднику.

До сільської ради надійшла заява від гр. Піульського Володимира Володимировича про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою: вул. Жовтнева, буд.97 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., який підтримав пропозицію спеціаліста землевпорядника та запропонував оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 8 Гончарова Н.О. виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ? – 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 9 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду десятого питання «Про присвоєння поштової адреси житлового будинку в с. Степне , вул. Виноградна,7.»

Слово надається Пащині Валентині Павлівні, спеціалісту землевпоряднику.

До сільської ради надійшла заява про присвоєння поштової адреси житлового будинку в с. Степне, вул. Виноградна, 7, пропоную присвоїти поштову адресу.

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №4 Жарик О.І., який підтримав пропозицію спеціаліста землевпорядника та запропонував оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 8 Гончарова Н.О. виборчого округу №1 Тімохіна О.Г. які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 10 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **одинадцятого** питання «Про затвердження Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №9 Висоцький А.А., який підтримав пропозицію сільського голови та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 2 Фомін М.О., виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 11 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **дванадцятого** питання «Про затвердження Плану діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2016 рік.».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №1 Тімохіна О.Г., яка підтримала пропозицію сільського голови та запропонувала оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу № 9 Висоцький А.А., виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .

Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 12 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **тринадцятого** питання «Про подовження на 2016-2017 роки терміну дії Програми питної води на території Степненської сільської ради на 2012-2015 роки, затвердженої рішенням 20 сесії шостого скликання від 10.02.2012р. №17».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №10 Висоцький А.А., який підтримав пропозицію сільського голови та запропонував оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу №3 Надтока О.В., виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? –13, Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 13 прийнято, додається.

Шановні депутати !

Переходимо до розгляду **чотирнадцятого** питання «Про затвердження плану роботи Сільської ради на I квартал 2016 року».

ВИСТУПИВ: Депутат виборчого округу №12 Біленкова Л.М., яка підтримала пропозицію секретаря сільської ради та запропонувала оформити рішення згідно чинного законодавства.

Депутати виборчого округу №3 Надтока О.В., виборчого округу №5 Куксова Л.М., які теж підтримали попереднього депутата та запропонували оформити рішення згідно чинного законодавства.

Сільський голова :

Нам необхідно прийняти рішення по данному питанню.
Чи будуть запитання ? Немає.

Прошу голосувати .
Хто за ? –13,Проти ? – 0, Утрималися ?– 0

Згідно дорадчого голосу сільського голови рішення було прийнято та затверджено.

Рішення № 14 прийнято, додається.

15.Різне.

Шановні депутати!

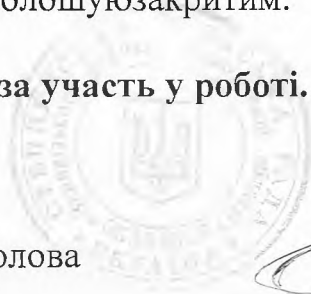
Всі питання чергиденної, які виносилися на розгляд п'ятої чергової сесії восьмого скликання розглянуті.

У кого є пропозиції запитання? Немає.

На цьому засіданні четвертої позачергової сесії восьмого скликання оголошую закритим.

Дякую всім за участь у роботі.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 1

Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік та затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради на 2016 рік .

Розглянувши та обговоривши доповідь сільського голови В.М. Любименко про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік та затвердження проекту Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради на 2016 рік , сільська рада відзначає, що протягом поточного року стабільно працювали всі бюджетні організації. Проведена підготовка приміщень соціально-культурного призначення до роботи в осінньо-зимовий період. Вчасно розпочався опалювальний сезон. Проводилась робота по соціальному захисту населення,.

Виходячи з вищесказаного , відповідно до статті 43, п. 22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України» від 23 березня 2000 р. № 1602 та враховуючи пропозиції постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку охорони здоров'я, освіти, культури та спорту постійної комісії з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності, сесія Степненська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Доповідь сільського голови Любименко В.М. про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради за 2015 рік прийняти до відома.
2. Затвердити Програму соціально-економічного та культурного розвитку Степненської сільської ради на 2016 рік (додається).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Любименко В.М. та голів постійних комісії сільської ради та доповісти про хід його виконання у січні місяці 2017 року.

Сільський голова

В.М. Любименко

ДОПОВІДЬ

про підсумки виконання Програми соціально- економічного та культурного розвитку за 2015 року.

Шановні присутні! Сьогодні ми підводимо підсумки нашої роботи по виконанню Програми соціально-культурного розвитку території та бюджету за 2015 рік. Треба відмітити, що за цей час можна назвати позитивні моменти нашої роботи. На теперішній час питання водопостачання питною водою стало не таким загостреним, як раніше, але по-старому залишається актуальним.

За вказаний період стабільно працювали бюджетні установи, проведені роботи по підготовці до роботи в осінньо-зимовий період.

Сільською радою проводилась робота по наведенню санітарного порядку населених пунктів, по боротьбі з карантинними бур'янами. Вивіщувались оголошення, проводився місячник по прибиранню територій. Укладений та й надалі пролонгується договір на вивіз побутового сміття від населення між ЖЕКП «Степок» та ТОВ «Запоріжжя-Ремондіс»

Сільськогосподарські підприємства вчасно розпочали та закінчили збір урожаю зернових. Всі підприємства розрахувались з пайщиками.

Закладами культури, освіти, охорони здоров'я здійснювалась робота по виконанню довгострокових програм та були проведені всі заплановані заходи: до Дня Перемоги: мітинги в с. Степному та с. Шевченківському, благодійні акції для ветеранів війни з врученням подарунків, привітальних листівок. До Дня захисту дітей організовано конкурси дитячого малюнку та дитячу дискотеку та інші.

Проводилась робота по соціальному захисту населення. Згідно затвердженої програми «Назустріч людям» сільською радою із бюджету виділено на одноразову допомогу на оздоровлення та вирішення соціально побутових умов та учасникам АТО 141 980 грн. Надано матеріальну допомогу через відділ соціального захисту населення за заявами мешканців. Одинокі громадяни обслуговуються соціальним працівником. З метою оздоровлення дітей у школі працював пришкільний майданчик, де були оздоровлені діти з малозабезпечених сімей. Для них було організовано безкоштовне харчування за рахунок бюджетних коштів. Багатодітні сім'ї та одинокі отримали гуманітарну допомогу одягом. Працював фахівець із соціальної роботи на обліку якого перебувало 28 родин, які опинилися в складних життєвих обставинах, в них 55 дітей. За 2015 рік поновлено статус малозабезпеченої родини 4 сім'ям, інвалідність отримала одна особа, отримали статус багатодітної родини 2 сім'ї, отримана допомога на лікування 3 сім'ї, влаштовані на навчання 3 сім'ї, працевлаштуванні 2 сім'ї.

За 11 місяців 2015 рік по загальному фонду бюджету надійшло 2 014,6 тис.грн. при плані 1 924,8 грн. що склало 104,7% ,по спеціальному фонду надійшло 52250 грн. при плані 55000 грн., що склало 95 % .

Основні надходження загального фонду складаються із податку на доходи з фізичних осіб, плати за землю, фіксованого сільськогосподарського податку.

За цей рік сільською радою було придбано в Степенський КДНЗ «Сонечко» комплект штор на суму 11440 грн., господарчих товарів на суму 9576 грн., канцтовари на суму 1050 грн., для їдальні придбані металеві стелажі

та вани металеві на суму **43 928** грн. Проведена робота по утепленню фасаду дитячого садка а суму **248 735** грн., поставлені металеві двері на суму **9 904** грн, та придбано інструменти для ремонту на суму **1450** грн. Також на протязі 2015 року дитячий садок забезпечувався всім необхідним для повноцінного функціонування закладу, а саме господарчими товарами, канцелярським приладдям, продуктами харчування, іграшками.

На території сільської ради функціонує Степненська загальноосвітня школа, яка фінансується з районного бюджету, але сільська рада разом з депутатським корпусом не залишається в стороні проблем, пов'язаних з фінансуванням школи. Так в 2015 році Степненської загальноосвітньої школи було виділено **590 094** тис.грн. Це заміна дверей, вікон, ганок, перевірка опалення, 5 комп'ютерів у комп'ютерний клас, господарчі товари.

Для безперебійного функціонування закладів культури в 2015 році виділено **179 805** тис.грн. Це придбання канцелярського та господарського обладнання, встановлення вікон, металевих дверей та решіток, лінолеум. Придбано оргтехніку – ноутбуки, мишки, проектори, переносні екрани, МФО, фотоапарат, флешки.

Для бібліотек виділено **35 324** тис.грн. для заміни вікон в бібліотеці с. Шевченківське, даху, на господарські товари та канцтовари.

Для сільської ради придбано системний блок та вінчестер на суму **8 786** грн.

На території сільської ради протягом року забезпечувалася безперебійна подача води мешканцям села Степне, села Шевченківського, шляхом оперативного реагування та ліквідування поривів водопроводу.

На благоустрій території сільської ради було виділено **2 057 514** грн. За ці кошти була покладена плиточка біля Степненського БК, Шевченківського сільського клубу та фельдшерського пункту і бібліотеки, Степненської АЗПСМ, частково доріжку по вулиці Першотравнева. Утеплення фасаду КДНЗ «Сонечко». Поточні ремонти доріг по вулицях в с.Степне та с. Шевченківське та будівництво нових доріг. Обслуговування вуличного освітлення, валка та утилізація дерев, покос бур'янів та інші дрібні роботи за особистий внесок працівників сільської ради.

Сільський голова



В.М.Любименко

Проект
Програми соціально-економічного та культурного розвитку території
Степненської сільської ради на 2016 рік.

1.ВОДОЗАБЕЗПЕЧЕННЯ:

- забезпечити утримання водопровідних мереж в належному стані;
- здійснювати контроль за поточною проплатою за спожиту воду населення, фізичних осіб та бюджетних установ;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво водопровідної мережі від траси Харків – Сімферопіль вздовж Оріховської траси до повороту на с. Степне ;
- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво технічної води (за наявності коштів) в с. Степне та с. Шевченківське;

2.ОСВІТЛЕННЯ:

- здійснювати постійний контроль за працездатністю вуличного освітлення;
- забезпечувати своєчасну проплату за використану електроенергію в бюджетних установах;
- здійснювати заходи по енергозбереженню;
- завершити роботу з вуличним освітленням в с. Степне по вулицям Піщана, Вишнева, Щаслива;
- виготовити проектно-кошторисну документацію на вуличне освітлення в с. Степне по вулицям Молодіжна, Абрикосова, Виноградна, Тениста (за наявності коштів);

3.БЛАГОУСТРІЙ ТЕРИТОРІЇ:

- благоустрій прибудинкової території с. Ростуще біля двох поверхових будинків;
- поточний ремонт доріг населених пунктів сільської ради;
- поточний ремонт вулиць Миру та Молодіжна в с. Шевченківське;
- виготовлення проектно-кошторисної документації будівництва тротуарної доріжки від Оріховської траси до вул. Жовтнева;
- поточний ремонт тротуарної доріжки в с. Степне по вулиці Першотравнева та біля першої зупинки при вїзді в село та її ремонт ;
- поточний ремонт фасаду Степненського будинку культури;
- поточний ремонт будівлі та приміщення сільської ради;
- благоустрій та озеленення дитячих майданчиків в с. Степне, с. Шевченківське, с. Ростуще (з залученням спонсорів, молоді, громади);

- закінчити благоустрій прилеглої території біля пам'ятника загиблим воїнам в с. Шевченківське;

4. УТРИМАННЯ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ:

- зміцнювати матеріально-технічну базу закладів культури, освіти;
- утеплення фасаду будівлі Степненської загальноосвітньої школи;
- реконструкція опалення Степненської загальноосвітньої школи;
- реконструкція опалення Степненського будинку культури;
- поточний ремонт приміщення Шевченківського клубу для проведення дискотек та інших заходів (з залученням спонсорів, молоді, громади);
- реконструкція шкільної котельні під альтернативне опалення школи та дитячого садка. (за наявності коштів та залучення інвесторів).

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



У К Р А Ї Н А
ЗАПОРІЗЬКИЙ РАЙОН ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСТЬ
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
п'ята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

«24» грудня 2015 року

№2

*Про бюджет Степненської сільської ради
на 2016 рік*

Керуючись п. 23 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИРІШИЛА :**

1. Визначити на 2016 рік:

1.1. Доходи сільського бюджету у сумі 2 055,205 тис. грн., в тому числі доходи загального фонду сільського бюджету 2 054, 205тис. грн., доходи спеціального фонду сільського бюджету 1,000тис. грн., згідно з додатком №1 цього рішення;

1.2. Видатки сільського бюджету у сумі 2 055,205 тис. грн., в тому числі видатки загального фонду сільського бюджету 2 054,205тис. грн., видатки спеціального фонду сільського бюджету 1,000тис. гривень.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів сільського бюджету на 2016 рік у сумі 2 055,205тис.грн за тимчасовою класифікацією видатків та кредитування, у тому числі по загальному фонду 2 054,205тис. грн. та спеціальному фонду 1,000тис. грн. згідно з додатком №3 до цього рішення.

3. Визначити оборотний касовий залишок бюджетних коштів сільського бюджету у сумі 1,0 тис. гривень.

4. Затвердити перелік захищених статей видатків загального фонду сільського бюджету на 2016 рік за їх економічною структурою:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточні трансферти населенню;
- поточні трансферти місцевим бюджетам.

5. Затвердити в складі видатків сільського бюджету кошти на реалізацію місцевих (регіональних) програм у сумі 1 029896 грн. згідно з додатком №7 до цього рішення.

6. Забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.

7. Установити, що у загальному фонді сільського бюджету на 2016 рік: до доходів належать надходження, визначені ст.66 Бюджетного кодексу України. Джерелами формування у частині фінансування є вільний залишок бюджетних коштів, визначений у пункті статті 15 Бюджетного кодексу України щодо сільського бюджету;

8. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету України на 2016 рік у частині доходів є надходження, визначені в ст.69¹ Бюджетного кодексу України.

09. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету на 2016 рік у статті 15 Бюджетного кодексу України, а також надходження до бюджету розвитку (спеціального фонду) коштів із загального фонду сільського бюджету.

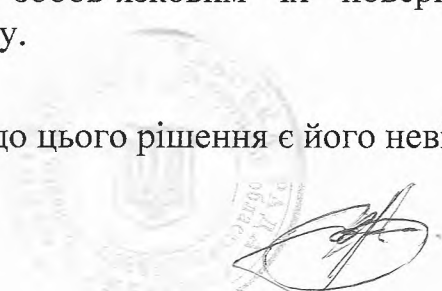
10. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету на 2016 рік у частині кредитування є надходження, визначені в статті 69¹ Бюджетного кодексу України.

11. Делегувати виконавчому комітету сільської ради у період між сесіями сільської ради збільшувати (зменшувати) обсяги доходної та видаткової частин сільського бюджету в разі збільшення (зменшення) раді обсягів міжбюджетних трансфертів з Державного бюджету України, обласного бюджету, районного бюджету, місцевих бюджетів району, здійснювати їх розподіл та дозволити виконавчому комітету сільської ради у міжсесійний період проводити зміни до затверджених бюджетних призначень по видаткам місцевого бюджету та приймати рішення про спрямування додатково одержаних доходів місцевого бюджету.

12. Установити, що обсяги тимчасових касових розривів сільського бюджету, пов'язаних із забезпеченням видатків на оплату праці працівників бюджетних установ та нарахування на заробітну плату в обов'язковому порядку покриваються Державним казначейством України в межах планового бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами зобов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

Додатки № 1,2,3,7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

Сільський голова



Любименко В.М.

20

Доходи Бюджет Степненської сільської ради на 2016 рік

(грн.)

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	2029535,00	2029535,00	0,00	0,00
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	235,00	235,00	0,00	0,00
11020000	Податок на прибуток підприємств	235,00	235,00	0,00	0,00
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	235,00	235,00	0,00	0,00
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	1022000,00	1022000,00	0,00	0,00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	1022000,00	1022000,00	0,00	0,00
18000000	Місцеві податки	1007300,00	1007300,00	0,00	0,00
18010000	Податок на майно	753400,00	753400,00	0,00	0,00
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	34000,00	34000,00	0,00	0,00
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	120000,00	120000,00	0,00	0,00
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	480000,00	480000,00	0,00	0,00
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	18600,00	18600,00	0,00	0,00
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	100800,00	100800,00	0,00	0,00
18050000	Єдиний податок	253900,00	253900,00	0,00	0,00
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	4900,00	4900,00	0,00	0,00
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	91000,00	91000,00	0,00	0,00
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків	158000,00	158000,00	0,00	0,00
20000000	Неподаткові надходження	25670,00	24670,00	1000,00	0,00
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	700,00	700,00	0,00	0,00
21080000	Інші надходження	700,00	700,00	0,00	0,00
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	700,00	700,00	0,00	0,00
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	23970,00	23970,00	0,00	0,00
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	20000,00	20000,00	0,00	0,00
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	20000,00	20000,00	0,00	0,00
22090000	Державне мито	3970,00	3970,00	0,00	0,00
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	3800,00	3800,00	0,00	0,00
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	170,00	170,00	0,00	0,00
25000000	Власні надходження бюджетних установ	1000,00	0,00	1000,00	0,00
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	1000,00	0,00	1000,00	0,00
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	1000,00	0,00	1000,00	0,00
ВСЬОГО ДОХОДІВ		2055205,00	2054205,00	1000,00	0,00

Гол. бухгалтер

Нестеренко С.В.

2/1

Фінансування Бюджет Степненської сільської ради на 2016 рік

(грн.)

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00
203000	Інше внутрішнє фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00
203410	Одержано	1196437,00	1196437,00	0,00	0,00
203420	Повернено	-1196437,00	-1196437,00	0,00	0,00
600000	Фінансування за активними операціями	0,00	0,00	0,00	0,00
603000	Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку	0,00	0,00	0,00	0,00
603000	Фінансування за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку	0,00	0,00	0,00	0,00

Головний бухгалтер

Нестеренко С.В.

РОЗПОДІЛ
видатків Бюджет Степненської сільської ради на 2016 рік

(грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету ¹	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною ² /тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					Разом	
				Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Всього	видатки споживання	з них		видатки розвитку		з них
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
01			Апарат місцевої ради (Управління справами Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські ради, районні ради і ради міст обласного та республіканського підпорядкування (для АР Крим), селищні,	2054205,00	2054205,00	608426,00	97810,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2055205,00
	010000		Державне управління	1024309,00	1024309,00	608426,00	43060,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025309,00
	010116	0111	Органи місцевого самоврядування	1024309,00	1024309,00	608426,00	43060,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1025309,00
	090000		Соціальний захист та соціальне забезпечення	100000,00	100000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100000,00
	090412	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	100000,00	100000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100000,00
	100000		Житлово-комунальне господарство	929896,00	929896,00	0,00	54750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	929896,00
	100203	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	599896,00	599896,00	0,00	54750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	599896,00
	100209	0620	Заходи, пов'язані з поліпшенням питної води	330000,00	330000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330000,00
			Всього	2054205,00	2054205,00	608426,00	97810,00	0,00	1000,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2055205,00

Гол.бухгалтер

Нестеренко С.В.

¹ Заповнюється у разі прийняття відповідною місцевою радою рішення про застосування ПЦМ у бюджетному процесі.

² Найменування згідно з типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету значається у разі прийняття відповідною місцевою радою рішення про застосування ПЦМ у бюджетному процесі.

**Перелік місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів
сільського бюджету у 2016 році**

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету ²	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною ³ /тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом загальний та спеціальний фонди
01			сільська рада				
100203			Благоустрій сіл і селищ	Програма соціально-економічної культурного розвитку Степненської сільської ради на 2016 рік Запорізького району Запорізької області затверджена рішенням сесії №1 від 24.12.2015р	599 896,0		599 896,0
090412			Соціальний захист	Програма соціальної підтримки ветеранів війни,праці,дітей війни, інвалідів,інших соціальних груп населення,що перебувають у складних житєвих обставинах "На зустріч людям" на території Степненської сільської ради на 2015-2019 роки,затверджена рішенням сесії №5 від 18.03.2015р	100 000,0		100 000,0
100209			Заходи,пов'язані з поліпшенням питної води	Програма "Питна вода на території Степненської сільської ради на 2016-2020рр.",затверджена рішенням сесії №13 від 24.12.2015	330 000,0		330 000,0
			Всього		1 029 896,0	0,0	1 029 896,0

Гол.бухгалтер



С.В.Нестеренко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

24 грудня 2015 року

№ 3

Про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету.

Заслухавши та обговоривши пропозицію сільського голови Любименко В.М. про затвердження штатного розпису апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету, відповідно до п.5 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Постановою КМУ від 03.12.1997р. №1349 «Про фінансове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування», з метою оптимізації структури сільської ради, економією бюджетних коштів, сесія Степненської сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис апарату Степненської сільської ради та її виконавчого комітету з 01 січня 2016р. (додається).
2. Привести штатний розпис апарату Степненської сільської ради до відповідності з вимогами додатку № 5 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.1997 року № 1349, з метою раціонального використання бюджетних коштів, а саме: зменшити кількість штатних одиниць, враховуючи норми ст. 32 КЗ п ПУ:
 - касир з 1 одиниці до 0,5
 - діловод з 1 одиниці до 0,5
3. Вручити працівникам апарату письмові повідомлення. В разі їх непогодження виконати дії п. 6 ст. 36 КЗпПУ
4. Встановити працівникам апарату Степненської сільської ради:
 - нач.ВОС;
 - секретар - друкарці, діловоду;
 - касиру,надбавку у розмірі 50 % від посадового окладу за складність та напруженість у роботі.

25

3.Вважати таким , що рішення сьомої сесії від 23.01.2015 року №2 «Про затвердження штатних розписів бюджетних установ Степненської сільської ради на 2015 рік» , втратило чинність.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Любименко В.М. та постійну комісію з планово - бюджетних питань соціального захисту та законності.

Сільський голова

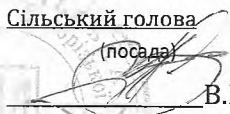


В.М.Любименко

Затверджую штат у кількості 12
штатних одиниць з місячним
фондом заробітної плати за
посадовими окладами
19048,00 гривень

Сільський голова

(посада)


В.М.Любименко
(підпис керівника) (ініціали і прізвище)

(число, місяць, рік)

ШТАТНИЙ РОЗПИС
з 01.01.2016 р.

КФК 010116 "Органи місцевого самоврядування"

(назва установи)

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн)
1	Сільський голова	1	2910,00	2910,00
2	Секретар сільської ради	1	2358,00	2358,00
3	Діловод	1	1378,00	1378,00
4	Спеціаліст-юристконсульт	1	1378,00	1378,00
5	Спеціаліст II категорії, землевпорядник	1	1378,00	1378,00
6	Головний бухгалтер, спеціаліст	1	1378,00	1378,00
7	Спеціаліст-економіст	1	1378,00	1378,00
8	Інспектор ВОС	1	1378,00	1378,00
9	Касир	1	1378,00	1378,00
10	Прибиральник службових приміщень	0,5	1378,00	689,00
11	Сторож	1,5	1378,00	2067,00
12	Водій легкового автомобіля	1	1378,00	1378,00
	УСЬОГО	12	x	19048,00

Сільський голова

Головний бухгалтер

(підпис)

В.М.Любименко

(ініціали і прізвище)

(підпис)

С.В. Нестеренко

(ініціали і прізвище)

Апарату управління Степненської сільської ради
3 01 січня 2016 року

№ п/п	Посада	Тарифний розряд	Кількість одиниць	Посадовий оклад	Надбавки				Доплата			Надбавка за високі досягнення в праці	Всього фонд оплати праці
					Ранг		Вислуга		За роботу в нічний час 30%	За викор. дез. Засобів 10%	За ненормов. робочий день 25%		
						Сума	%	Сума				50%	
1.	Сільський голова		1	2910,00	9	90,00	25	750,00					3750,00
2.	Секретар сільської ради		1	2358,00	9	90,00	15	367,20					2815,20
3.	Землепорядник, спеціаліст II категорії		1	1378,00	13	55,00	30	429,90					1862,90
4.	Спеціаліст-юристконсульт		1	1378,00	14	50,00							1428,00
5.	Головний бухгалтер, спеціаліст		1	1378,00	15	45,00							1423,00
6.	Спеціаліст-економіст		1	1378,00	15	45,00							1423,00
7.	Інспектор ВОС		1	1378,00							689,00		2067,00
8.	Касир		1	1378,00							689,00		2067,00
9.	Прибиральник службових приміщень		0,5	689,00						68,90			757,90
10.	Сторож		1,5	2067,00					620,10				2687,10
11.	Водій легкового автомобіля		1	1378,00							344,50		1722,50
12.	Діловод		1	1378,00							689,00		2067,00
	Всього:		12,0	19048,00		375,00		1547,10	620,10	68,90	344,50	2067,00	24070,60

Сільський голова

Головний бухгалтер



(Handwritten signature)

В.М. Любименко

С.В.Нестеренко



УКРАЇНА

СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№4

Про затвердження Положення про
преміювання.

Відповідно до статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 15, 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про впорядкування структури та умов оплати праці працівникам апарату органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, суддів та інших органів», наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, суддів та інших органів», з метою забезпечення стимулюючої ролі, премії щодо підвищення відповідальності працівників за виконання ними посадових обов'язків та більш вимогливого підходу до особистого внеску кожного працівника у здійснення своїх повноважень, сесія Степненської сільської ради

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Положення про преміювання сільського голови, працівників апарату сільської ради і технічного працівника на 2016 рік (додаток №1 є його невід'ємною частиною).
2. Контроль за виконанням за виконанням рішення покласти на головного бухгалтера сільської ради.

Сільський голова



В.М.Любименко

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання сільського голови, працівників апарату Степенської
сільської ради і технічного працівника

Положення про преміювання сільського голови, працівників апарату сільської ради і технічного працівника розроблено на підставі статей 15, 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 «Про умови оплати праці робітників зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» та у відповідності до інших нормативно-правових актів України та колективного договору з метою заохочення сільського голови та працівників сільської ради за ініціативність, творчість в роботі, добросовісне виконання посадових обов'язків і завдань шляхом урахування їх особистого внеску в загальні результати роботи.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Преміювання сільського голови, працівників апарату сільської ради та технічного працівника здійснюється в межах фонду преміювання, фонду оплати праці та економії фонду оплати праці.

1.2. У разі економії фонду оплати праці на кінець поточного року, з урахуванням особистого внеску, сільському голові, працівникам виконавчого апарату та робітникам, зайнятим обслуговуванням ради може бути виплачена одноразова премія за результатами роботи в поточному році за рахунок утвореного фонду преміювання, економії фонду преміювання, економії фонду заробітної плати.

1.3. Премія працівників сільської ради здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи за підсумками роботи за попередній місяць.

1.4. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та на честь святкових дат з урахуванням особистого внеску сільському голові, апарату сільської ради і технічному працівнику може бути виплачена одноразова премія.

2.ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ФОНДУ ПРЕМІЮВАННЯ

2.1. Фонд преміювання утворюється у розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів».

3. ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ І РОЗМІР ПРЕМІЇ

3.1. За результатами роботи за місяць розмір премії визначається за такими показниками:

- виконання заходів, передбачених планами роботи ради та планами роботи виконавчого апарату ради;

- виконавська дисципліна (своєчасне, якісне і точне виконання доручень сільського голови та інших вищестоящих органів);

- трудова дисципліна (дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку);

- виконання у повному обсязі функціональних обов'язків, вимог посадової інструкції з урахуванням особистої ініціативи, творчого підходу до праці та її ефективності;

- систематична робота над підвищенням професійного рівня.

3.2. Преміювання працівників апарату сільської ради та техпрацівниці здійснюється щомісячно за результатами роботи за попередній місяць у розмірі, визначеному розпорядженням сільського голови у визначених відсотках до посадового окладу у межах фонду заробітної плати та економії по ньому.

3.3. Преміювання сільського голови здійснюється щомісячно за результатами роботи за попередній місяць (починаючи з січня поточного року) у розмірі, встановленому рішенням сесії сільської ради у межах фонду заробітної плати та економії по ньому.

3.4. За розпорядженням сільського голови працівники апарату сільської ради можуть преміюватися до професійного (День місцевого самоврядування) та державних свят.

3.5. Преміювання здійснюється в межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці. Конкретний розмір преміювання окремого працівника визначається розпорядженням сільського голови.

3.6. Премії не виплачують за час відпусток, тимчасової непрацездатності, навчання з метою підвищення кваліфікації, в т.ч. за кордоном, а також в інших випадках, коли згідно з чинним законодавством виплати проводяться виходячи із середньої заробітної плати.

3.7. У разі невиконання або несвоєчасного виконання завдань працівниками апарату сільської ради та техпрацівницею, порушень ними трудової дисципліни, розмір визначеної премії зменшується, або працівник позбавляється премії в повному розмірі за розпорядженням сільського голови.

3.8. У разі невиконання або несвоєчасного виконання завдань сільським головою, пропозиції щодо зменшення йому розміру премії або її позбавлення подаються депутатами або членами виконавчого комітету сільської ради на засідання ради, де приймається відповідне рішення.

3.9. Протягом строку дисциплінарного стягнення премія працівнику чи сільському голові не виплачується.

3.10. У разі невиконання у встановлені терміни завдань з причин, що не залежать від виконавця, розмір премії не зменшується. Підставою для визнання причин поважними є відповідні довідки, інші документи, показання свідків, а також інші аргументовані і підтверджені фактами пояснення виконавця викладені у пояснюючій записці.

4. ТЕРМІНИ ПРЕМІЮВАННЯ

4.1. Премія за результати попереднього місяця виплачується разом із заробітною платою поточного місяця.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА

СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 5

Про преміювання і надання
матеріальної допомоги посадовим
особам місцевого самоврядування .

Відповідно п.5 статті 26 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Степненська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Дозволити виплачувати сільському голові щомісячну премію у розмірі 100% від посадового окладу з 01 січня 2016 року.
2. Надавати матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки , премії до державних, професійних свят та ювілейних дат у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати , згідно із чинним законодавством.
3. Головному бухгалтеру здійснювати оплату в межах фонду оплати праці згідно затвердженого кошторису.
4. контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М. Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 6

Про затвердження Положення про порядок відчуження майна комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради.

З метою удосконалення питань відчуження майна комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради, керуючись п. 30 ст. 26, ст. 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", сесія Степненської сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Положення про порядок відчуження майна комунальної власності територіальної громади Степненської сільської ради (додаток 1).
2. Оприлюднити та довести дане рішення до відома керівників підприємств, установ, організацій, які перебувають у комунальній власності територіальної громади Степненської сільської ради .
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова



В.М. Любименко

Положення
про порядок відчуження майна комунальної власності територіальної громади
Степненської сільської ради.

Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів України.

Положення визначає порядок продажу основних засобів, які є об'єктами комунальної власності територіальної громади населених пунктів Степненської сільської ради (далі об'єктами комунальної власності територіальної громади сільської ради), за конкурсом відповідно до Порядку відчуження майна, яке є комунальною власністю територіальної громади сільської ради, а також визначає порядок розрахунків за придбане майно.

1. Загальні положення

1.1. Наведені нижче терміни в цьому Положенні вживаються в такому значенні:
майно - матеріальні цінності, які згідно з чинним законодавством віднесені до основних засобів (фондів);

відчуження майна - передача права власності на об'єкти комунальної власності територіальної громади сільської ради (далі об'єкти комунальної власності), яке знаходиться на балансі суб'єктів господарювання, іншим юридичним або фізичним особам шляхом його продажу за грошові кошти за конкурсом;

конкурс - спосіб продажу майна, за яким його власником стає покупець, який запропонував за нього найвищу ціну за письмовим поданням і взяв зобов'язання виконати всі фіксовані умови конкурсу;

організатор конкурсу - сільська рада за поданням суб'єкта господарювання, на балансі якого знаходиться майно, або юридична особа, уповноважена підприємством.

початкова ціна продажу - ціна, від якої розпочинається продаж майна встановленими законодавством способами - експертна оцінка, що передбачають конкуренцію покупців та зміну цієї ціни під час продажу;

учасник конкурсу - юридична або фізична особа, яка зареєстрована відповідно до цього Положення;

покупець - юридична або фізична особа, яка стала переможцем конкурсу з продажу об'єкта комунальної власності;

фіксовані умови конкурсу - вичерпний перелік зобов'язань, які є однаковими і незмінними для всіх учасників та публікуються в інформаційному повідомленні.

1.2. Дія цього Положення поширюється на майно, що віднесено до основних засобів (фондів) і перебуває на балансі державних, комунальних підприємств на правах господарського відання, оперативного управління, державне майно, яке знаходиться на балансі інших підприємств сільської ради, і державне майно, надане в оренду і відчуження якого здійснюється згідно з Порядком відчуження майна, яке є комунальною власністю територіальної громади сільської ради, які знаходяться в управлінні сільської ради.

1.3. Участь у конкурсі відповідно до цього Положення не можуть брати учасники, які знаходяться в стані ліквідації або щодо яких порушено справу про банкрутство (юридичні особи), повідомили про себе недостовірну інформацію, не подали передбачених цим Положенням документів або не подали їх у встановлені цим Положенням терміни.

2. Підготовка до проведення конкурсу

2.1. Підготовка до проведення продажу за конкурсом включає:

- Отримання підприємством дозволу або погодження на відчуження об'єкта комунальної власності відповідно до Порядку відчуження майна, яке є комунальною власністю територіальної громади сільської ради, які знаходяться в управлінні сільської ради.

- Визначення початкової ціни продажу майна (експертний висновок);

- Підготовку інформації про майно та умови його продажу;

- Проведення маркетингу щодо визначення потенційних покупців;

2.2. Інформація про об'єкт комунальної власності, яка підлягає продажу за конкурсом, повинна містити такі відомості:

- Назва майна, його місцезнаходження;

- Відомості про майно (технічні характеристики, рік випуску тощо);

- Початкову ціну продажу;

- Фіксовані умови продажу майна;

- Кінцевий термін прийняття заяви про участь в аукціоні, конкурсі;

- Час та місце ознайомлення з майном;

- Час і місце проведення конкурсу;

- Адреса, номер телефону, час роботи служби з організації конкурсу.

2.3. Інформація про об'єкт комунальної власності, що підлягає продажу, за конкурсом, публікується не пізніше ніж за 20 календарних днів до дати проведення конкурсу в суспільно-політичній газеті Бориспільського району «Трудова слава».

2.4. Термін призначення конкурсу не повинен перевищувати 12 місяців з дня отримання дозволу на продаж майна.

2.5. За умови отримання дозволу або погодження на продаж об'єкта комунальної власності, підприємство має право розсилати потенційним покупцям інформаційне повідомлення про продаж майна із запрошенням до участі в конкурсі.

3. Умови участі покупців в конкурсі

3.1. Конкурс проводиться за наявності не менш ніж двох покупців.

3.2. Фізична або юридична особа, яка бажає зареєструватися як учасник конкурсу, повинна мати при собі:

- Документ, що посвідчує фізичну особу або представника юридичної особи, їх повноваження;

3.3. Відомості про учасників конкурсу заносяться до книги реєстрації окремо по кожному об'єкту, який підлягає продажу, і повинні містити:

- Порядковий номер (відповідно до реєстрації);

- Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або представника юридичної особи (назву юридичної особи);

Відомості про учасників конкурсу не підлягають розголошенню до визначення переможця.

3.4. Кінцевий термін прийняття заяв для участі в конкурсі - п'ять днів до початку проведення конкурсу.

4. Порядок проведення конкурсу

4.1. Конкурс з продажу об'єкта комунальної власності проводиться безпосередньо виконавчим апаратом сільської ради.

4.2. Конкурсна комісія в десятиденний строк після прийняття на сесії рішення щодо надання дозволу або погодження на відчуження об'єкта комунальної власності створюється розпорядженням сільського голови ради. Кількість членів комісії може встановлюватися від 5 до 9 осіб.

Очолює конкурсну комісію сільський голова. До складу комісії включаються депутати сільської ради (не більше 2), головний бухгалтер відділу обліку та звітності, члени виконкому сільської ради, підприємства, установи, організації на балансі яких знаходиться об'єкт комунальної власності.

4.3. Конкурсна комісія здійснює реєстрацію учасників конкурсу згідно пункту 12 цього Положення, розгляд поданих заяв, ведення протоколу продажу майна та забезпечує конфіденційний режим зберігання поданих документів.

4.4. Для реєстрації юридичних або фізичних осіб, як учасників конкурсу, до конкурсної комісії подається підписане та скріплене печаткою (для юридичних осіб) на участь в конкурсі у вільній формі заяву, яка повинна містити:

- Назва об'єкту;
- Відомості про юридичну або фізичну особу;
- Підтверджуючі документи щодо виконання фіксованих умов конкурсу, які підлягали виконанню до початку проведення конкурсу.

Одночасно із заявою подається конкурсна пропозиція, яка повинна містити:

- Запропоновану ціну придбання об'єкта;
- Зобов'язання щодо виконання фіксованих умов конкурсу;
- Інші додаткові зобов'язання.

Конкурсна пропозиція подається в окремому непрозорому пакеті з назвою конкурсу та написом "Конкурсна пропозиція".

5.5. Юридичні або фізичні особи, які не подали документи згідно п. 17, не підлягають реєстрації як учасники конкурсу.

5.6. Засідання конкурсної комісії є закритим. Конкурс проводиться в один етап, на якому розглядаються конкурсні пропозиції учасників і визначається переможець конкурсу.

Переможцем конкурсу визначається учасник, який запропонував найвищу ціну та виконав фіксовані умови конкурсу.

Рішення про вибір переможця конкурсу приймається 2 / 3 голосів присутніх членів комісії.

5.7. Ціна продажу майна визначається у ході конкурсного розгляду. Продаж об'єкта не може здійснюватися за ціною, нижчою від його початкової ціни - експертної оцінки.

5.8. Після закінчення засідання конкурсної комісії складається протокол, в якому зазначаються такі відомості:

- Фіксовані умови конкурсу;
- Конкурсні пропозиції учасників конкурсу;
- Обґрунтування вибору переможця конкурсу;
- Відомості про учасників конкурсу.

Протокол підписується усіма присутніми членами конкурсної комісії і затверджується на черговій сесії сільської ради. Копія затвердженого протоколу видається переможцю конкурсу.

5. Вступ до права власності та порядок розрахунків за придбане майно

5.1. Право власності у покупця майна за договором виникає з моменту передачі об'єкта продажу, якщо інше не передбачено законом або договором купівлі-продажу.

5.2. Керівник підприємства, установи, організації на балансі якого перебуває об'єкт продажу, відповідає за збереження зазначеного майна до моменту придбання покупцем права власності на придбаний об'єкт.

5.3. Право власності на об'єкт комунальної власності підтверджується договором купівлі-продажу.

Затверджений протокол є підставою для укладення договору купівлі-продажу між переможцем конкурсу і сільською радою, або за рішенням сільської ради підприємством, на балансі якого знаходиться об'єкт.

Договір включає:

- Відомості про підприємство та покупця;
- Назва та коротку характеристику об'єкта продажу;
- Остаточну ціну продажу об'єкта на аукціоні, за конкурсом;
- Взаємні зобов'язання селищної ради і покупця;
- Момент передачі об'єкта продажу покупцю (після повної сплати коштів за придбаний об'єкт комунальної власності);
- Номери поточних рахунків;
- Назви та адреси банківських установ;
- Порядок розрахунків за придбане майно;
- Інші умови на розсуд сторін.

До договору купівлі-продажу додається затверджений протокол конкурсу.

5.4. До договору купівлі-продажу включаються зобов'язання сторін, які були визначені фіксованими умовами конкурсу, і відповідальність за їх невиконання.

5.5. Договір купівлі-продажу є підставою для внесення коштів до банківської установи на обумовлений договором рахунок (рахунки) як оплата за придбаний об'єкт комунальної власності.

Покупець зобов'язаний внести зазначені платежі протягом 30 календарних днів з моменту підписання договору купівлі-продажу.

Термін оплати може бути продовжений сільською радою ще на 30 календарних днів за умови сплати не менш ніж 50 відсотків від ціни продажу об'єкта.

Підприємство здійснює в установленому порядку передачу майна покупцю тільки після повної сплати ним грошових коштів за придбаний об'єкт комунальної власності шляхом складання акта приймання-передачі.

6. Прикінцеві положення

6.1. Якщо майно не продано, підприємство, на балансі якого перебуває об'єкт продажу, може прийняти рішення про повторний його продаж.

У разі повторного проведення конкурсу можливі зміни умов продажу.

Повторний конкурс проводиться відповідно до порядку, визначеного цим Положенням. У повторному конкурсі не може брати участь переможець попереднього конкурсу, якщо їм не виконанні умови договору купівлі-продажу.

6.2. Конкурс може бути припинено і об'єкт знімається з конкурсу на вимогу будь-кого з його учасників або сільської ради, якщо:

- Не виконані вимоги щодо змісту інформації, передбаченої пунктом 5 цього Положення, та строку її опублікування;
- На об'єкт продажу не отримано в установленому порядку дозволу на відчуження;
- Переможця не визначається як такий відповідно до цього Положення.

6.3. Спори, що виникають в процесі відчуження об'єктів комунальної власності відповідно до цього Положення, вирішуються в судовому порядку.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 7

Про пільги щодо земельного податку
на території Степненської сільської ради.

Відповідно ст. 284.1. Податкового кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Звільнити від сплати земельного податку:

1.1. заповідники, у тому числі історико - культурні, національні природні парки, заказники (крім мисливських), парки державної та комунальної власності, регіональні ландшафтні парки, ботанічні сади, дендрологічні і зоологічні парки, пам'ятки природи, заповідні урочища та парки - пам'ятки садово - паркового мистецтва;

1.2. органи державної влади та органи місцевого самоврядування, заклади, установи та організації, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;

1.3. дошкільні та загальноосвітні навчальні заклади незалежно від форм власності і джерел фінансування, заклади культури, науки, освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури та спорту, які повністю утримуються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів;

2. Право на пільгу у платника виникає починаючи з 01.01.2016 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

Сільський голова

В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 8

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Халаїмову Віктору Васильовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою : вул. Жовтнева, буд. 97 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

Розглянувши заяву гр. Халаїмова Віктора Васильовича про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд , керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12,40,81,116,118,120,121 Земельного Кодексу України та п. 12 Перехідних положень Земельного Кодексу України, Степненська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Дати дозвіл гр. Халаїмову Віктору Васильовичу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,2447 га в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Степне, вул. Жовтнева,97 Запорізького району Запорізької області .

2. Рекомендувати гр. Халаїмову Віктору Васильовичу замовити в землевпорядній організації виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі земельної ділянки у власність і надати документацію на розгляд та затвердження Степненській сільській раді.

3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та екології .

Сільський голова

В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 9

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Піульському Володимиру Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), яка розташована за адресою : вул. Жовтнева, буд. 92 в с. Степне Степненської сільської ради Запорізького району Запорізької області.

Розглянувши заяву гр. Піульського Володимира Володимировича про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд , керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12,40,81,116,118,120,121 Земельного Кодексу України та п. 12 Перехідних положень Земельного Кодексу України, Степненська сільська рада


ВИРІШИЛА:

1. Дати дозвіл гр. Піульському Володимиру Володимировичу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки площею 0,0957 га в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Степне, вул. Жовтнева,92 Запорізького району Запорізької області .

2. Рекомендувати гр. Піульському Володимиру Володимировичу замовити в землевпорядній організації виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі земельної ділянки у власність і надати документацію на розгляд та затвердження Степненській сільській раді.

3.Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та екології .

Сільський голова


В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 10

Про присвоєння поштової адреси
житловому будинку в с. Степне, вул. Виноградна, 7

Розглянувши заяву гр. Іванова Дмитра Олексійовича та матеріали інвентаризації земельних ділянок та житлових будинків в с. Степне, по вул. Виноградній, керуючись ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Степненська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Присвоїти поштову адресу житловому будинку, що належить гр. Іванову Дмитру Олексійовичу: с. Степне вул. Виноградна, будинок № 7 Запорізького району Запорізької області.

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 11

Про затвердження Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки.

Відповідно п.16 ст.43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення двадцять сьомої сесії шостого скликання Запорізької районної ради та з метою реалізації державної культурної політики, створення економічних і організаційних умов для розвитку національної культури, збереження, відтворення та охорони історичного середовища, запровадження новітніх технологій у галузі культури, сесія Степненської сільської ради

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Програму розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки. (додається).
2. Вважати що рішення Степненської сільської ради від 10.02.2012 року №16, втратило чиність, як виконане.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну з питань соціально-економічного розвитку, охорони здоров'я, освіти, культури та спорту.

Сільський голова



В.М. Любименко

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Степненської
сільської ради
від 24.12.2015р. № 11

Програма
розвитку культури Степненської сільської ради
на 2016-2017 роки

С. Степне
Запорізького району Запорізької області
2015 рік

	Стор.
1. Загальна частина	3
2. Мета та основні завдання Програми	3
3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма, обґрунтування необхідності її розв'язання	3
4. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми	5
5. Строки та етапи виконання Програми	6
6. Фінансове забезпечення Програми	7
7. Очікувані результати виконання Програми	7
8. Заходи Програми розвитку культури Запорізького району на 2016-2017 роки	8

1. Загальна частина

Програма розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки (далі – Програма) визначає стратегію та організаційну основу створення фінансово-господарських, адміністративно-управлінських умов для збереження і всебічного розвитку культури Запорізького району. Програма розроблена відповідно до п. 16 ч. 1 ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру» і з метою створення економічних та організаційних умов для розвитку національної культури, збереження, відтворення та охорони історичного середовища, запровадження новітніх технологій у галузі культури.

Програма є основою для розробки сільських та селищних програм розвитку культури, які враховують місцеві особливості і накреслюють конкретні шляхи реалізації стратегічних напрямів, визначених Програмою.

2. Мета та основні завдання Програми

Головною метою Програми є економічне, правове та організаційне забезпечення стратегічних цілей, посилення державної підтримки розвитку культури в районі, підвищення її ролі в побудові демократичного громадянського суспільства, створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення доступності населення до культурних послуг;
- сприяння розвитку народного мистецтва, надання цільової підтримки закладам культури, створення і популяризація нових творчих проектів;
- створення умов для реалізації творчих здібностей обдарованих дітей та молоді; сприяння повноцінному функціонуванню навчальних закладів культури та мистецтва;
- сприяння розвитку самодіяльного народного мистецтва, впровадження та пошук сучасних форм проведення районних та місцевих заходів;
- охорона культурної спадщини, як складової національного культурного надбання, збереження культурних цінностей у музеях і бібліотеках району;
- розширення бібліотечно-інформаційних послуг на основі використання традиційних та інноваційних ресурсів бібліотек;
- зміцнення та збереження наявної матеріально-технічної бази закладів культури.

3. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма, обґрунтування необхідності її розв'язання

Різноманіття явищ, що характеризують галузь культури, не дозволяє розв'язувати поставлені перед нею проблеми без широкої взаємодії органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських об'єднань та інших суб'єктів культурної діяльності. Це обумовлює необхідність застосування програмних методів діяльності, цільового планування, яке дозволить з'єднати різні джерела фінансування.

На сьогодні в Степненській сільській раді закінчила діяти Програма розвитку культури Степненської сільської ради на 2012-2015 роки, в якій була закладена стратегія розвитку культури з урахуванням соціально-культурних особливостей сільської громади, визначено мету та пріоритетні напрями культурної політики.

Протягом терміну реалізації програмних заходів вдалося досягти таких результатів.

Незважаючи на економічні умови, у цілому збережено мережу установ культури, які розташовані на території сільської ради, а це Степненський будинок культури, Шевченківський сільський клуб, Степненську та Шевченківську сільські бібліотеки.

Протягом дії Програми у 2012-2015р.р.забезпечено проведення ремонтних робіт, заміна старих вікон на енергозберігаючі пластикові, встановлення решіток на вікна, металеві двері, покладений лінолеум, благоустрій прилеглої території до закладів культури покладено плиточку.

А також, значно покращилася матеріально-технічна база (музична апаратура, фотоапарат, оргтехніка, проведено інтернет, канцтовари тощо) на загальну суму тис. грн.

Проведено упорядкування меморіальних комплексів, братських могил загиблих захисників Вітчизни у роки Великої Вітчизняної війни. У ході якого, пам'ятку історії № 528 «Братська могила радянських воїнів та пам'ятник односельчанам», яка розташовується у с. Шевченківське Степненської сільської ради біля приміщення сільського клубу винесено на обласний огляд-конкурс.

Зростає число читачів у бібліотеках сільської ради. На сьогодні загальний обсяг читачів в Степненській сільській бібліотеці складає 650 читачів в Шевченківській сільській бібліотеці 285 читачів.

Таким чином за допомогою реалізації заходів попередньої Програми розвитку культури на 2012-2015 роки в значній мірі вдалося припинити спад розвитку культури. На сьогоднішній день необхідно продовжити цю роботу, що зумовлює необхідність прийняття Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки.

Вищезазначені тенденції розвитку культури зберігатимуться та розвиватимуться за умови ефективної підтримки з боку владних структур.

Однак, незважаючи на те, що протягом останніх років виконано конкретні заходи щодо поліпшення умов діяльності галузі, існує багато проблем.

Результати аналізу матеріально-технічного стану закладів культури засвідчують, що і на сьогодні їх стан залишається ще складним.

Так в Степненському будинку культури потрібно зробити опалення всього БК, (у тому числі і бібліотеки), зробити ремонт фасаду будівлі, заміну електропроводки.

Становлення бібліотек у сучасному суспільстві, як інформаційних центрів, неможливе без розв'язання проблем поповнення фондів новими надходженнями, організації передплати періодичних видань згідно з нормативами, впровадження сучасних інформаційних технологій, вирішення питання вдосконалення матеріально-технічної бази.

Визнається складним становище музейних установ на громадських засадах. Сучасні умови вимагають упровадження новітніх технологічних процесів в роботу.

Вищезазначені проблеми можливо вирішити за умови ефективної підтримки з боку владних структур усіх рівнів, поліпшення матеріально-технічної бази закладів та ін.

А відтак, Програмою розвитку культури Степненської сільської ради на 2016-2017 роки передбачено здійснення основних заходів, спрямованих на вирішення першочергових завдань щодо зміцнення та збереження наявної матеріально-технічної бази закладів культури, проведення необхідних ремонтних робіт, запровадження ефективної моделі фінансування потреб галузі в системі ринкової економіки, упровадження ефективних форм, методів і засобів культурно-мистецької діяльності, забезпечення умов ефективної роботи аматорських колективів, модернізація об'єктів культурної спадщини: музеїв на громадських засадах та бібліотек.

4. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Програма виконується шляхом здійснення заходів, передбачених Програмою, їх фінансування за рахунок коштів місцевого бюджету, виходячи із фінансових можливостей бюджету, а також за рахунок інших, не заборонених чинним законодавством джерел фінансування.

Орієнтовний обсяг та джерела фінансування наведені у додатку до Програми.

Виконання Програми покладається на Степненську сільську раду. Координація роботи, що пов'язана з виконанням цієї Програми, здійснюється відділом культури і туризму райдержадміністрації.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія Степненської сільської ради з питань соціально-економічного розвитку, охорони здоров'я, освіти, культури та спорту.

Степненська сільська рада щороку, до 10 січня, інформує постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, спорту та соціального захисту про хід реалізації Програми.

5. Строки та етапи виконання Програми.

Початок дії Програми : 2016 рік, закінчення : 2017 рік.

Етапи виконання : 2017 роки.

6. Фінансове забезпечення Програми

Програма реалізується за рахунок коштів сільського бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Під час формування проекту сільського бюджету Степненська сільська рада передбачає кошти на реалізацію Програми, виходячи із фінансових можливостей бюджету на відповідний бюджетний період.

Обсяг фінансування Програми може уточнюватися в процесі виконання сільського бюджету на відповідний рік.

Розрахунки, орієнтовні обсяги та джерела фінансування обсягів фінансування наведені у додатку цієї Програми.

7. Очікувані результати виконання Програми

У ході реалізації Програми передбачається досягнення таких результатів:

- зосередження ресурсів на вирішенні пріоритетних завдань у галузі культури, модернізації її матеріальної бази;
- подальший розвиток народного мистецтва, втілення нових мистецьких проектів;
- підтримка та подальший розвиток традиційної народної культури та аматорського мистецтва, проведення конкурсів, оглядів, фестивалів, культурно-мистецьких акцій;
- створення умов для забезпечення реалізації права громадян на доступ до інформації та культурних цінностей на основі стабільного фінансування формування документних ресурсів місцевих бібліотек;
- створення належних умов щодо збереження музейного фонду для майбутніх поколінь.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна

від 24.12.2015р. №11

№ з/п	Найменування заходів	Виконавці	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.				
				Загальний обсяг	За роками виконання			Усього, наступні етапи
					2016 рік	2017 рік	Усього, 1 етап	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.	Поточний ремонт фасаду Степненського будинку культури	Степненська сільська рада, директор Степненського БК	2016-2017	100000	70000	30000		
1.2.	Придбання костюмів діда Мороза та Снігуроньки в Шевченківський сільський клуб.	Степненська сільська рада Завідуюча Шевченківського	2016-2017	5000	5000	-		
1.3.	Придбання подарунків для проведення свят.	Степненська сільська рада керівники закладів	2016-2017	40000	20000	20000		
1.4.	Участь у тематичних виставках, ярмарках у районних фестивалів та конкурсів.	Степненська сільська рада керівники закладів культури	2016-2017	1000	500	500		
1.5.	Забезпечення бібліотек мінімумом вітчизняної та зарубіжної книжкової продукції	Степненська сільська рада керівники закладів бібліотек	2016-2017	5000	4000	1000		
1.6.	Розвиток музейної справи, краєзнавства та виставкової діяльності музеїв	Степненська сільська рада завідувача Степненською	2016-2017	6000	4000	2000		

*Кошти будуть виділені за рахунок перевиконання бюджету та вільних коштів.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 12

Про затвердження Плану діяльності
Степненської сільської ради з підготовки
проектів регуляторних актів на 2016 рік.

Заслухавши та обговоривши інформацію сільського голови Любименко В.М. про затвердження Плану діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2016 рік, відповідно ст.7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Степненська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити План діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2016 рік. (додається).
2. Не пізніше як у десятиденний строк після прийняття цього рішення оприлюднити План діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2016 рік шляхом оприлюднення на дошці оголошень.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на сільського голову Любименко В.М.

Сільський голова



В.М. Любименко

Додаток
до рішення п'ятої сесії
від 24.12.2015 року №12

ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

План
діяльності Степненської сільської ради з підготовки проектів
регуляторних актів на 2016 рік

№ з/п	Вид проекту	Назва проекту	Ціль прийняття	Строк підготовки	Розробник проекту
1	2	3	4	5	6
1.	Рішення сесії	Про пільги щодо земельного податку на території Степненської сільської ради.	Виконання податкового Кодексу України ст. 284.1.	2016рік	Степненська сільська рада

Сільський голова



В.М.Любименко



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 13

Про подовження на 2016-2017 роки терміну дії
Програми питної води на території Степненської
сільської ради на 2012-2015 роки, затвердженої рішенням
20 сесії шостого скликання від 10.02.2012р. №17.

Заслухавши і обговоривши пропозицію сільського голови Любименко В.М. про подовження на 2016-2017 роки терміну дії Програми питної води на території Степненської сільської ради на 2012-2015 роки, затвердженої рішенням 20 сесії шостого скликання від 10.02.2012р. №17 керуючись програмою «Про загальнодержавну програму «Питна вода України на 2006-2020 роки» та з метою поліпшення забезпечення питною водою населення на території Степненської сільської ради, сесія Степненської сільської ради

в и р і ш и л а :

1. Подовжити на 2016-2017 роки термін дії Програми питної води на території Степненської сільської ради на 2012-2015 роки, затвердженої рішенням 20 сесії шостого скликання від 10.02.2012р. №17.
2. Затвердити основні заходи Програми питної води на території Степненської сільської ради на 2016-2017 роки. (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Любименко В.М. та постійні комісії з планово-бюджетних питань соціального захисту та законності та соціально-економічного розвитку, охорони здоров'я, освіти, культури та спорту.

Сільський голова



В.М. Любименко

Основні заходи Програми питної водина території Степненської сільської ради
на 2016-2017роки.

№	Заходи	Зміст заходу	Обсяги фінансування тис.грн. на 2016-2017р.р.	Очікуваний результат
1.	Розробка проекту	Розробка проектно-кошторисної документації	18	Можливість на підставі проекту початок нового водогону
2.	Розвиток та реконструкція систем водопостачання та водовідведення	Комплексна реконструкція групових водопроводів	312	Забезпечення питною водою нормативної якості, зняття соціальної, демографічної та санітарно-епідеміологічної напруги.
3.	Всього		330	

*Обсяги фінансування будуть уточнені після розробки проектно-кошторисної документації.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна



УКРАЇНА
СТЕПНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗАПОРІЗЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТА ЧЕРГОВА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

24 грудня 2015 року

№ 14

Про затвердження плану роботи
Степненської сільської ради
на I півріччя 2016 року.

Розглянувши інформацію секретаря Степненської сільської ради Тімохіної О. Г. про план роботи Степненської сільської ради на I півріччя 2016 року, відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Степненської сільської ради

в и р і ш и л а :

1. Затвердити план роботи Степненської сільської ради на I квартал 2016 року (додається).
2. Зняти з контролю рішення другої сесії Степненської сільської ради сьомого скликання від 25 червня 2015 року № 5 «Про план роботи Степненської сільської ради на II півріччя 2014 року, як виконане.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Тімохіну О. Г.

Сільський голова



В.М. Любименко

ПЛАН
роботи Степненської сільської ради
на I півріччя 2016 року

Питання для розгляду на сесіях сільської ради

I квартал

1.Звіт сільського голови про роботу виконавчого комітету за 2015 рік.
Готують: постійна комісія, виконавчий комітет .

2.Про стан виконання Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2015-2017роки.
Готують: постійна комісія, виконавчий комітет .

II квартал

1.Про стан харчування учнів в Степненській ЗОШ та дітей КДНЗ «Сонечко»
Готують: постійна комісія , керівники закладів освіти.

2.Про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради
Готують: постійна комісія, спеціаліст-землевпорядник.

Питання для розгляду на постійних комісіях сільської ради
I півріччя 2016 року

Комісія з питань агропромислового комплексу, земельних відносин та екології .

I квартал

1.Про розрахунок орендарів за оренду земельних паїв.
Доповідач: Пащина В.П., інженер-землевпорядник
Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник.

2.Про здійснення контролю щодо орендної сплати за ставки , які розташовані на території сільської ради та їх діяльність.
Доповідач: Пащина В.П., інженер-землевпорядник
Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник.

II квартал

1. Про боротьбу з карантинними бур'янами на території сільської ради.
Доповідач: Пащина В.П., інженер-землевпорядник
Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник.
2. Про хід виконання Програми збереження та використання об'єктів культурної спадщини на території сільської ради
Готують: постійна комісія, спеціаліст-землевпорядник, зав. бібліотеками.

Комісія з планово-бюджетних питань, соціального захисту та законності.

I квартал

1. Звіт сільського голови про роботу виконавчого комітету за 2015 рік.
Готують: постійна комісія, виконавчий комітет .

II квартал

1. Про виконання бюджету за 6 місяців 2016 року.
Готують: головний бухгалтер сільської ради, постійна комісія.

Комісія з питань соціально-економічного розвитку, охорони здоров'я, освіти, культури та спорту.

I квартал

1. Про стан виконання Програми розвитку культури Степненської сільської ради на 2015-2017 роки.
Готують: постійна комісія, виконавчий комітет .
2. Про підготовку, організацію та проведення дитячої оздоровчої компанії на час літніх канікул.
Готують: постійна комісія, директор школи, завідувача КНДЗ «Сонечко», директори Степненського БК та Шевченківського клубу

II квартал

1. Про хід виконання правил благоустрою території і забезпечення чистоти і порядку в населених пунктах сільської ради.
Готують: постійна комісія, інженер-землевпорядник, виконавчий комітет.
2. Про стан харчування учнів в Степненській ЗОШ та дітей КНДЗ «Сонечко»
Готують: постійна комісія, керівники закладів освіти.

Секретар сільської ради



О.Г.Тімохіна